LAPORAN KEPUASAN DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN TERHADAP PENGELOLAAN KEUANGAN



Pusat Penjaminan Mutu
Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya Tangerang Banten
2025

LAPORAN KEPUASAN DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN TERHADAP PENGELOLAAN KEUANGAN

Disusun oleh:

Pujiono

Pusat Penjaminan Mutu
Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya Tangerang Banten
2024

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa dan Tiratana serta atas karma baik yang kami lakukan sehingga laporan hasil survei kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan dapat terselesaikan. Keuangan sangat diperlukan perguruan tinggi guna menunjang kegiatan opersional sehari-hari. Perguruan tinggi harus menjamin ketersediaan dana dalam menunjang terlaksananya tridharma dan peningkatan mutu perguruan tinggi secara berkelanjutan. Lebih lanjut ketersediaan dana perlu dikelola dengan baik, transparan, dan akuntabel. Oleh karena itu, STABN Sriwijaya selalu berupaya meningkatkan mutu pengelolaan keuangan agar dapat mendukung tercapainya visi dan misi.

Pengelolaan keuangan di lingkungan STABN Sriwijaya perlu dievaluasi dan dimonitoring sehingga dapat dilakukan koreksi terhadap ketidaktepatan penggunaan dan dapat dijadikan sebagai dasar dalam peningkatan pengelolaan. Upaya evaluasi dan monitoring dilakukan melalui survei kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan. Sehingga dapat mengidentifikasi area yang perlu ditingkatkan agar layanan keuangan di SATBN Sriwijaya lebih optimal.

Survei kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan dilakukan dengan menyebarkan angket kepada seluruh dosen dan tenaga kependidikan. Instrumen pengukuran tingkat kepuasan ini menggunakan kuesioner tertutup dengan memberikan pertanyaan tentang kenyataan dan harapan yang dialami oleh dosen dan tenaga kependidikan sebagai penerima layanan. Instrumen kuesioner terdiri dari 5 aspek yaitu *tangible* (keberwujudan), *reliability* (keandalan), *responsiveness* (ketanggapan), *assurance* (jaminan), dan *empathy* (empati). Pernyataan yang diajukan kepada dosen dan tenaga kependidikan berjumlah 37 item yang harus dijawab sesuai dengan kenyataan dialami dan yang diharapkan. Hasil survei tersebut perlu dilaporkan kepada pimpinan agar dimanfaatkan untuk peningkatan pengelolaan keuangan.

Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh dosen dan tenaga kependidikan yang telah mengisi angket kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan. Semoga laporan ini dapat dimanfaatkan oleh pimpinan dan pihak-pihak yang terlibat dalam mengambil kebijakan dan peningkatan mutu pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya.

Tangerang, 26 November 2025

Kepala Pusat Penjaminan Mutu,

Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.
NIP 198110132009012007

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i
KATA PENGANTAR ii
DAFTAR ISI iii
BAB I PENDAHULUAN
1.1. Latar Belakang 1
1.2. Tujuan 1
BAB II INSTRUMEN SURVEI
2.1. Instrumen Survei 2
BAB III ANALISIS HASIL SURVEI
3.1. Hasil Survei Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan
3.1.1. Demografi Responden 5
3.1.2. Data Dialami Dosen dan Tenaga Kependidikan 8
3.1.3. Data Harapan Dosen dan Tenaga Kependidikan 9
3.1.4. Hasil Penilaian Berdasarkan Tingkat Kepuasan 10
3.1.5. Hasil Analisis GAP 10
3.1.6. Hasil Analisis *Customer Satisfaction Index* (CSI) 11
3.1.7. Hasil Analisis *Importance Performance Analisis* (IPA) 11
3.1.8. Hasil Analisis Deskriptif Setiap Butir Pernyataan 14
BAB IV PENUTUP
4.1. Kesimpulan 41
4.2. Saran 41
LAMPIRAN

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pengelolaan keuangan merupakan salah satu bidang sentral dalam menentukan keberlanjutan dan perkembangan suatu organisasi bisnis maupun nir laba. Demikian halnya organisasi nir laba yang bergerak dibidang penyelenggaraan pendidikan tinggi, seperti sekolah tinggi, institut, maupun universitas. Keberhasilan dalam mengelola keuangan meliputi aspek perencanaan keuangan, pengalokasian, realisasi, dan pertanggungjawaban biaya operasional kegiatan tri dharma perguruan tinggi. Keuangan sebagai salah satu sumber daya dalam perguruan tinggi perlu dikelola dengan baik. Dalam konteks ini, keuangan merupakan sumber dana yang sangat diperlukan perguruan tinggi guna menjalankan kegiatan operasiol sehari-hari. Oleh karena itu, agar dana dapat tepat sasaran, efektif, dan efisien perlu adanya pengelolaan yang profesional.

Pengelola keuangan di STABN Sriwijaya selalu berupaya mamaksimalkan pengelolaan dana dengan sabaik-baiknya guna menunjang telaksananya tri dharma dan peningkatan mutu perguruan tinggi secara berkelanjutan. Untuk itu guna memastikan pengelolaan keuangan yang sehat, transparan, dan akuntabel di STABN Sriwijaya, perlu dilakukan survei. Survei kepuasan layanan pengelolaan keuangan di tujukan kepada dosen dan tenaga kependidikan sebagai pengguna layanan. Survei kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan ini dilakukan untuk mengetahui tingkat kepuasan layanan keuangan dosen dan tenaga kependidikan di STABN Sriwijaya. Gambaran dari hasil survei ini diharapkan dapat dijadikan masukan dalam perbaikan dan peningkatan pengelolaan keuangan.

1.2. Tujuan

Survei Kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan dilakukan bertujuan untuk mengetahui tingkat kepuasan pengguna terhadap pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya. Selain itu, untuk mengetahui komponen apa yang harus ditingkatkan dalam implementasinya, dan dapat dijadikan pertimbangan dalam rangka peningkatan mutu serta keberlanjutannya.

BAB II
INSTRUMEN SURVEI

2.1. Instrumen Survei

Survei kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan dilaksanakan dengan menyebarkan kuesioner. Pengisian kuesioner dilakukan secara online melalui tautan *google form* (https://forms.gle/m1gxbxRafmL9McZL9) yang disebarkan melalui WhatsApp Sivitas Akademika STABN Sriwijaya. Penyebaran kuesioner dimulai pada tanggal 19 Agustus sampai dengan 3 September 2025. Dalam kegiatan survei ini populasi yang dituju adalah dosen dan tenaga kependidikan sebagai penerima layanan.

Pertanyaan tertulis dalam kuesioner berisi tentang kenyataan dan harapan yang dialami oleh dosen dan tenaga kependidikan sebagai penerima layanan. Instrumen kuesioner terdiri dari 5 aspek yaitu *tangible* (keberwujudan), *reliability* (keandalan), *responsiveness* (ketanggapan), *assurance* (jaminan), dan *empathy* (empati). Pernyataan yang diajukan kepada dosen dan tenaga kependidikan berjumlah 44 item yang harus dijawab sesuai dengan kenyataan dialami dan yang diharapkan. Pilihan dari jawaban tersebut diukur dengan rentang skala likert 1-4 dengan kriteria 1 (sangat tidak puas), 2 (tidak puas), 3 (puas), dan 4 (sangat puas).

Sebelum digunakan, instrumen kuesioner kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan telah divalidasi oleh pakar (dosen) yang memiliki latar belakang keilmuan penelitian. Berdasarkan perhitungan data hasil validasi instrumen yang dianalisis dengan *Aiken's V* menunjukkan nilai 0,80. Angka tersebut termasuk kategori validitas sangat tinggi, artinya seluruh item instrumen layak untuk digunakan. Untuk mengkonfirmasi keakuratan instrumen dilakukan validasi empiris. Dari hasil perhitungan data menunjukkan seluruh butir dalam kategori valid.

Instrumen tingkat kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan STABN Sriwijaya disajikan pada Tabel 1.

Tabel 1. Instrumen Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan terhadap Pengelolaan Keuangan

No.	Komponen	No. Butir	Butir Pernyataan
1.	*Tangibles*	1.	Informasi proses perencanaan keuangan dapat diakses secara terbuka dengan prosedur tertentu
		2.	Informasi proses perencanaan keuangan dapat diakses secara terbuka dengan prosedur tertentu
		3.	Keterbukaan informasi terkait pelaksanaan pengelolaan keuangan yang transparan dan dapat diakses melalui prosedur yang jelas
		4.	Kejelasan fungsi pengelolaan keuangan di setiap unit yang diatur secara terstruktur berdasarkan prosedur yang jelas

		5.	Pelaksanaan pengelolaan keuangan yang jelas dan sesuai dengan prosedur
		6.	Pertanggungjawaban pengelolaan keuangan yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan
		7.	Keterlibatan unit dalam perencanaan keuangan
		8.	Keterlibatan unit dalam pengelolaan keuangan
		9.	Kesesuaian pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit dengan alokasi per mata anggaran keuangan
		10.	Kecukupan pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit
		11.	Transparansi dalam penyusunan anggaran yang jelas
		12.	Transparansi dalam pelaporan anggaran yang akurat dan dapat dipertanggungjawabkan
		13.	Kejelasan prosedur pengurusan pencairan keuangan
		14.	Ketepatan waktu pencairan anggaran untuk kegiatan akademik dan non-akademik
		15.	Ketepatan waktu pencairan anggaran untuk program pengembangan (penelitian, pengabdian, peningkatan kompetensi, pengembangan kurikulum, dan lainnya)
		16.	Kecukupan anggaran pendidikan (termasuk gaji dan sarpras)
		17.	Kecukupan anggaran penelitian yang mempertimbangkan jumlah dosen, alokasi yang adil, dan tingkat kompetisi antarpeneliti
		18.	Kecukupan anggaran pengabdian kepada masyarakat yang mempertimbangkan jumlah dosen, alokasi yang adil, dan kompetisi antarprogram
		19.	Kemudahan dalam mengakses informasi terkait status pencairan anggaran secara real-time dan transparan
		20.	Ketepatan waktu pembayaran gaji, uang makan, dan honor lainnya
		21.	Ketersediaan pelatihan pengelolaan pertanggungjawaban keuangan
		22.	Ketersediaan informasi terkait perubahan peraturan pengelolaan keuangan (kebijakan anggaran, prosedur pencairan, alokasi dana, dan pertanggungjawaban keuangan) yang dapat diakses secara jelas dan tepat waktu
2.	*Responsiveness*	23.	Kecakapan petugas keuangan dalam menerima keluhan
		24.	Kecepatan petugas keuangan dalam menanggapi kebutuhan
		25.	Ketepatan petugas keuangan dalam memberikan solusi atas permasalahan
		26.	Penguasaan petugas keuangan terhadap tugasnya
		27.	Pemberian informasi oleh petugas keuangan secara jelas
3.	*Reliable*	28.	Kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan akademik sesuai dengan prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan

		29.	Kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan pengembangan sesuai dengan prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan
		30.	Ketepatan perencanaan keuangan yang mencakup alokasi anggaran sesuai kebutuhan dan prioritas
		31.	Ketepatan pengelolaan keuangan yang mencakup pelaksanaan dan penggunaan anggaran sesuai rencana yang telah ditetapkan
		32.	Penyediaan waktu luang oleh petugas keuangan untuk memberikan layanan
		33.	Ketepatan waktu pelayanan pada bagian keuangan
		34.	Ketepatan waktu bagian keuangan dalam membuka layanan
		35.	Kesesuaian tugas petugas keuangan dengan bidang keahliannya
4.	*Assurance*	36.	Pemenuhan kebutuhan layanan keuangan oleh petugas keuangan sesuai standar dan prosedur yang dibutuhkan pengguna anggaran
		37.	Pemberian solusi oleh petugas keuangan jika layanan tidak dapat dipenuhi
		38.	Pengetahuan petugas keuangan tentang layanan yang menjadi tanggung jawabnya
		39.	Kemampuan petugas keuangan terhadap layanan yang menjadi tanggung jawabnya
		40.	Keramahan petugas keuangan dalam memberikan layanan
		41.	Kesantunan petugas keuangan dalam berbicara ketika memberikan layanan
5.	*Empathy*	42.	Kesediaan petugas keuangan untuk membantu kesulitan dalam mendapatkan layanan
		43.	Kepedulian petugas keuangan terhadap kebutuhan layanan yang dibutuhkan
		44.	Kemampuan petugas keuangan dalam memberikan penjelasan yang dibutuhkan

Keseluruhan komponen dan butir pada Tabel 1 disajikan secara lengkap pada instrumen kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap tata kelola keuangan STABN Sriwijaya (**Lampiran 1).**

BAB III
ANALISIS HASIL SURVEI

3.1. Hasil Survei Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan Terhadap Pengelolaan Keuangan

3.1.1. Demografi Responden

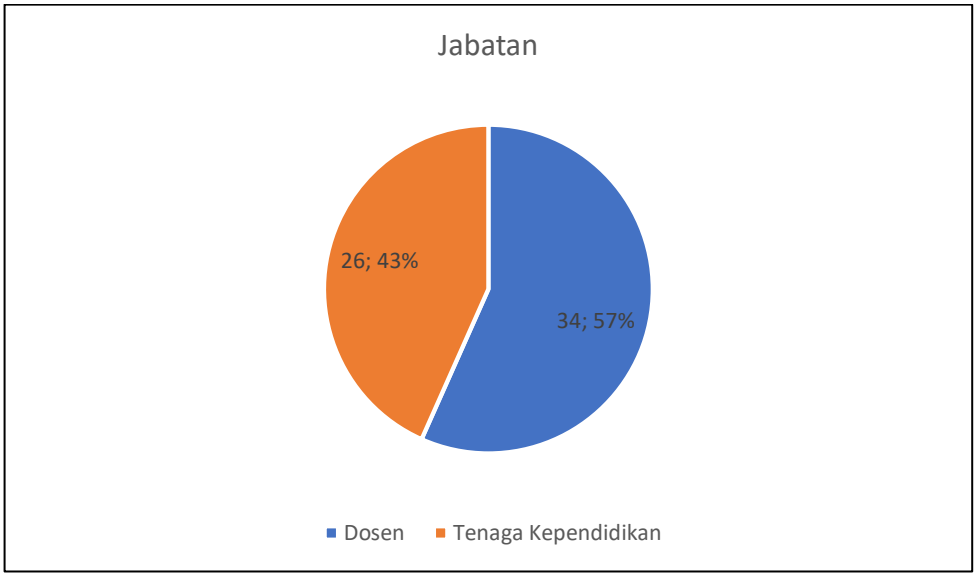
Survei kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan diikuti oleh 60 orang atau 65% dari dari keseluruhan dosen dan tenaga kependidikan yang berjumlah 92 orang. Demografi responden yang diamati dalam survei ini adalah jabatan, status, dan unit kerja. Berikut ini adalah hasil distribusi frekuensi setiap identitas responden:

a. Responden Berdasarkan Jabatan

Responden berdasarkan jabatan yang telah memberikan jawaban pada kuesioner kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan dapat dilihat pada tabel dan gambar berikut.

Tabel 2. Responden Berdasarkan Jabatan

No.	Jabatan	Jumlah	Presentase
1.	Dosen	34	57%
2.	Tenaga Kependidikan	26	43%
Total		60	100%



Gambar 1. Diagram Responden Berdasarkan Jabatan

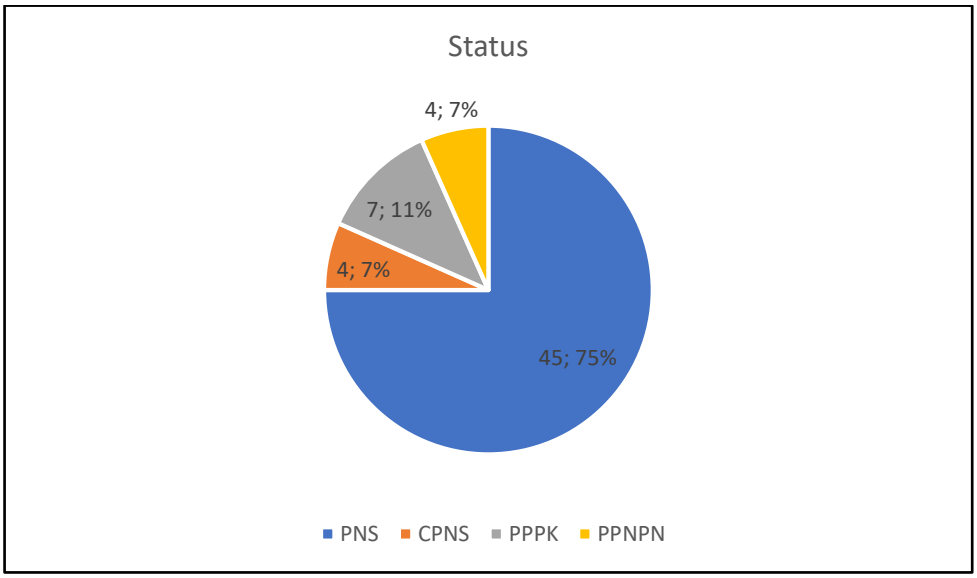
Tabel dan diagram di atas menunjukkan bahwa responden dengan jabatan dosen sebanyak 34 orang atau 57% sedangkan responden tenaga kependidikan 26 orang atau 43%. Berdasarkan data tersebut dapat dilihat bahwa responden dosen lebih banyak berpartisipasi dalam survei ini.

b. Responden Berdasarkan Status

Responden berdasarkan status kepegawaian yang telah memberikan jawaban pada kuesioner kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan dapat dilihat pada tabel dan gambar berikut.

Tabel 3. Responden Berdasarkan Status

No.	Status	Jumlah	Presentase
1.	PNS	45	75%
2.	CPNS	4	7%
3.	PPPK	7	11%
4.	PPNPN	4	7%
Total		56	100%



Gambar 2. Diagram Responden Berdasarkan Status

Tabel dan diagram di atas menunjukkan bahwa responden berstatus PNS sebanyak 45 orang atau 75%, responden CPNS sebanyak 4 Orang atau 7%, responden berstatus PPPK sebanyak 7 orang atau 11%, sedangkan responden PPNPN sebanyak 4 orang atau 7%. Berdasarkan data tersebut dapat dilihat bahwa responden berstatus PNS mendominasi dalam survei, yaitu sebesar 75%.

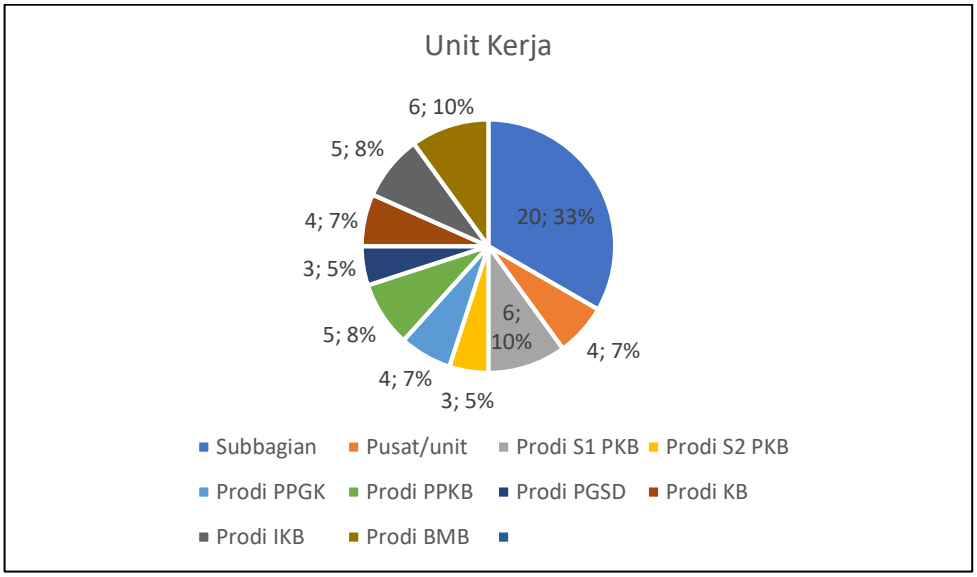
c. Responden Berdasarkan Unit Kerja

Responden berdasarkan unit kerja yang telah memberikan jawaban pada kuesioner kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan dapat dilihat pada tabel dan gambar di bawah ini.

Tabel 4. Responden Berdasarkan Unit Kerja

No.	Jabatan	Jumlah	Presentase
1.	Subbagian	20	33%
2.	Pusat/unit	4	7%

3.	Prodi Pendidikan Keagamaan Buddha (S1)	6	10%
4.	Prodi Pendidikan Keagamaan Buddha (S2)	3	5%
5.	Prodi Pendidikan Profesi Guru Keagamaan	4	7%
6.	Prodi Pendidikan Psikologi Konseling Buddha	5	8%
7.	Prodi Pendidikan Guru Sekolah Dasar	3	5%
8.	Prodi Kepenyuluhan Buddha	4	7%
9.	Prodi Ilmu Komunikasi Buddha	5	8%
10	Prodi Bisnis dan Manajemen Buddha	6	10%
Total		60	100%



Gambar 3. Diagram Responden Berdasarkan Unit Kerja

Tabel dan diagram responden berdasarkan unit kerja di atas menunjukkan 20 orang atau 33% dari unit kerja Subbagian, 4 orang atau 7% responden dari pusat/unit, 6 orang atau 10% responden dari unit kerja Prodi Pendidikan Keagamaan Buddha (S1), 3 orang atau 5% responden dari unit kerja Prodi Pendidikan Keagamaan Buddha (S2), 4 orang atau 7% responden dari unit kerja Prodi Pendidikan Profesi Guru Keagamaan, 5 orang atau 8% responden dari unit kerja Prodi Pendidikan Psikologi Konseling Buddha, 3 orang atau 5% responden dari unit kerja Prodi Pendidikan Guru Sekolah Dasar, 4 orang atau 7% responden dari unit kerja Prodi Kepenyuluhan Buddha, 5 orang atau 8% responden dari unit kerja Prodi Ilmu Komunikasi Buddha, 6 orang atau 10% responden dari unit kerjanProdi Bisnis dan Manajemen Buddha. Berdasarkan uraian di atas, responden terbanyak berasal dari unit kerja subbagian yaitu sebanyak 20 orang atau 33%.

3.1.2. Data Dialami Dosen dan Tenaga Kependidikan

Data hasil survei yang dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan pada kondisi yang dialami (**Data Dialami**) dalam kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya secara lengkap disajikan pada **Lampiran 2**. Berdasarkan data tersebut, nilai rata-rata data dialami untuk setiap butir layanan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan adalah sebagai berikut.

Tabel 5. Rerata Data Dialami Dosen dan Tenaga Kependidikan

No. Butir	Rerata Dialami	No. Butir	Rerata Dialami
1.	2,72	23.	3,13
2.	2,73	24.	3,18
3.	2,92	25.	3,13
4.	2,95	26.	3,17
5.	2,98	27.	3,10
6.	3,05	28.	3,12
7.	2,88	29.	3,12
8.	2,88	30.	3,05
9.	2,87	31.	3,07
10.	2,75	32.	3,12
11.	2,80	33.	3,15
12.	2,98	34.	3,15
13.	2,97	35.	3,20
14.	3,03	36.	3,12
15.	3,10	37.	3,08
16.	2,90	38.	3,12
17.	2,97	39.	3,13
18.	2,90	40.	3,28
19.	2,88	41.	3,28
20.	3,10	42.	3,18
21.	2,85	43.	3,20
22.	2,82	44.	3,15
Jumlah			133,27
Rerata Data Dialami = 3,03			

Berdasarkan tabel diatas menunjukkan bahwa total rerata data dialami adalah 133,27. Sedangkan rerata kepuasan yang dialami oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap seluruh aspek pengelolaan keuangan adalah 3,03. Nilai tersebut menunjukkan bahwa rata-rata dosen dan tenaga kependidikan puas dengan pelayanan pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya.

3.1.3. Data Harapan Dosen dan Tenaga Kependidikan

Data hasil survei yang dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terkait dengan kondisi yang diharapkan (**Data Harapan**) dalam layanan pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya disajikan pada **Lampiran 2**. Berdasarkan data tersebut, nilai rata-rata data harapan untuk setiap butir layanan pengelolaan keuangan adalah sebagai berikut.

Tabel 6. Rerata Data Harapan Dosen dan Tenaga Kependidikan

No. Butir	Rerata Harapan	No. Butir	Rerata Harapan
1.	3,60	23.	3,65
2.	3,60	24.	3,67
3.	3,63	25.	3,62
4.	3,62	26.	3,63
5.	3,70	27.	3,63
6.	3,67	28.	3,67
7.	3,65	29.	3,67
8.	3,62	30.	3,63
9.	3,60	31.	3,60
10.	3,60	32.	3,63
11.	3,60	33.	3,65
12.	3,62	34.	3,63
13.	3,63	35.	3,67
14.	3,63	36.	3,67
15.	3,68	37.	3,63
16.	3,65	28.	3,65
17.	3,58	29.	3,65
18.	3,57	40.	3,68
19.	3,55	41.	3,70
20.	3,70	42.	3,72
21.	3,58	43.	3,73
22.	3,60	44.	3,67
Jumlah			160,13
Rerata Data Harapan = 3,64			

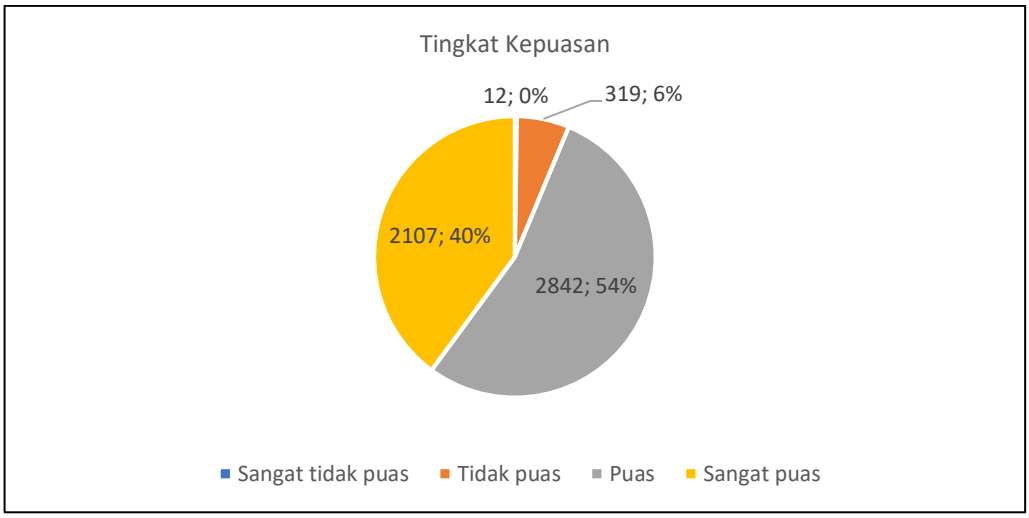
Berdasarkan tabel diatas menunjukkan bahwa total rerata harapan adalah 160,13. Sedangkan rerata data harapan dosen dan tenaga kependidikan terhadap seluruh aspek pelayanan pengelolaan keuangan adalah 3,64.

3.1.4. Hasil Penilaian Berdasarkan Tingkat Kepuasan

Hasil penilaian kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan berdasarkan tingkat kepuasan (Sangat tidak puas, Tidak puas, Puas, dan Sangat Puas) adalah sebagai berikut.

Tabel 4. Presentase kepuasan

No.	Kepuasan	Skor	Presentase
1.	Sangat tidak puas	12	0%
2.	Tidak puas	319	6%
3.	Puas	2842	54%
4.	Sangat puas	2107	40%
Total		5280	100%



Gambar 3. Diagram kepuasan dosen dan tenaga kependidikan

Hasil perhitungan data pada Tabel 4 menunjukkan kategori sangat tidak puas 12 poin atau 0%, tidak puas 319 poin atau 6%, puas 2842 poin atau 54%, dan sangat puas 2107 poin atau 40%. Secara visual hasil penilaian kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan dapat dilihat pada Gambar 3. Jika dilihat keseluruhan hasil tersebut menggambarkan bahwa dosen dan tenaga kependidikan cenderung puas dan sangat puas dengan layanan pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya. Meskipun demikian masih ada dosen dan tenaga kependidikan yang tidak puas dengan layanan pengelolaan keuangan, sehingga perlu adanya peningkatan dan perbaikan layanan.

3.1.5. Hasil Analisis GAP

Dari hasil perhitungan antara kenyataan (**Data Dialami**) dan harapan (**Data Harapan**) terdapat gap atau kesenjangan kualitas layanan. Berdasarkan data perhitungan analisis Gap diperoleh hasil sebagai berikut.

Gap: *SQ= P – I*

Keterangan: *SQ= quality of service, P= perceived service, I= expectation*.

***SQ*= 133,27 – 160,13** maka diperoleh hasil **−26,87.** Hasil tersebut menunjukkan skor negatif, hal ini berarti layanan pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya belum memenuhi harapan dosen dan tenaga kependidikan.

3.1.6. Hasil Analisis *Customer Satisfaction Index (CSI)*

Berdasarkan data dialami dan data harapan yang disajikan pada tabel 5 dan 6 di atas, jika dihitung dengan *Customer Satisfaction Index (CSI)* diperoleh hasil sebagai berikut.

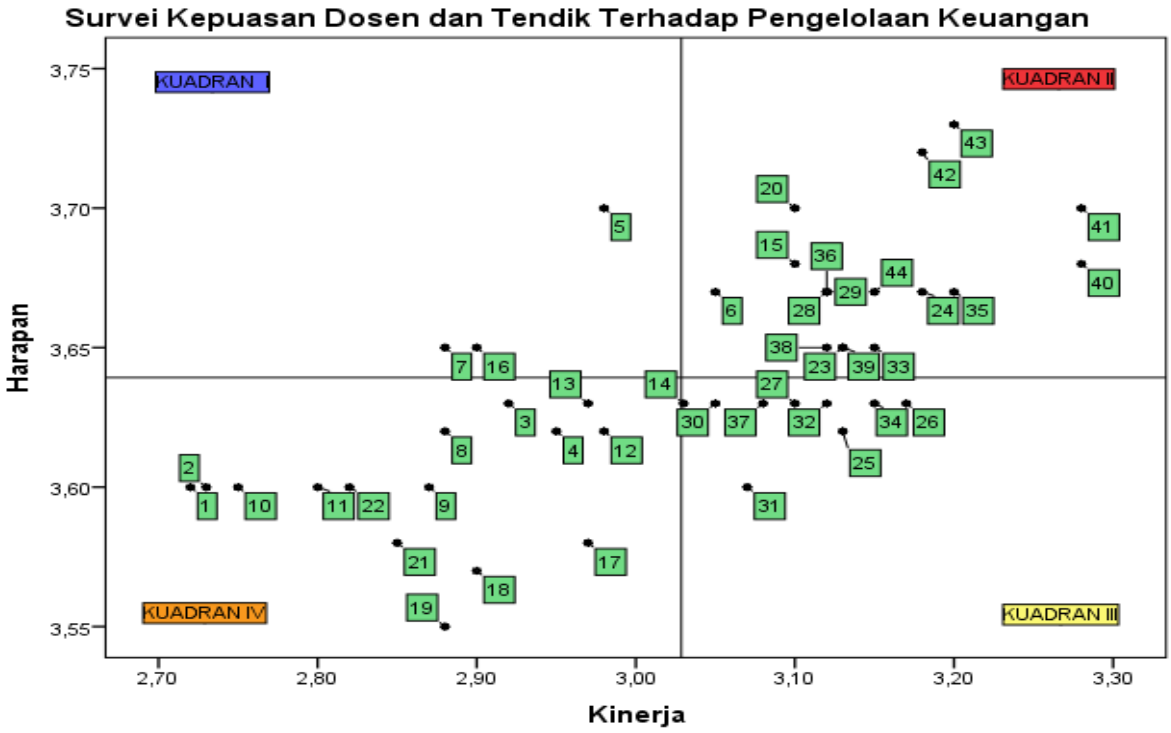
$$\mathrm{CSI} = \frac{\mathrm{T}}{4Y}\mathrm{x}100\%$$

$$\mathbf{CSI} = \frac{\mathbf{485,19}}{\mathbf{4\ x\ 160,13}}\mathbf{x100\%} = \mathbf{76\%}$$

Angka tersebut di atas menunjukkan tingkat kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya telah baik dengan indeks kepuasan **76%**.

3.1.7. Hasil Analisis IPA Dosen dan Tenaga Kependidikan

Berdasarkan data dialami pada **Tabel 5** dan data harapan pada **Tabel 6** di atas, dengan menggunakan analisis kuadaran *Importance Performance Analisis* (IPA) maka dapat diperoleh gambaran tentang prestasi yang menjadi capaian dalam pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya. Selain itu dapat diketahui indikator yang dianggap berlebihan dalam layanan, indikator yang menjadi prioritas rendah dalam layanan, serta indikator yang sangat perlu dilakukan dalam layanan sehingga dapat dikategorikan ke dalam prioritas utama. Berikut adalah gambar dan deskripsi hasil analisis IPA kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan.



Gambar 5. Hasil Analisis IPA Pengelolaan Keuangan

a. Kuadran 1 (Prioritas Utama)

Butir pernyataan yang termasuk prioritas utama merupakan komponen yang sangat penting bagi dosen dan tenaga kependidikan, tetapi pelaksanaan belum sesuai harapan. Berikut ini adalah butir pernyataan yang termasuk ke dalam prioritas utama.

1. Pelaksanaan pengelolaan keuangan yang jelas dan sesuai dengan prosedur (5)
2. Keterlibatan unit dalam perencanaan keuangan (7)
3. Kecukupan anggaran pendidikan (termasuk gaji dan sarpras) (16)

Keseluruhan komponen di atas merupakan indikator yang dianggap sangat perlu untuk diperhatikan dalam pengelolaan keuangan. Komponen pada kuadran ini perlu menjadi perhatian serius untuk dibenahi dalam pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya.

b. Kuadran 2 (Pertahankan)

Kuadran 2 menunjukkan komponen yang dianggap penting oleh dosen dan tenaga kependidikan yang dalam pelaksanaanya sudah baik dan memuaskan, maka kewajiban pengelola layanan keuangan harus mempertahankan kinerjanya. Berikut ini adalah butir pernyataan yang harus dipertahankan oleh pengelola keuangan.

1. Pertanggungjawaban keuangan yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan (6)
2. Ketepatan waktu pencairan anggaran untuk program pengembangan (penelitian, pengabdian, peningkatan kompetensi, pengembangan kurikulum, dan lainnya) (15)
3. Ketepatan waktu pembayaran gaji, uang makan, dan honor lainnya (20)
4. Kecakapan petugas keuangan dalam menerima keluhan (23)
5. Kecepatan petugas keuangan dalam menanggapi kebutuhan (24)
6. Kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan akademik sesuai dengan prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan (28)
7. Kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan pengembangan sesuai dengan prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan (29)
8. Ketepatan waktu pelayanan pada bagian keuangan (33)
9. Kesesuaian tugas petugas keuangan dengan bidang keahliannya (35)
10. Pemenuhan kebutuhan layanan keuangan oleh petugas keuangan sesuai standar dan prosedur yang dibutuhkan pengguna anggaran (36)
11. Pengetahuan petugas keuangan tentang layanan yang menjadi tanggung jawabnya (38)
12. Kemampuan petugas keuangan terhadap layanan yang menjadi tanggung jawabnya (39)
13. Keramahan petugas keuangan dalam memberikan layanan (40)
14. Kesantunan petugas keuangan dalam berbicara ketika memberikan layanan (41)
15. Kesediaan petugas keuangan membantu kesulitan dalam mendapatkan layanan (42)
16. Kepedulian petugas keuangan terhadap kebutuhan layanan yang dibutuhkan (43)
17. Kemampuan petugas keuangan dalam memberikan penjelasan yang dibutuhkan (44)

Keseluruhan komponen di atas merupakan capaian yang menjadi prestasi bagi pengelola layanan keuangan di STABN Sriwijaya. Hal ini dikarenakan harapan dosen dan

tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan tinggi sementara yang mereka rasakan juga tinggi. Sehingga seluruh butir pernyataan yang termasuk ke dalam kuadran 2 harus dipertahankan oleh pengelola keuangan.

c. Kuadran 3 (Prioritas Rendah)

Butir pernyataan yang termasuk ke dalam kuadran 3 dianggap sebagai komponen kurang penting oleh dosen dan tenaga kependidikan dan dilaksanakan oleh pengelola secara biasa-biasa saja. Komponen yang termasuk ke dalam kuadran ini tidak perlu dipersoalkan walau tidak memuaskan. Meskipun dengan prioritas rendah, komponen dalam kuadran ini dapat dilakukan perbaikan. Berikut ini adalah butir pernyataan yang termasuk ke dalam prioritas rendah.

1. Informasi proses perencanaan keuangan dapat diakses secara terbuka dengan prosedur tertentu (1)
2. Keterbukaan informasi terkait pelaksanaan pengelolaan keuangan yang transparan dan dapat diakses melalui prosedur yang jelas (2)
3. Keterbukaan informasi terkait pelaporan sebagai bentuk pertanggungjawaban dalam penggunaan dana (3)
4. Kejelasan fungsi pengelolaan keuangan di setiap unit yang diatur secara terstruktur berdasarkan prosedur yang jelas (4)
5. Keterlibatan unit dalam pengelolaan keuangan (8)
6. Kesesuaian pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit dengan alokasi per mata anggaran keuangan (9)
7. Kecukupan pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit (10)
8. Transparansi dalam penyusunan anggaran yang jelas (11)
9. Transparansi pelaporan anggaran yang akurat dan dapat dipertanggungjawabkan (12)
10. Kejelasan prosedur pengurusan pencairan keuangan (13)
11. Kecukupan anggaran penelitian yang mempertimbangkan jumlah dosen, alokasi yang adil, dan tingkat kompetisi antarpeneliti (17)
12. Kecukupan anggaran pengabdian kepada masyarakat yang mempertimbangkan jumlah dosen, alokasi yang adil, dan kompetisi antarprogram (18)
13. Kemudahan dalam mengakses informasi terkait status pencairan anggaran secara real-time dan transparan (19)
14. Ketersediaan pelatihan pengelolaan pertanggungjawaban keuangan (21)
15. Ketersediaan informasi terkait perubahan peraturan pengelolaan keuangan (kebijakan anggaran, prosedur pencairan, alokasi dana, dan pertanggungjawaban keuangan) yang dapat diakses secara jelas dan tepat waktu (22)

Komponen-komponen tersebut di atas dapat dianggap sebagai komponen dengan prioritas rendah. Hal ini dikarenakan harapan dosen dan tenaga kependidikan terhadap

pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya rendah sementara yang dirasakan juga rendah. Meskipun dengan prioritas rendah pada komponen-komponen ini dapat dilakukan perbaikan.

d. Kuadran 4 (Berlebih)

Butir pernyataan pada kuadran 4 merupakan kinerja yang berlebihan oleh pengelola keuangan sedangkan persepsi dosen dan tenaga kependidikan sebagai penerima layanan tersebut kurang penting, tetapi dianggap memuaskan. Berikut ini adalah butir pernyataan yang termasuk ke dalam kuadran berlebih.

1. Ketepatan waktu pencairan anggaran untuk kegiatan akademik dan non-akademik (14)
2. Ketepatan petugas keuangan dalam memberikan solusi atas permasalahan (25)
3. Penguasaan petugas keuangan terhadap tugasnya (26)
4. Pemberian informasi oleh petugas keuangan secara jelas (27)
5. Ketepatan perencanaan keuangan yang mencakup alokasi anggaran sesuai kebutuhan dan prioritas (30)
6. Ketepatan pengelolaan keuangan yang mencakup pelaksanaan dan penggunaan anggaran sesuai rencana yang telah ditetapkan (31)
7. Penyediaan waktu luang oleh petugas keuangan untuk memberikan layanan (32)
8. Ketepatan waktu bagian keuangan dalam membuka layanan (34)
9. Pemberian solusi oleh petugas keuangan jika layanan tidak dapat dipenuhi (37)

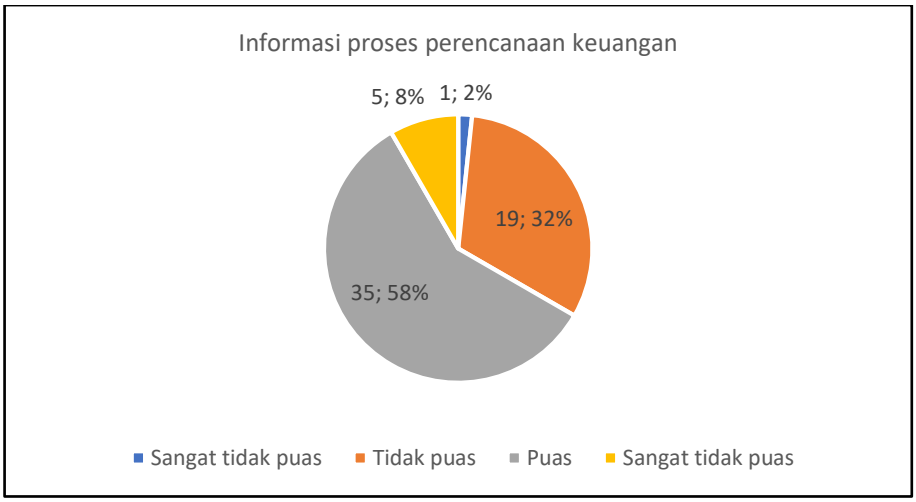
Komponen-komponen di atas dapat disebut sebagai komponen yang berlebihan. Hal ini dikarenakan harapan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya adalah rendah sedangkan yang dirasakan tinggi.

3.1.8. Hasil Analisis Deskriptif Setiap Butir Pernyataan

Hasil berupa rekomendasi dan capaian yang diperoleh melalui analisis IPA diperjelas melalui analisis deskriptif setiap butir kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya seperti berikut ini.

1. Informasi proses perencanaan keuangan dapat diakses secara terbuka dengan prosedur tertentu

Hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap informasi proses perencanaan keuangan dapat diakses secara terbuka dengan prosedur tertentu adalah sebagai berikut.

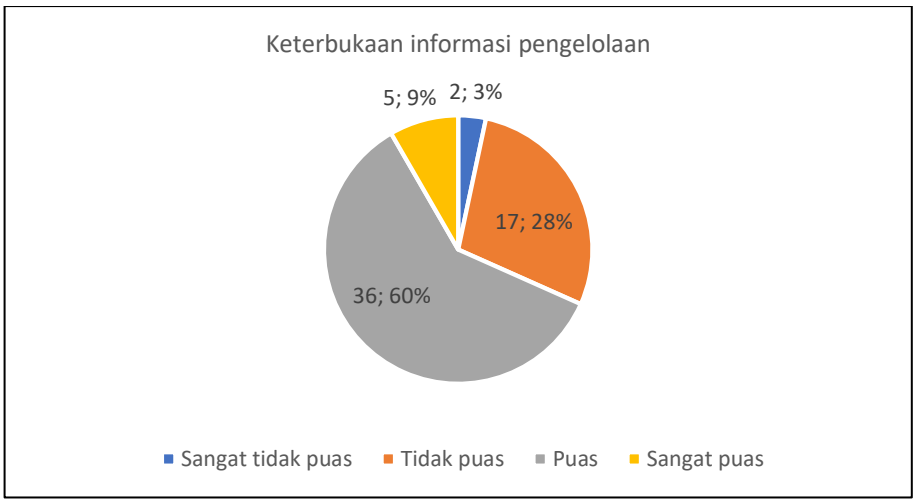


Gambar 6. Diagram Informasi proses perencanaan keuangan dapat diakses secara terbuka dengan prosedur tertentu

Gambar diagram di atas menunjukkan sebanyak 1 orang atau 2% sangat tidak puas, 19 orang atau 32% tidak puas, 35 orang atau 58% puas, dan 5 orang atau 8% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan informasi proses perencanaan keuangan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

2. Keterbukaan informasi terkait pelaksanaan pengelolaan keuangan yang transparan dan dapat diakses melalui prosedur yang jelas

Hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap keterbukaan informasi terkait pelaksanaan pengelolaan keuangan yang transparan dan dapat diakses melalui prosedur yang jelas adalah sebagai berikut.



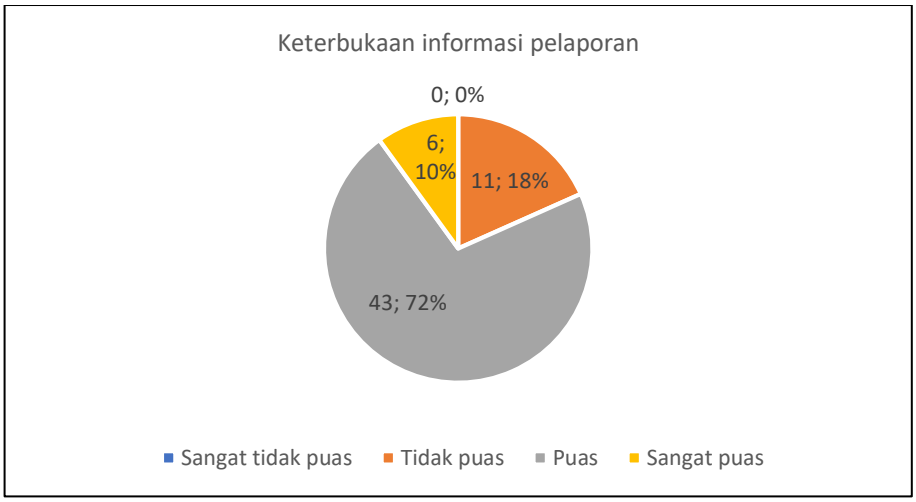
Gambar 7. Diagram Keterbukaan informasi terkait pelaksanaan pengelolaan keuangan yang transparan dan dapat diakses melalui prosedur yang jelas

Gambar diagram di atas menunjukkan bahwa sebanyak 2 orang atau 3% sangat tidak puas, 17 orang atau 28% tidak puas, 36 orang atau 60% puas, dan 5 orang atau 9% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan keterbukaan informasi terkait pelaksanaan pengelolaan keuangan yang transparan dan dapat diakses melalui prosedur yang jelas.

Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

3. Keterbukaan informasi atas pelaporan serta pertanggungjawaban penggunaan dana

Hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap keterbukaan informasi atas pelaporan serta pertanggungjawaban penggunaan dana adalah sebagai berikut.

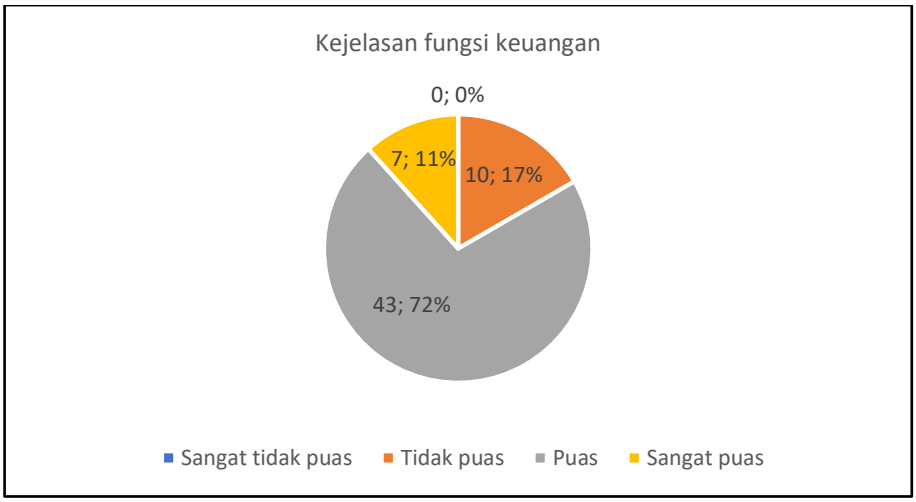


Gambar 8. Diagram Keterbukaan informasi atas pelaporan serta pertanggungjawaban penggunaan dana

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 11 orang atau 18% tidak puas, 43 orang atau 72% puas, dan 6 orang atau 10% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan keterbukaan informasi atas pelaporan serta pertanggungjawaban penggunaan dana. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

4. Kejelasan fungsi, pelaksanaan, dan pertanggungjawaban pengelolaan keuangan di setiap unit

Hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kejelasan fungsi, pelaksanaan, dan pertanggungjawaban pengelolaan keuangan di setiap unit adalah sebagai berikut.

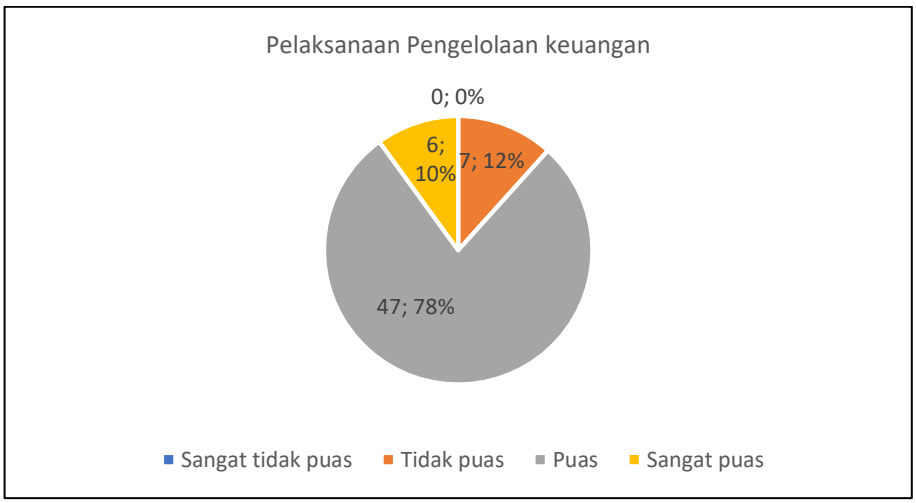


Gambar 9. Diagram 4. Kejelasan fungsi, pelaksanaan, dan pertanggungjawaban pengelolaan keuangan di setiap unit

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 10 orang atau 17% tidak puas, 43 orang atau 72% puas, dan 7 orang atau 11% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kejelasan fungsi, pelaksanaan, dan pertanggungjawaban pengelolaan keuangan di setiap unit. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

5. Pelaksanaan pengelolaan keuangan yang jelas dan sesuai dengan prosedur

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan dalam terhadap pelaksanaan pengelolaan keuangan yang jelas dan sesuai dengan prosedur adalah sebagai berikut.



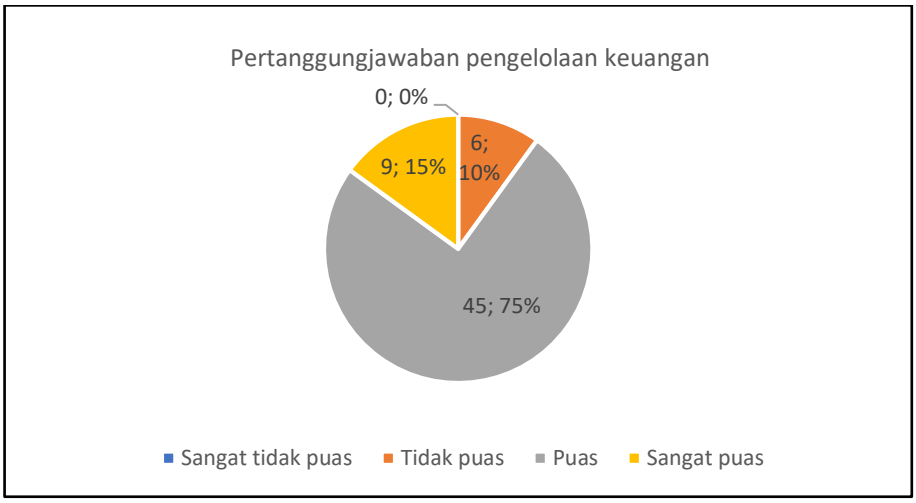
Gambar 10. Diagram Pelaksanaan pengelolaan keuangan yang jelas dan sesuai dengan prosedur

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 7 orang atau 12% tidak puas, 47 orang atau 78% puas, dan 6 orang atau 10% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan pelaksanaan pengelolaan keuangan yang jelas dan sesuai dengan prosedur. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini dapat

dikatakan bahwa keterlibatan unit dalam perencanaan dan pengelolaan keuangan mencapai kategori puas.

6. Pertanggungjawaban pengelolaan keuangan yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan dalam terhadap pertanggungjawaban pengelolaan keuangan yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan adalah sebagai berikut.

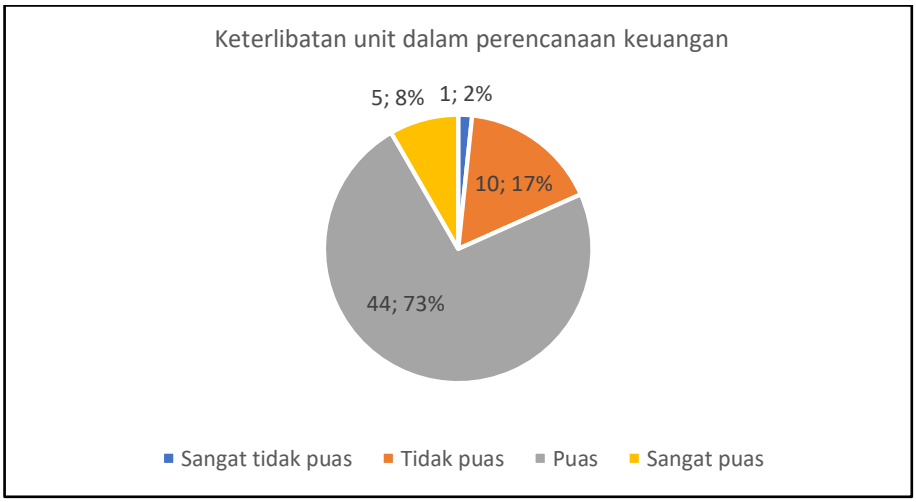


Gambar 11. Diagram Pertanggungjawaban pengelolaan keuangan yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 6 orang atau 10% tidak puas, 45 orang atau 75% puas, dan 9 orang atau 15% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan pertanggungjawaban pengelolaan keuangan yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

7. Keterlibatan unit dalam perencanaan keuangan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap keterlibatan unit dalam perencanaan keuangan adalah sebagai berikut.

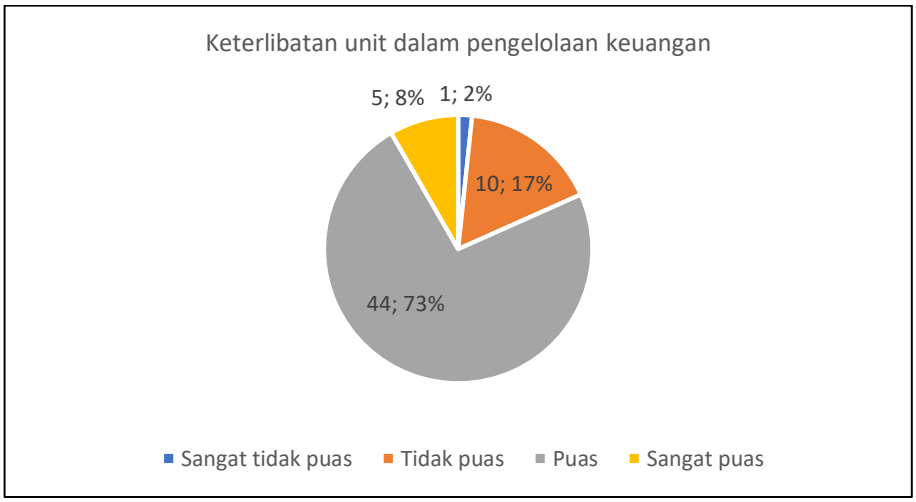


Gambar 12. Diagram Keterlibatan unit dalam perencanaan keuangan

Gambar diagram di atas menunjukkan sebanyak 1 orang atau 2% sangat tidak puas, 10 orang atau 17% tidak puas, 44 orang atau 73% puas, dan 5 orang atau 8% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan keterlibatan unit dalam perencanaan keuangan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

8. Keterlibatan unit dalam pengelolaan keuangan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap keterlibatan unit dalam pengelolaan keuangan adalah sebagai berikut.

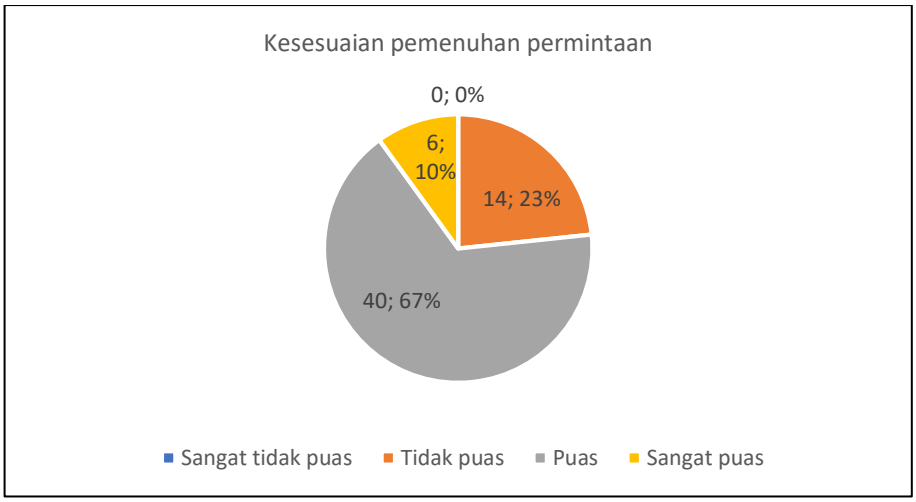


Gambar 13. Diagram transparansi peyusunan dan pelaporan anggaran

Diagram diatas menunjukkan bahwa sebanyak 1 orang atau 2% dosen dan tenaga kependidikan menilai sangat tidak puas, 7 orang atau 13% dosen dan tenaga kependidikan tidak puas, 40 orang atau 71% dosen dan tenaga kependidikan puas, 8 orang atau 14% sangat puas dengan transparansi penyusunan dan pelaporan anggaran. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini dapat dikatakan bahwa transparansi penyusunan dan pelaporan anggaran mencapai kategori puas.

9. Kesesuaian pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit dengan alokasi per mata anggaran keuangan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kesesuaian pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit dengan alokasi per mata anggaran keuangan adalah sebagai betrikut.

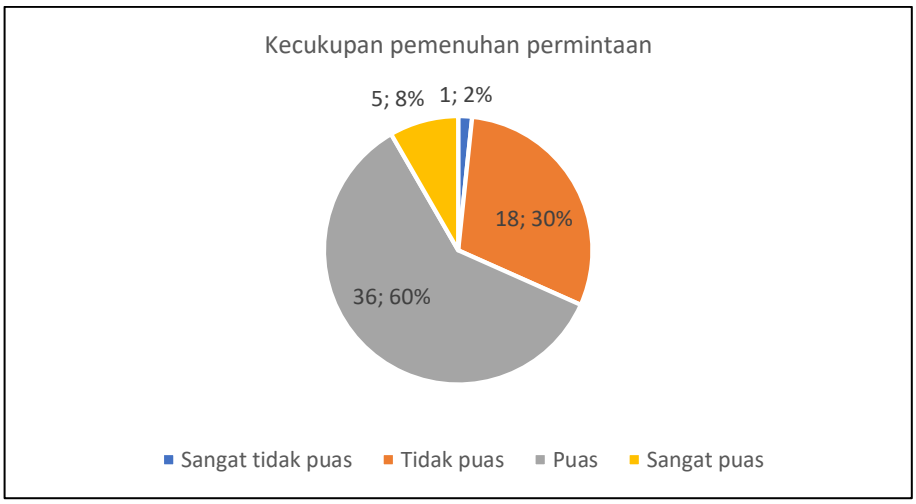


Gambar 14. Diagram Kesesuaian pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit dengan alokasi per mata anggaran keuangan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 14 orang atau 23% tidak puas, 40 orang atau 67% puas, dan 6 orang atau 10% daosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kesesuaian pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit dengan alokasi per mata anggaran keuangan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

10. Kecukupan pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kecukupan pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit adalah berikut.

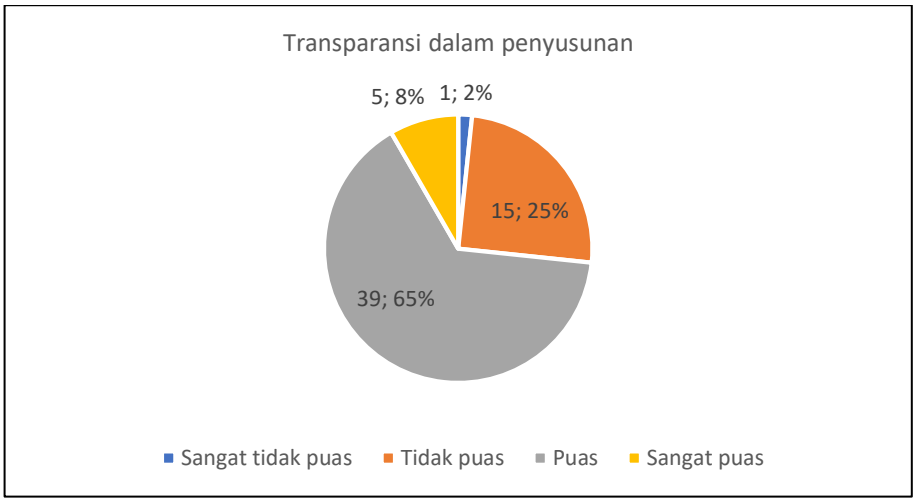


Gambar 15. Diagram Kecukupan pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit

Gambar diagram di atas menunjukkan bahwa sebanyak 1 orang atau 2% sangat tidak puas, 18 orang atau 30% tidak puas, 36 orang atau 60% puas, dan 5 orang atau 8% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kecukupan pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

11. Transparansi dalam penyusunan anggaran yang jelas

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap transparansi dalam penyusunan anggaran yang jelas adalah sebagai berikut.

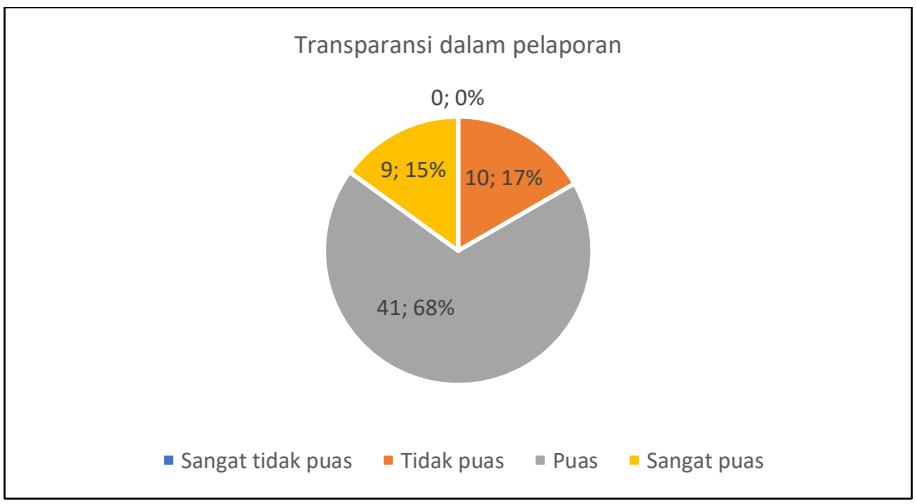


Gambar 16. Diagram Transparanasi dalam penyusunan anggaran jelas

Gambar diagram di atas menunjukkan bahwa sebanyak 1 orang atau 2% sangat tidak puas, 15 orang atau 25% tidak puas, 39 orang atau 65% puas, dan 5 orang atau 8% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan transparansi dalam penyusunan anggaran yang jelas. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

12. Transparansi dalam pelaporan anggaran yang akurat dan dapat dipertanggung-jawabkan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap transparansi dalam pelaporan anggaran yang akurat dan dapat dipertanggungjawabkan adalah sebagai berikut.



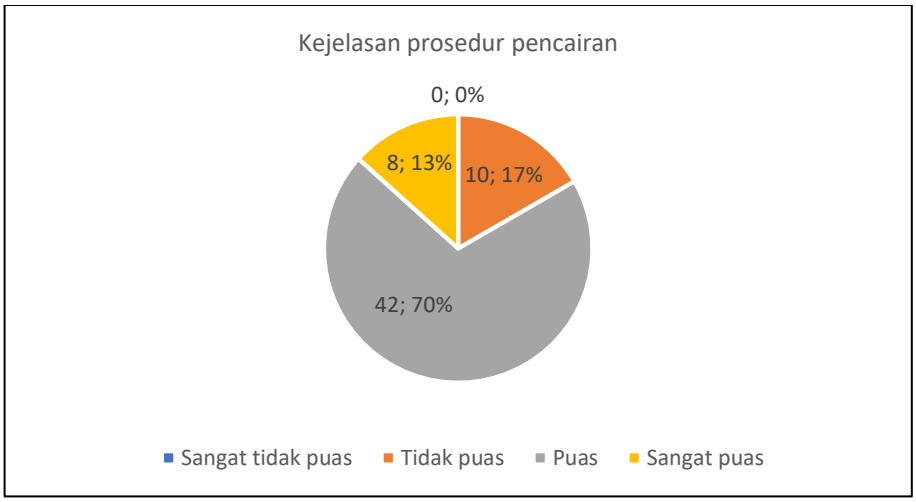
Gambar 17. Diagram Transparansi dalam pelaporan anggaran yang akurat dan dapat dipertanggung- jawabkan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 10 orang atau 17% puas, 41 orang atau 68% puas, dan 9 orang atau 15% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas

ddengan transparansi dalam pelaporan anggaran yang akurat dan dapat dipertanggungjawabkan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

13. Kejelasan prosedur pengurusan pencairan keuangan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kejelasan prosedur pengurusan pencairan keuangan adalah sebagai berikut.

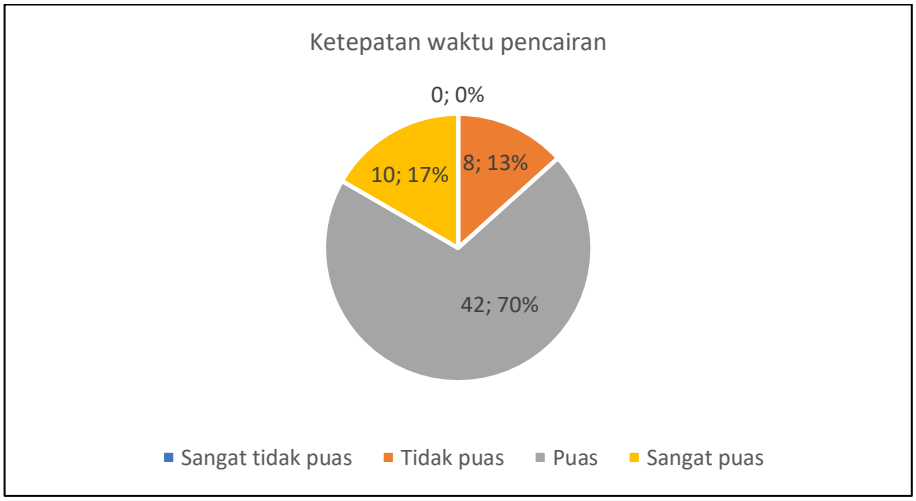


Gambar 18. Diagram Kejelasan prosedur pengurusan pencairan keuangan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 10 orang atau 17% tidak puas, 42 orang atau 70% puas, dan 8 orang atau 13% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kejelasan prosedur pengurusan pencairan keuangan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

14. Ketepatan waktu pencairan anggaran untuk kegiatan akademik dan non-akademik

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap ketepatan waktu pencairan anggaran untuk kegiatan akademik dan non-akademik adalah sebagai berikut.

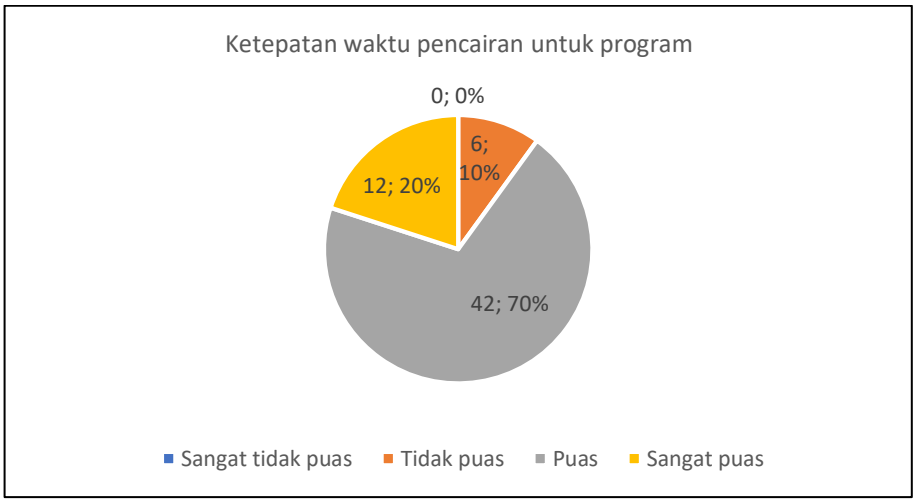


Gambar 19. Diagram Ketepatan waktu pencairan anggaran untuk kegiatan akademik dan non-akademik

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 8 orang atau 13% tidak puas, 42 orang atau 70% puas, dan 10 orang atau 17% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan ketepatan waktu pencairan anggaran untuk kegiatan akademik dan non-akademik. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

15. Ketepatan waktu pencairan anggaran untuk program pengembangan (penelitian, pengabdian, peningkatan kompetensi, pengembangan kurikulum, dan lainnya)

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap ketepatan waktu pencairan anggaran untuk program pengembangan (penelitian, pengabdian, peningkatan kompetensi, pengembangan kurikulum, dan lainnya) adalah sebagai berikut.

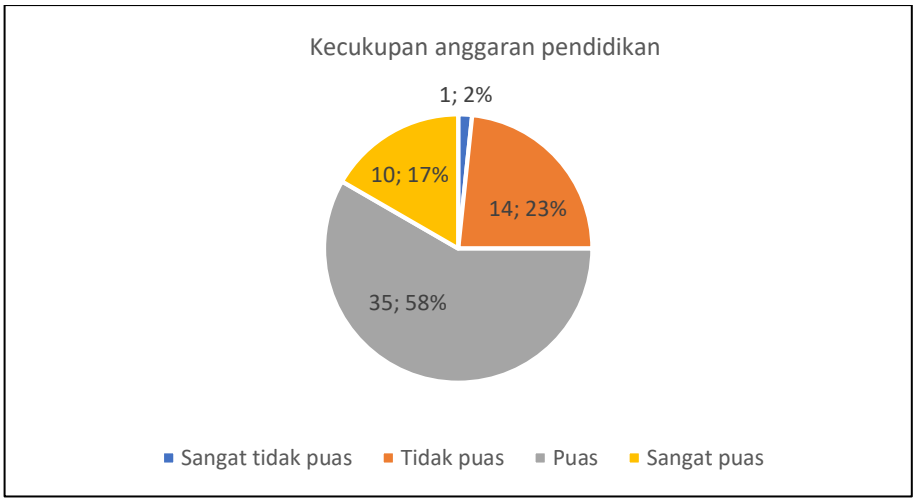


Gambar 20. Diagram Ketepatan waktu pencairan anggaran untuk program pengembangan (penelitian, pengabdian, peningkatan kompetensi, pengembangan kurikulum, dan lainnya)

Gambar diagram di atas menunjukkan 05 sangat tidak puas, 6 orang atau 10 tidak puas, 42 orang atau 70% puas, dan 12 orang atau 20% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan ketepatan waktu pencairan anggaran untuk program pengembangan (penelitian, pengabdian, peningkatan kompetensi, pengembangan kurikulum, dan lainnya). Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

16. Kecukupan anggaran pendidikan (termasuk gaji dan sarpras)

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kecukupan anggaran pendidikan (termasuk gaji dan sarpras) adalah sebagai berikut.

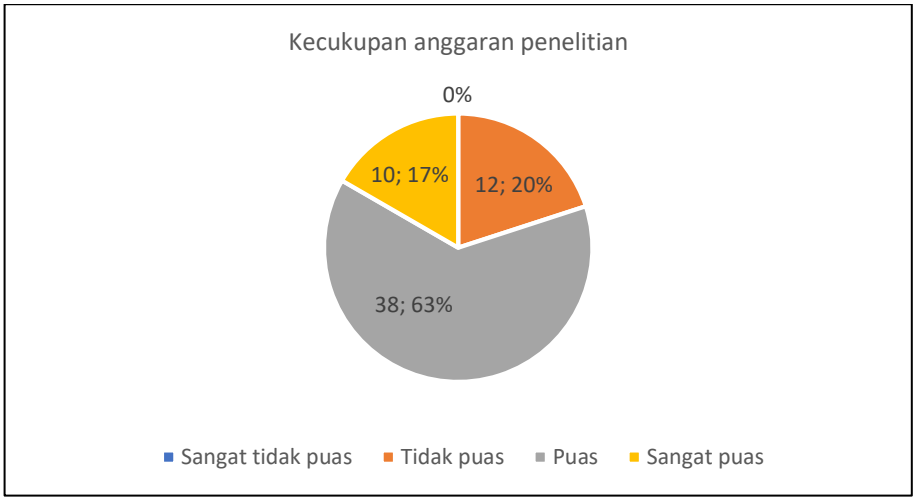


Gambar 21. Diagram Kecukupan anggaran pendidikan (termasuk gaji dan sarpras) keuangan

Gambar diagram di atas menunjukkan sebanyak 1 orang atau 2% sangat tidak puas, 14 orang atau 23% tidak puas, 35 orang atau 58%, dan 10 orang atau 17% sangat puas dengan kecukupan anggaran pendidikan (termasuk gaji dan sarpras). Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

17. Kecukupan anggaran penelitian yang mempertimbangkan jumlah dosen, alokasi yang adil, dan tingkat kompetisi antarpeneliti

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan kecukupan anggaran penelitian yang mempertimbangkan jumlah dosen, alokasi yang adil, dan tingkat kompetisi antarpeneliti adalah sebagai berikut.

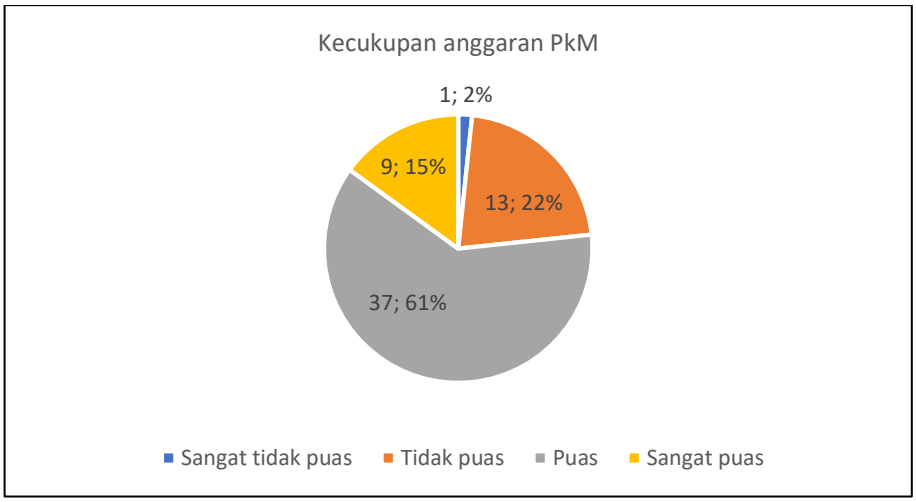


Gambar 22. Diagram Kecukupan anggaran penelitian yang mempertimbangkan jumlah dosen, alokasi yang adil, dan tingkat kompetisi antarpeneliti

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 12 orang atau 20% tidak puas, 38 orang atau 63% puas, dan 10 orang atau 17% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kecukupan anggaran penelitian yang mempertimbangkan jumlah dosen, alokasi yang adil, dan tingkat kompetisi antarpeneliti. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

18. Kecukupan anggaran pengabdian kepada masyarakat yang mempertimbangkan jumlah dosen, alokasi yang adil, dan kompetisi antarprogram

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kecukupan anggaran pengabdian kepada masyarakat yang mempertimbangkan jumlah dosen, alokasi yang adil, dan kompetisi antarprogram adalah sebagai berikut.

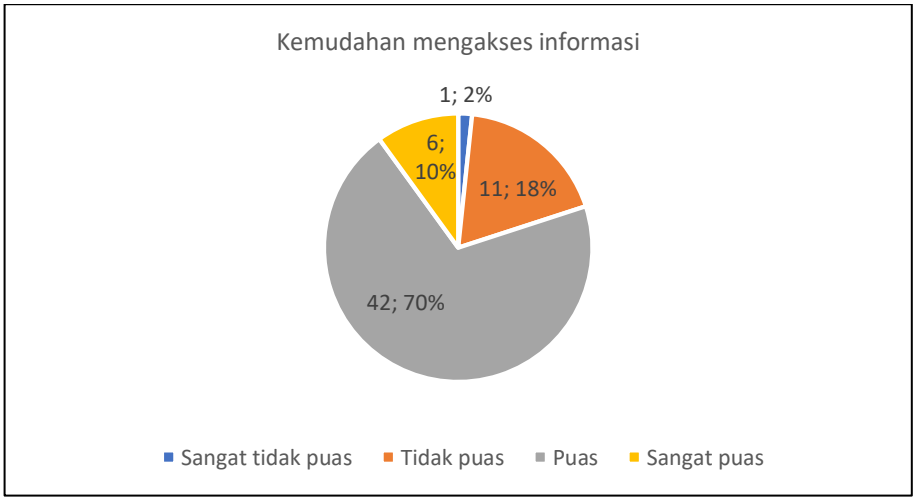


Gambar 23. Diagram Kecukupan anggaran pengabdian kepada masyarakat

Gambar diagram di atas menunjukkan sebanyak 1 orang atau 2% sangat tidak puas, 13 orang atau 22% tidak puas, 37 orang atau 61% puas, dan 9 orang atau 15% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kecukupan anggaran pengabdian kepada masyarakat yang mempertimbangkan jumlah dosen, alokasi yang adil, dan kompetisi antarprogram. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

19. Kemudahan dalam mengakses informasi terkait status pencairan anggaran secara real-time dan transparan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kemudahan dalam mengakses informasi terkait status pencairan anggaran secara real-time dan transparan adalah sebagai berikut.

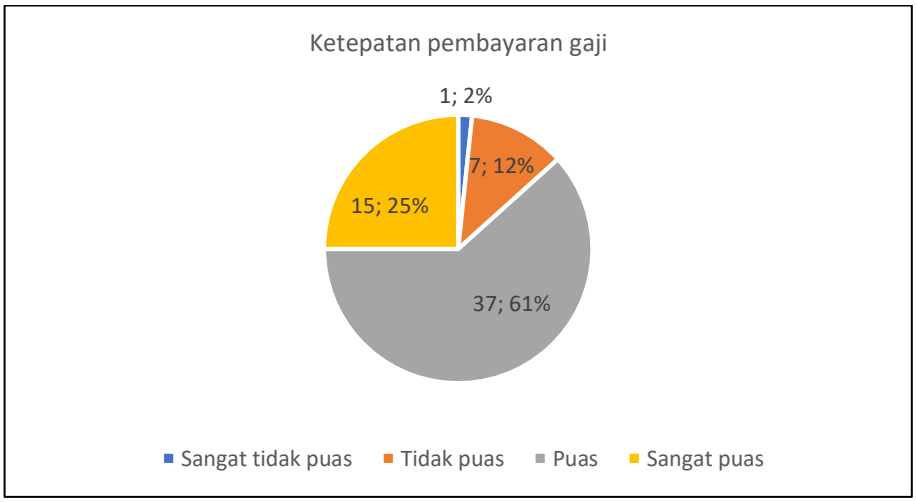


Gambar 24. Diagram Kemudahan dalam mengakses informasi terkait status pencairan anggaran secara real-time dan transparan

Gambar diagram di atas menunjukkan sebanyak 1 orang atau 2% sangat tidak puas, 11 orang atau 18% tidak puas, 42 orang atau 70% puas, dan 6 orang atau 10% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kemudahan dalam mengakses informasi terkait status pencairan anggaran secara real-time dan transparan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

20. Ketepatan waktu pembayaran gaji, uang makan, dan honor lainnya

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap ketepatan waktu pembayaran gaji, uang makan, dan honor lainnya adalah sebagai berikut.

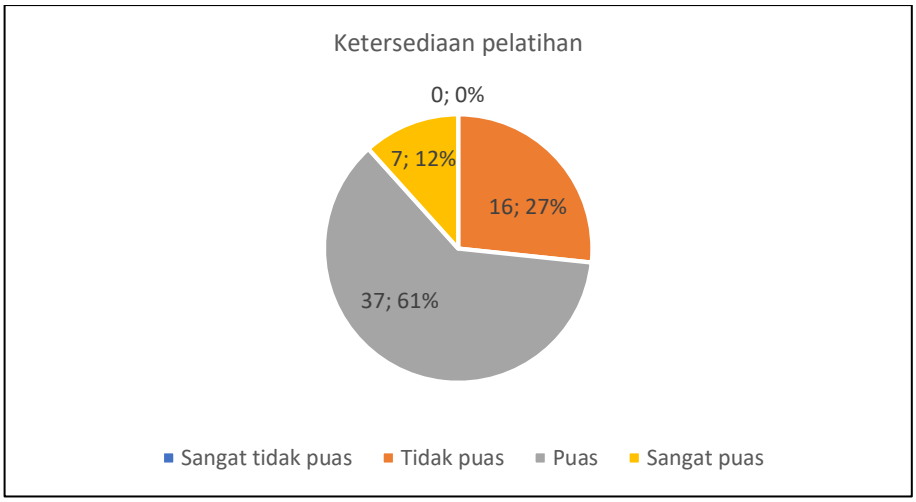


Gambar 25. Diagram Ketepatan waktu pembayaran gaji, uang makan, dan honor lainnya

Gambar diagram di atas menunjukkan sebanyak 1 orang atau 2% sangat tidak puas, 7 orang atau 12% tidak puas, 37 orang atau 61% puas, dan 15 orang atau 25% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan ketepatan waktu pembayaran gaji, uang makan, dan honor lainnya. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

21. Ketersediaan pelatihan pengelolaan pertanggungjawaban keuangan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap ketersediaan pelatihan pengelolaan pertanggungjawaban keuangan adalah sebagai berikut.

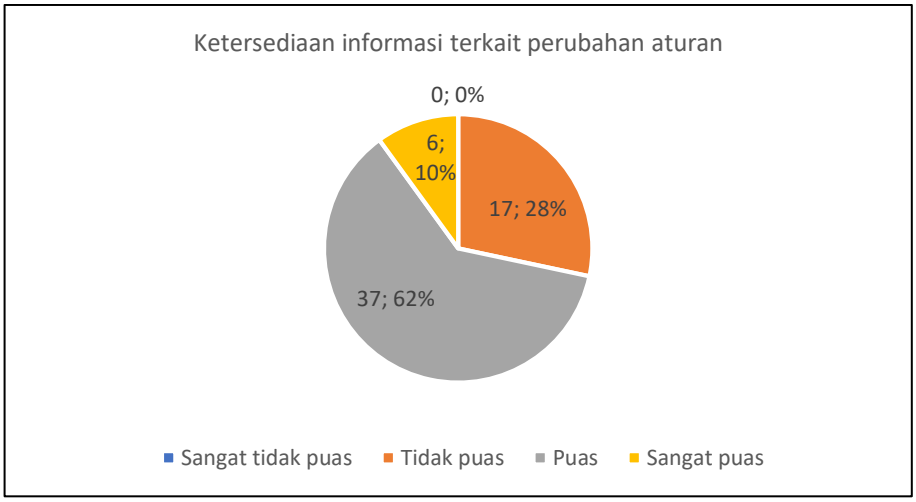


Gambar 26. Diagram Ketersediaan pelatihan pengelolaan pertanggungjawaban keuangan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 16 orang atau 27% tidak puas, 37 orang atau 61% puas, dan 7 orang atau 12% dosen dan tenaga kependididikan sangat puas dengan ketersediaan pelatihan pengelolaan pertanggungjawaban keuangan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

22. Ketersediaan informasi terkait perubahan peraturan pengelolaan keuangan (kebijakan anggaran, prosedur pencairan, alokasi dana, dan pertanggungjawaban keuangan) yang dapat diakses secara jelas dan tepat waktu

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap ketersediaan informasi terkait perubahan peraturan pengelolaan keuangan (kebijakan anggaran, prosedur pencairan, alokasi dana, dan pertanggungjawaban keuangan) yang dapat diakses secara jelas dan tepat adalah sebagai berikut.



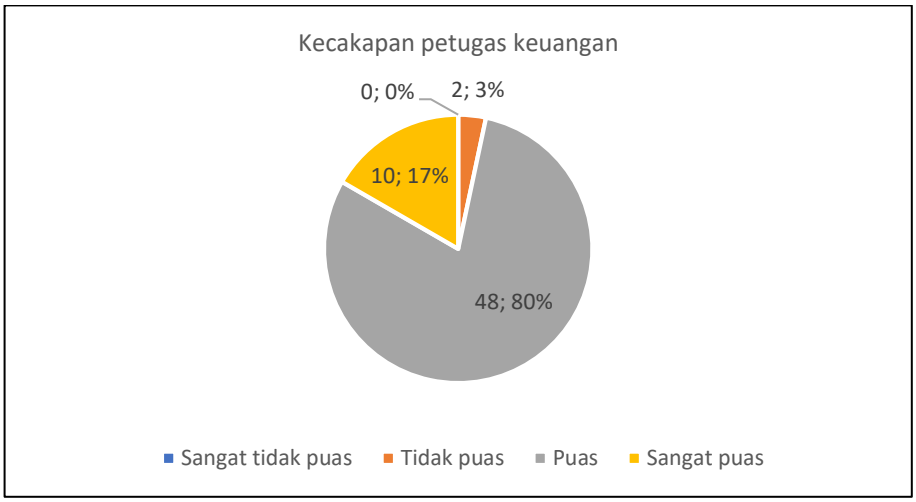
Gambar 27. Diagram Ketersediaan informasi terkait perubahan peraturan pengelolaan keuangan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 17 orang atau 28% tidak puas, 37 orang atau 67% puas, dan 6 orang atau 10% sangat puas dengan ketersediaan informasi terkait perubahan peraturan pengelolaan keuangan (kebijakan anggaran, prosedur pencairan, alokasi dana, dan pertanggungjawaban keuangan) yang dapat diakses secara jelas dan tepat

waktu. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

23. Kecakapan petugas keuangan dalam menerima keluhan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kecakapan petugas keuangan dalam menerima keluhan adalah sebagai berikut.

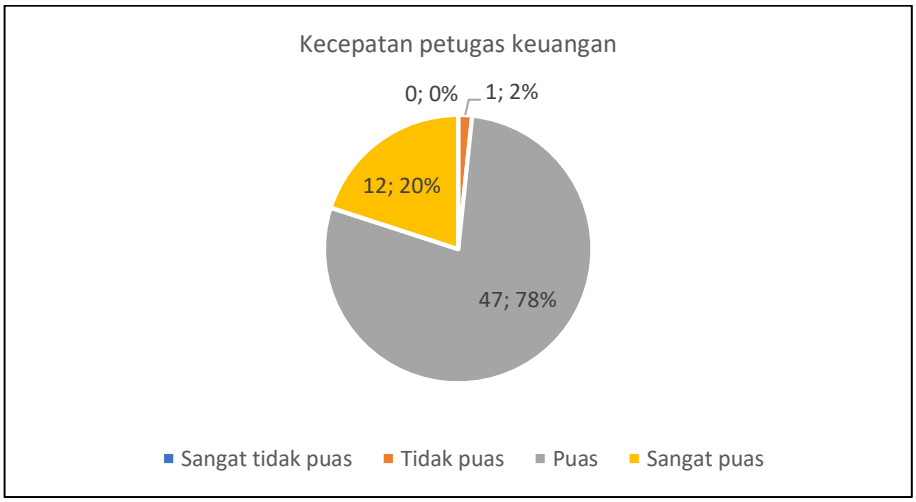


Gambar 28. Diagram Kecakapan petugas keuangan dalam menerima keluhan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puasa, 2 orang atau 3% tidak puas, 48 orang atau 80% puas, dan 10 orang atau 17% sangat puas dengan kecakapan petugas keuangan dalam menerima keluhan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

24. Kecepatan petugas keuangan dalam menanggapi kebutuhan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kecepatan petugas keuangan dalam menanggapi kebutuhan adalah sebagai berikut.



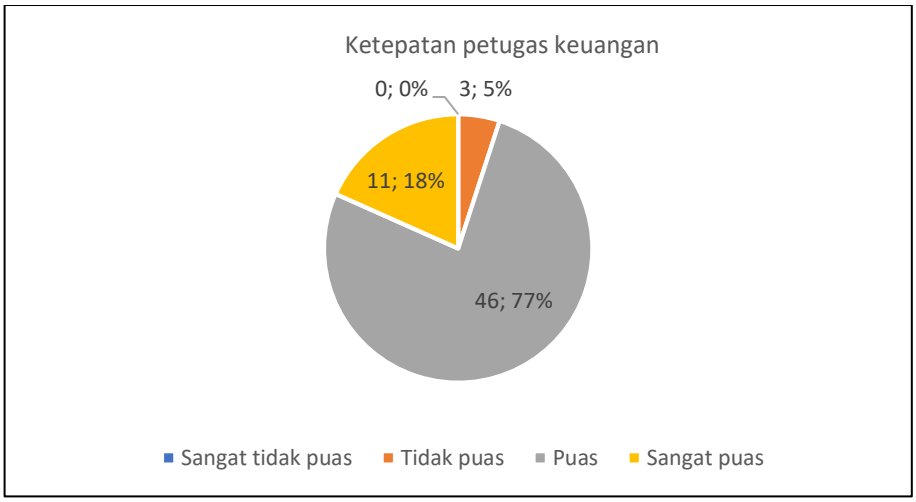
Gambar 29. Diagram Kecepatan petugas keuangan dalam menanggapi kebutuhan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 1 orang atau 2% tidak puas, 47 orang atau 78% puas, dan 12 orang atau 20% sangat puas dengan kecepatan petugas

keuangan dalam menanggapi kebutuhan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

25. Ketepatan petugas keuangan dalam memberikan solusi atas permasalahan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap ketepatan petugas keuangan dalam memberikan solusi atas permasalahan adalah sebagai berikut.

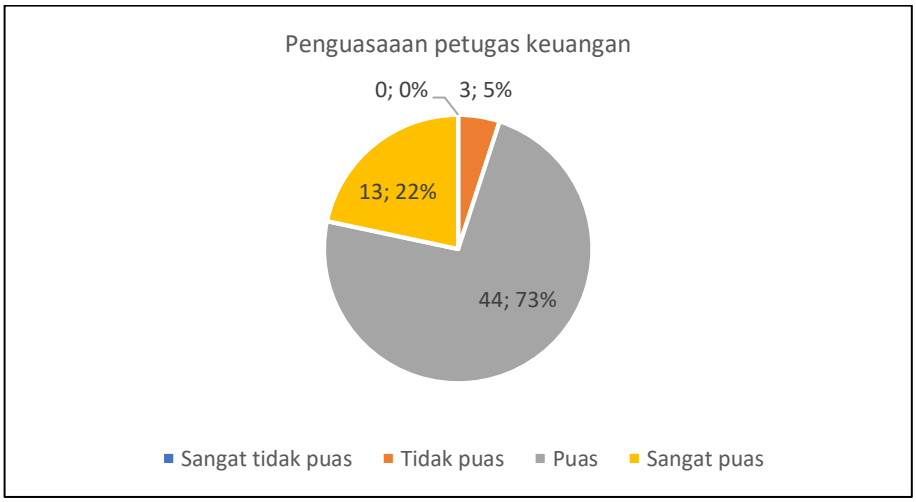


Gambar 30. Diagram Ketepatan petugas keuangan dalam memberikan solusi atas permasalahan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 3 orang atau 5% tidak puas, 46 orang atau 77% puas, dan 11 orang atau 18% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan ketepatan petugas keuangan dalam memberikan solusi atas permasalahan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

26. Penguasaan petugas keuangan terhadap tugasnya

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap penguasaan petugas keuangan terhadap tugasnya adalah sebagai berikut.

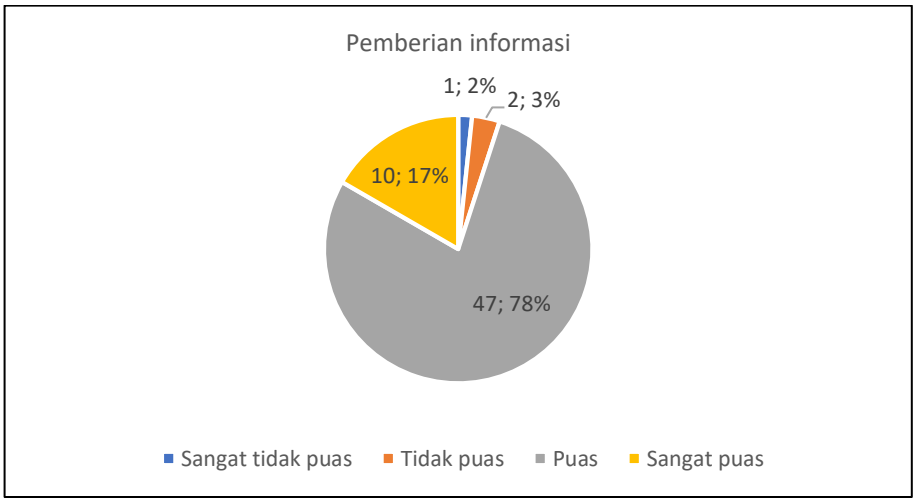


Gambar 31. Diagram Penguasaan petugas keuangan terhadap tugasnya

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 3 orang atau 5% tidak puas, 44 orang atau 73% puas, 13 orang atau 22% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan penguasaan petugas keuangan terhadap tugasnya. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

27. Pemberian informasi oleh petugas keuangan secara jelas

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap pemberian informasi oleh petugas keuangan secara jelas adalah sebagai berikut.

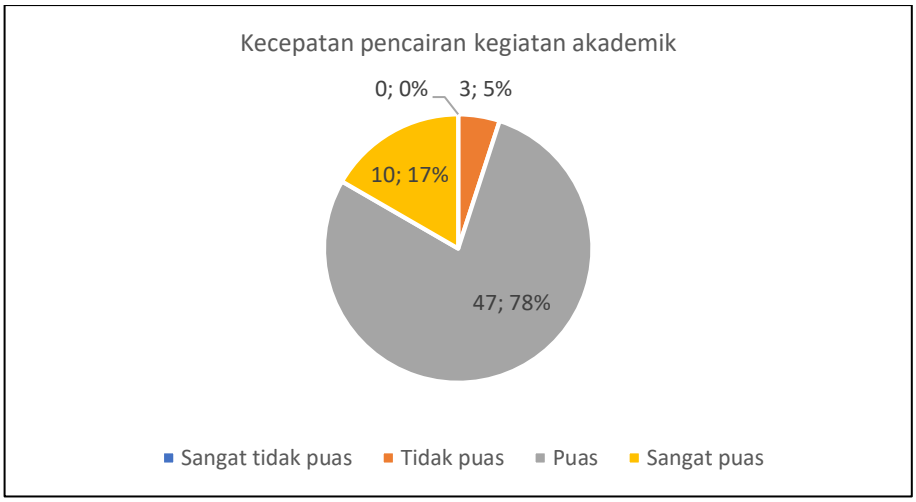


Gambar 32. Pemberian informasi oleh petugas keuangan secara jelas

Gambar diagram di atas menunjukkan sebanyak 1 orang atau 2% sangat tidak puas, 2 orang atau 3% tidak puas, 47 orang atau 78% puas, dan 10 orang atau 17% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan pemberian informasi oleh petugas keuangan secara jelas. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

28. Kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan akademik sesuai dengan prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan akademik sesuai dengan prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan adalah sebagai berikut.

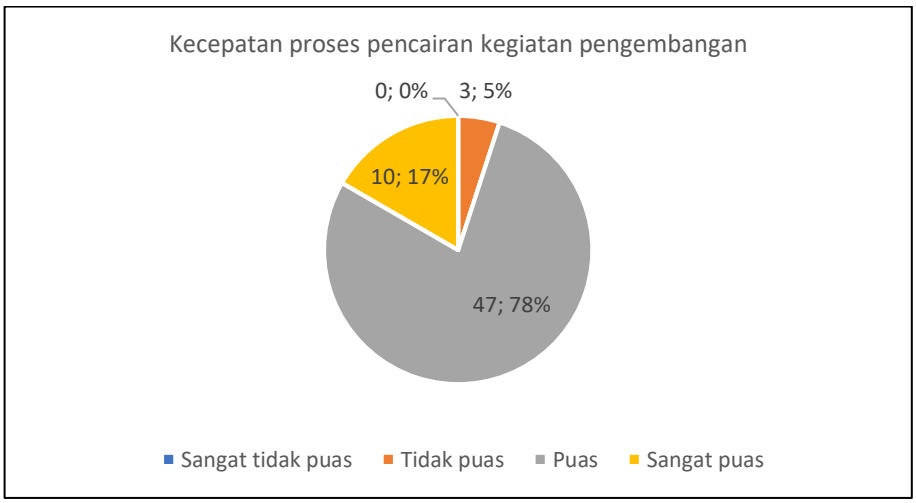


Gambar 33. Diagram Kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan akademik sesuai dengan prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 3 orang atau 5% tidak puas, 47 orang atau 78% puas, dan 10 orang atau 17% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan akademik sesuai dengan prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

29. Kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan pengembangan sesuai dengan prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan pengembangan sesuai dengan prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan adalah sebagai berikut.



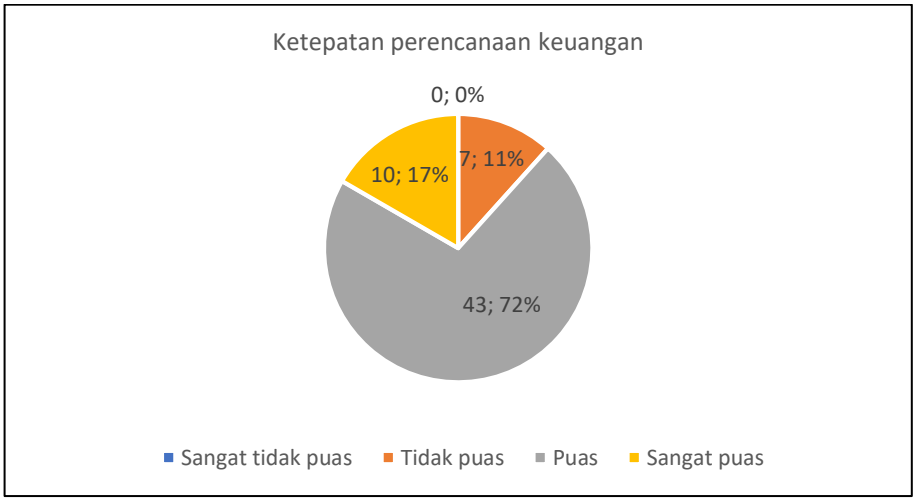
Gambar 34. Diagram Kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan pengembangan sesuai dengan prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 3 orang atau 5% tidak puas, 47 orang atau 78% puas, dan 10 orang atau 17% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan pengembangan sesuai dengan

prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

30. Ketepatan perencanaan keuangan yang mencakup alokasi anggaran sesuai kebutuhan dan prioritas

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap ketepatan perencanaan keuangan yang mencakup alokasi anggaran sesuai kebutuhan dan prioritas adalah sebagai berikut.

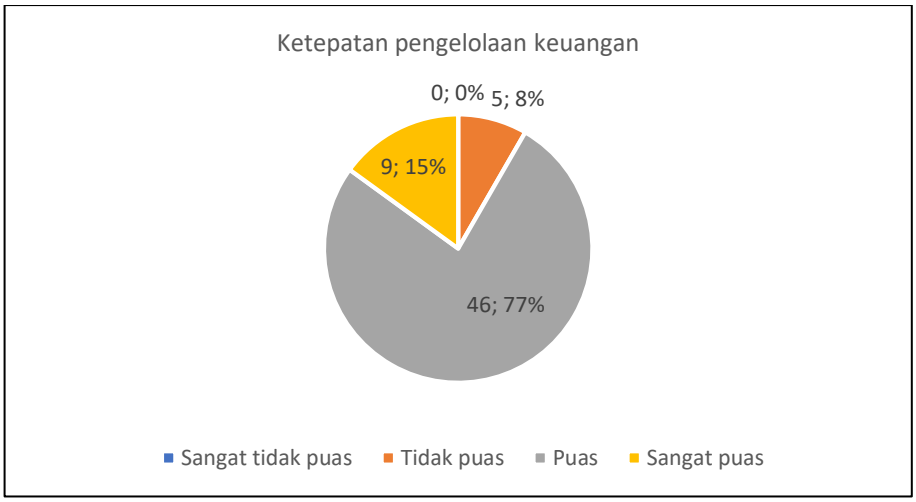


Gambar 35. Diagram Ketepatan perencanaan keuangan yang mencakup alokasi anggaran sesuai kebutuhan dan prioritas

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 7 orang atau 11% tidak puas, 43 orang atau 72% puas, dan 10 orang atau 17% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan ketepatan perencanaan keuangan yang mencakup alokasi anggaran sesuai kebutuhan dan prioritas. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

31. Ketepatan pengelolaan keuangan yang mencakup pelaksanaan dan penggunaan anggaran sesuai rencana yang telah ditetapkan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap ketepatan pengelolaan keuangan yang mencakup pelaksanaan dan penggunaan anggaran sesuai rencana yang telah ditetapkan adalah sebagai berikut.

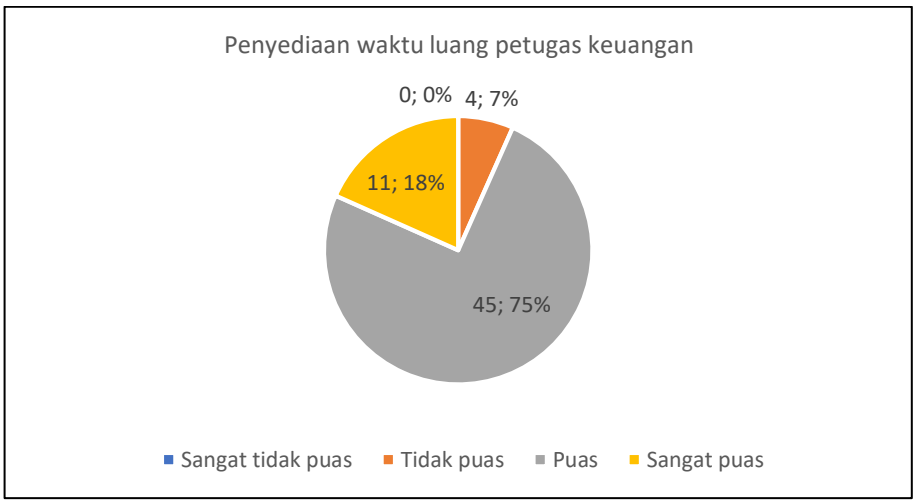


Gambar 36. Diagram Ketepatan pengelolaan keuangan yang mencakup pelaksanaan dan penggunaan anggaran sesuai rencana yang telah ditetapkan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 5 orang atau 8% tidak puas, 46 orang atau 77% puas, dan 9 orang atau 15% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan ketepatan pengelolaan keuangan yang mencakup pelaksanaan dan penggunaan anggaran sesuai rencana yang telah ditetapkan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

32. Penyediaan waktu luang oleh petugas keuangan untuk memberikan layanan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap penyediaan waktu luang oleh petugas keuangan untuk memberikan layanan adalah sebagai berikut.

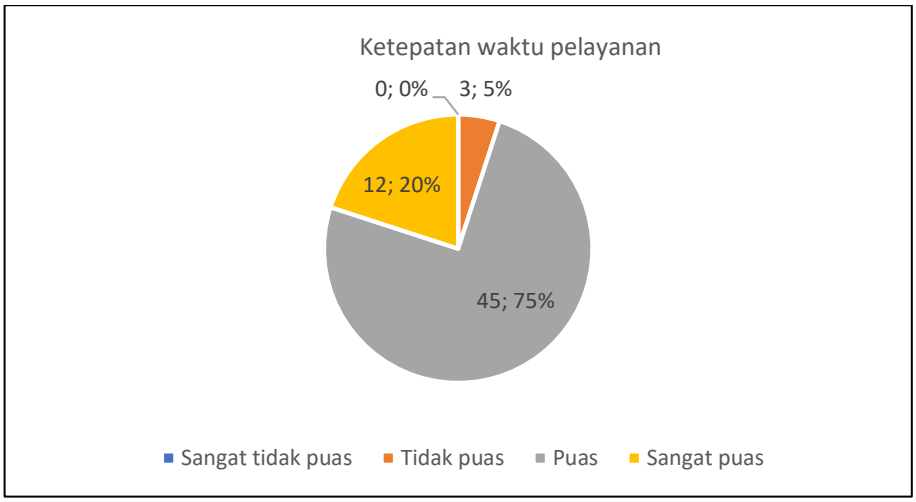


Gambar 37. Diagram Penyediaan waktu luang oleh petugas keuangan untuk memberikan layanan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 4 orang atau 7% tidak puas, 45 orang atau 75% puas, dan 11 orang atau 18% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan penyediaan waktu luang oleh petugas keuangan untuk memberikan layanan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

33. Ketepatan waktu pelayanan pada bagian keuangan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap ketepatan waktu pelayanan pada bagian keuangan adalah sebagai berikut.

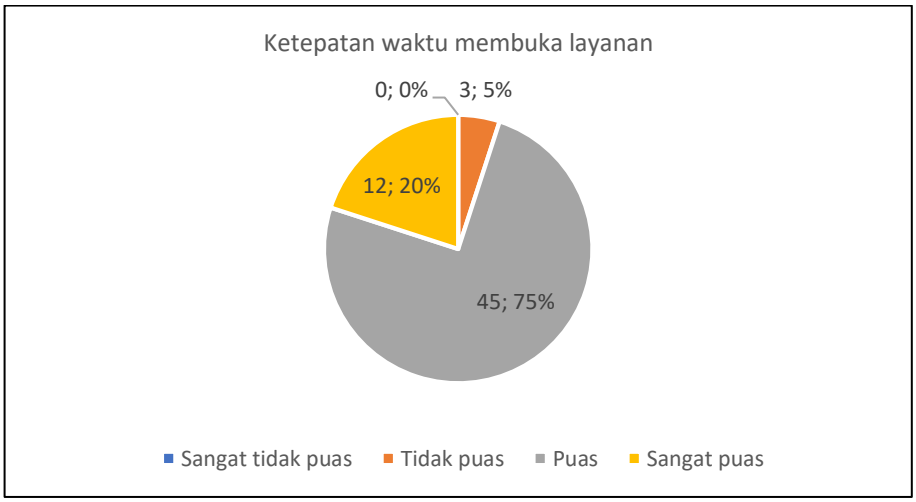


Gambar 38. Diagram Ketepatan waktu pelayanan pada bagian keuangan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 3 orang atau 5% tidak puas, 45 orang atau 75% puas, dan 12 orang atau 20% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan ketepatan waktu pelayanan pada bagian keuangan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

34. Ketepatan waktu bagian keuangan dalam membuka layanan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap ketepatan waktu bagian keuangan dalam membuka layanan adalah sebagai berikut.

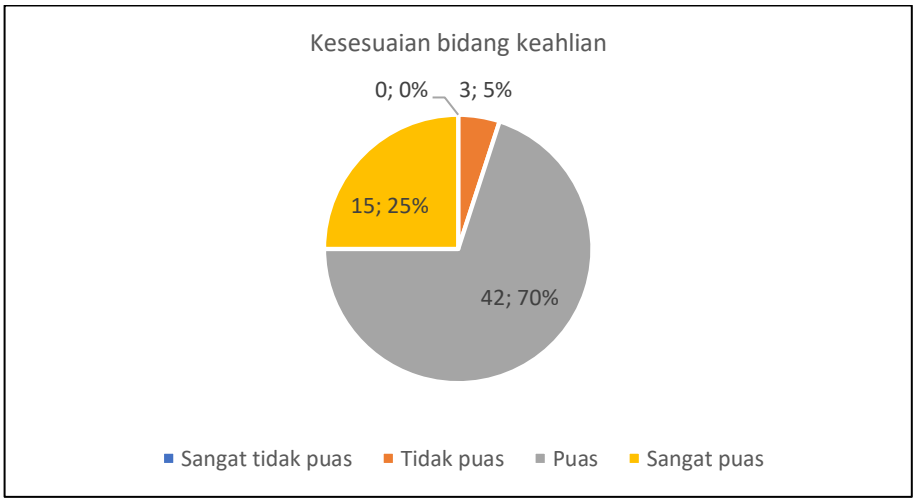


Gambar 39. Diagram Ketepatan waktu bagian keuangan dalam membuka layanan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 3 orang atau 5% tidak puas, 45 orang atau 75% puas, dan 12 orang atau 20% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan ketepatan waktu bagian keuangan dalam membuka layanan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

35. Kesesuaian tugas petugas keuangan dengan bidang keahliannya

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kesesuaian tugas petugas keuangan dengan bidang keahliannya adalah sebagai berikut.

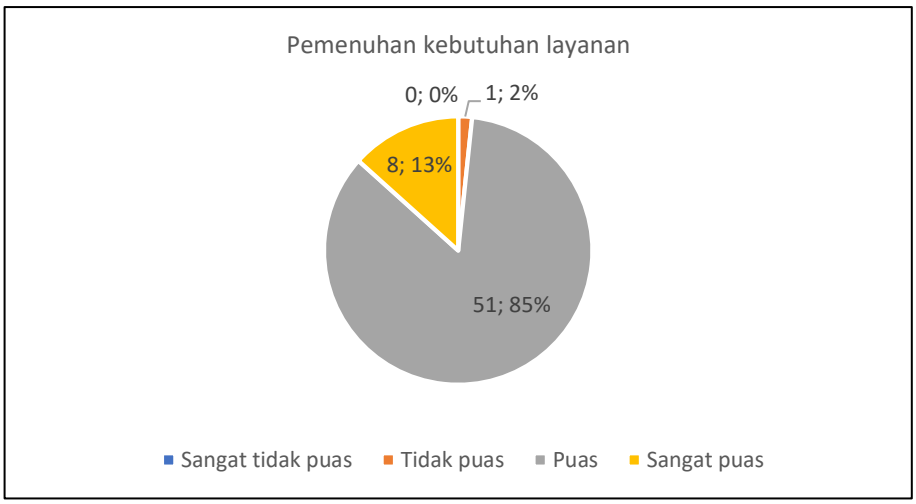


Gambar 40. Diagram Kesesuaian tugas petugas keuangan dengan bidang keahliannya

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 3 orang atau 5% tidak puas, 42 orang atau 70% puas, dan 15 orang atau 25% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kesesuaian tugas petugas keuangan dengan bidang keahliannya. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

36. Pemenuhan kebutuhan layanan keuangan oleh petugas keuangan sesuai standar dan prosedur yang dibutuhkan pengguna anggaran

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap pemenuhan kebutuhan layanan keuangan oleh petugas keuangan sesuai standar dan prosedur yang dibutuhkan pengguna anggaran adalah sebagai berikut.



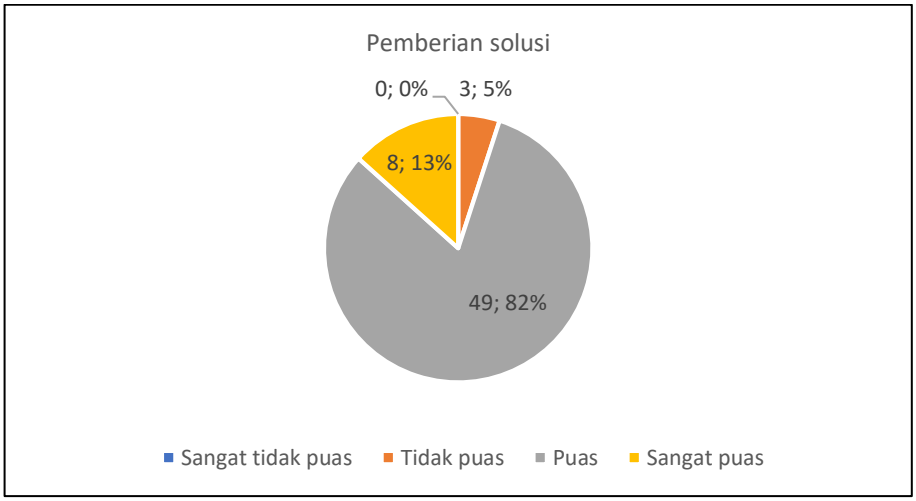
Gambar 41. Diagram Pemenuhan kebutuhan layanan keuangan oleh petugas keuangan sesuai standar dan prosedur yang dibutuhkan pengguna anggaran

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 1 orang atau 2% tidak puas, 51 orang atau 85% puas, dan 8 orang atau 13% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas

dengan pemenuhan kebutuhan layanan keuangan oleh petugas keuangan sesuai standar dan prosedur yang dibutuhkan pengguna anggaran. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

37. Pemberian solusi oleh petugas keuangan jika layanan tidak dapat dipenuhi

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap pemberian solusi oleh petugas keuangan jika layanan tidak dapat dipenuhi adalah sebagai berikut.

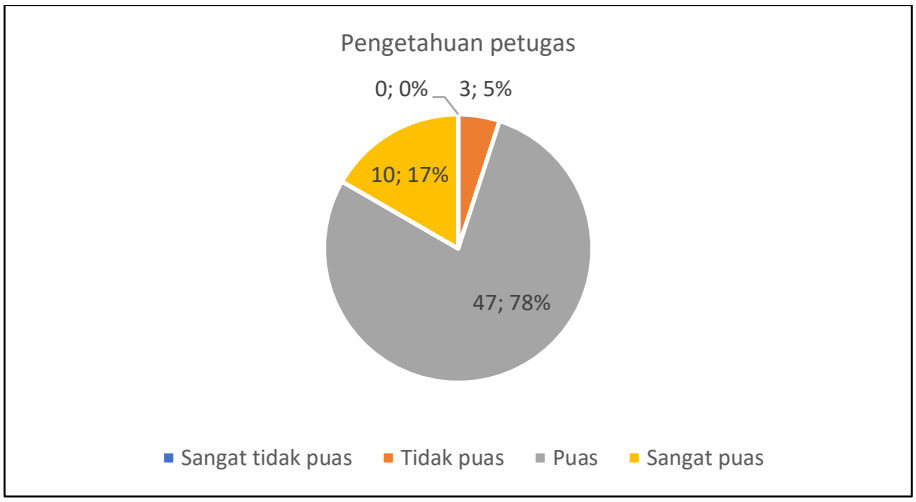


Gambar 42. Diagram Pemberian solusi oleh petugas keuangan jika layanan tidak dapat dipenuhi

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 3 orang atau 5% tidak puas, 49 orang atau 82% puas, dan 8 orang atau 13% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan pemberian solusi oleh petugas keuangan jika layanan tidak dapat dipenuhi. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

38. Pengetahuan petugas keuangan tentang layanan yang menjadi tanggung jawabnya

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengetahuan petugas keuangan tentang layanan yang menjadi tanggung jawabnya adalah sebagai berikut.

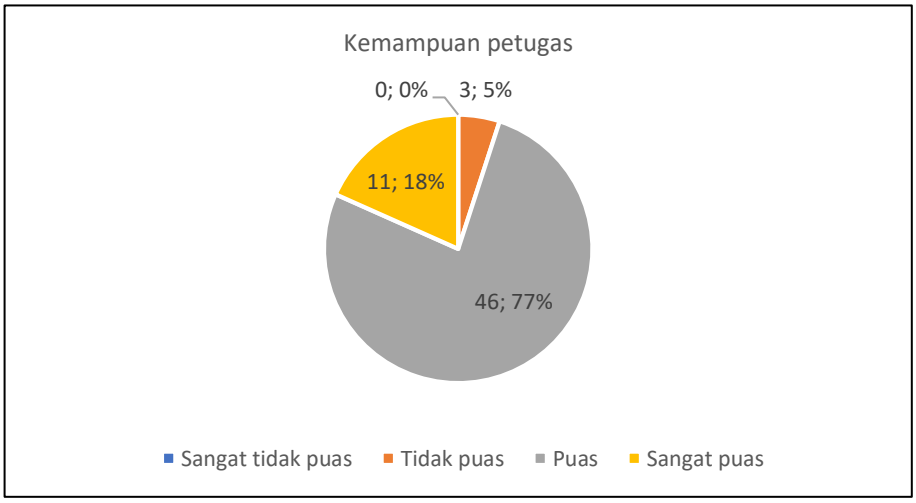


Gambar 43. Diagram Pengetahuan petugas keuangan tentang layanan yang menjadi tanggung jawabnya

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 3 orang atau 5% tidak puas, 47 orang atau 78% puas, dan 10 orang atau 17% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan pengetahuan petugas keuangan tentang layanan yang menjadi tanggung jawabnya. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

39. Kemampuan petugas keuangan terhadap layanan yang menjadi tanggung jawabnya

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kemampuan petugas keuangan terhadap layanan yang menjadi tanggung jawabnya adalah sebagai berikut.

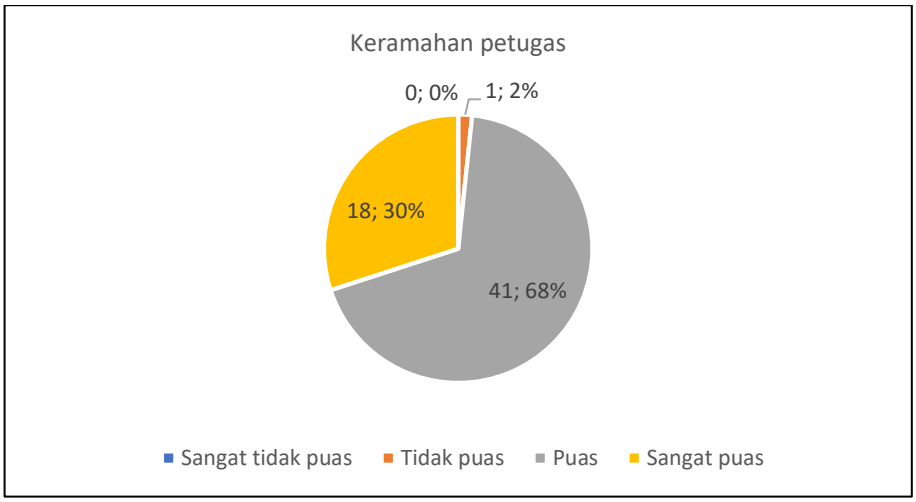


Gambar 44. Diagram Kemampuan petugas keuangan terhadap layanan yang menjadi tanggung jawabnya

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 3 orang atau 5% tidak puas, 46 orang atau 77% puas, dan 11 orang atau 18% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kemampuan petugas keuangan terhadap layanan yang menjadi tanggung jawabnya. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

40. Keramahan petugas keuangan dalam memberikan layanan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap keramahan petugas keuangan dalam memberikan layanan adalah sebagai berikut.

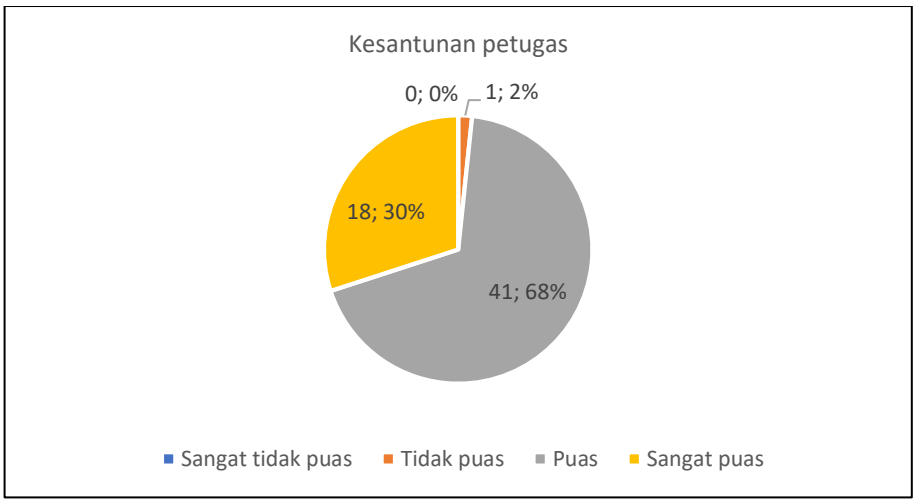


Gambar 45. Diagram Keramahan petugas keuangan dalam memberikan layanan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 1 orang atau 2% tidak puas, 41 orang atau 68% puas, dan 18 orang atau 30% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan keramahan petugas keuangan dalam memberikan layanan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

41. Kesantunan petugas keuangan dalam berbicara ketika memberikan layanan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kesantunan petugas keuangan dalam berbicara ketika memberikan layanan adalah sebagai berikut.



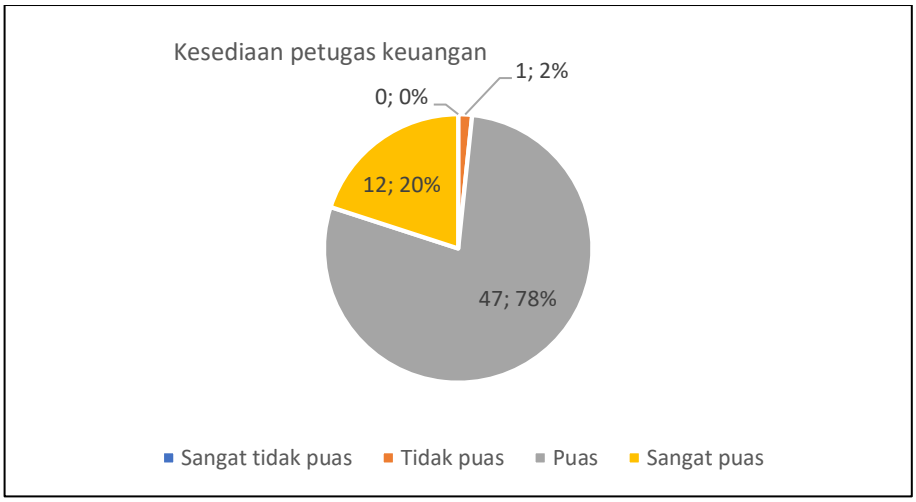
Gambar 46. Diagram Kesantunan petugas keuangan dalam berbicara ketika memberikan layanan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 1 orang atau 2% tidak puas, 41 orang atau 68% puas, dan 18 orang atau 30% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kesantunan petugas keuangan dalam berbicara ketika memberikan layanan.

Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

42. Kesediaan petugas keuangan membantu kesulitan dalam mendapatkan layanan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kesediaan petugas keuangan untuk membantu kesulitan dalam mendapatkan layanan adalah sebagai berikut.

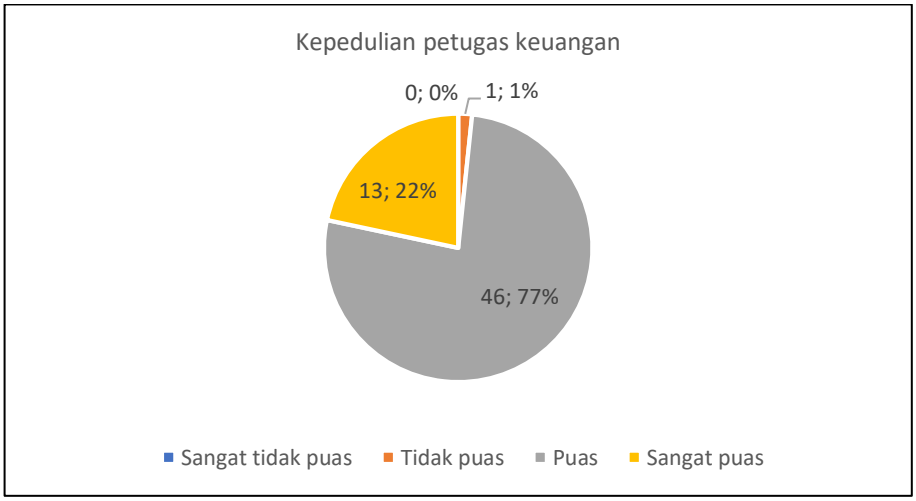


Gambar 47. Diagram Kesediaan petugas membantu kesulitan dalam mendapatkan layanan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 1 orang atau 2% tidak puas, 47 orang atau 78% puas, dan 12 orang atau 20% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kesediaan petugas keuangan untuk membantu kesulitan dalam mendapatkan layanan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

43. Kepedulian petugas keuangan terhadap kebutuhan layanan yang dibutuhkan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kepedulian petugas keuangan terhadap kebutuhan layanan yang dibutuhkan dipenuhi adalah sebagai berikut.

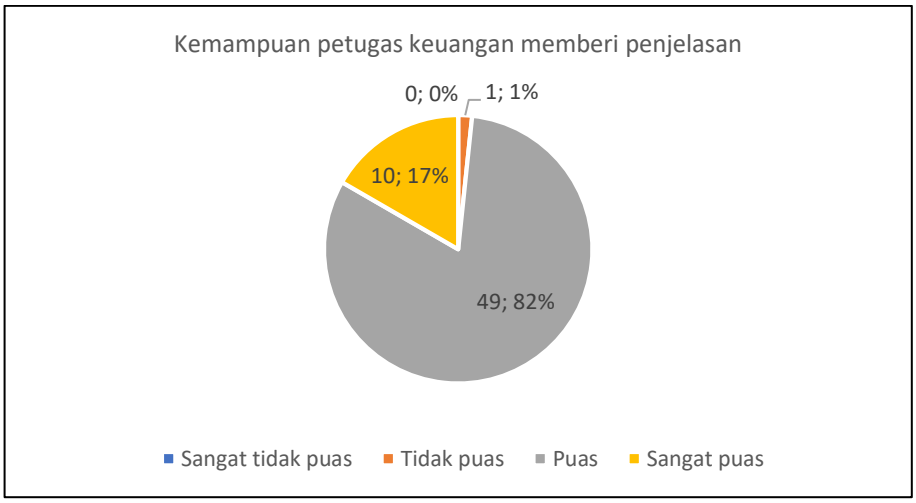


Gambar 48. Diagram Kepedulian petugas keuangan terhadap kebutuhan layanan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 1 orang atau 1% tidak puas, 46 orang atau 77% puas, dan 13 orang atau 22% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kepedulian petugas keuangan terhadap kebutuhan layanan yang dibutuhkan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

44. Kemampuan petugas keuangan dalam memberikan penjelasan yang dibutuhkan

Berdasarkan hasil penilaian yang telah dilakukan oleh dosen dan tenaga kependidikan terhadap kemampuan petugas keuangan dalam memberikan penjelasan yang dibutuhkan adalah sebagai berikut.



Gambar 49. Diagram Kemampuan petugas keuangan dalam memberikan penjelasan yang dibutuhkan

Gambar diagram di atas menunjukkan 0% sangat tidak puas, 1 orang atau 1% tidak puas, 49 orang atau 82% puas, dan 10 orang atau 17% dosen dan tenaga kependidikan sangat puas dengan kemampuan petugas keuangan dalam memberikan penjelasan yang dibutuhkan. Sehingga dengan memperhatikan tendensi sentral modus dalam komponen ini mencapai kategori puas.

Hasil analisis deskriptif kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap pengelolaan keuangan di setiap butir mencapai kategori puas. Dosen dan tenaga kependidikan dominan puas dan sebagian sangat puas terhadap layanan oleh pengelola keuangan di STABN Sriwijaya. Meskipun demikian masih ada beberapa butir layanan yang dinilai oleh dosen dan tenaga kependidikan tidak memuaskan dan sangat tidak memuaskan, sehingga perlu ada peningkatan di beberapa komponen layanan.

BAB IV
PENUTUP

4.1. Kesimpulan

Hasil survei kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan pengelolaan keuangan di STABN Sriwijaya tahun 2025 sudah cukup baik pada indeks kepuasan 76%. Dari hasil penilaian dosen dan tenaga kependidikan berdasarkan kategori Sangat tidak puas 0%, Tidak puas 6%, Puas 54%, dan Sangat puas 40%. Dosen dan tenaga kependidikan secara umum sudah puas dan sangat puas dengan layanan pengelolaan keuangan, namun demikian masih ada ketidakpuasan yang perlu diperhatikan. Dari hasil analisis IPA terdapat 3 komponen prioritas utama yang harus ditingkatkan yaitu: 1) Pelaksanaan pengelolaan keuangan yang jelas dan sesuai dengan prosedur; 2) Keterlibatan unit dalam perencanaan keuangan; 3) Kecukupan anggaran pendidikan (termasuk gaji dan sarpras).

4.2. Saran

Saran untuk peningkatan layanan keuangan di STABN Sriwijaya oleh dosen dan tenaga kependidikan dirangkum sebagai berikut:

1. Yang harus dipertahankan dari pengelolaan keuangan
   a. Selalu menjelaskan terkait informasi keuangan yang dibutuhkan.
   b. Penggajian sesuai jadwal agar dipertahankan.
   c. Keramahan dan pemberian solusi atas permasalahan oleh petugas.
   d. Transparansi, akuntabilitas, kepatuhan terhadap regulasi, serta efisiensi dan efektivitas penggunaan dana. Selain itu, disiplin anggaran, sistem pengendalian internal, dan prinsip keberlanjutan juga harus dijaga agar pengelolaan keuangan tetap sehat, transparan, serta mampu mendukung stabilitas jangka panjang.
2. Yang harus diperbaiki dari pengelolaan keuangan
   a. Perencanaan anggaran yang lebih matang agar sesuai kebutuhan riil, ketepatan waktu dalam penyusunan dan penyampaian laporan, serta pemanfaatan teknologi untuk mengurangi kesalahan pencatatan. Selain itu, diperlukan peningkatan transparansi, penguatan pengawasan dan pengendalian internal, serta pengembangan kapasitas SDM pengelola keuangan. Efisiensi penggunaan dana juga perlu ditingkatkan, disertai kepatuhan penuh terhadap standar akuntansi dan regulasi yang berlaku.
   b. Agar mempertimbangkan serta memprioritaskan kebutuhan anggaran unit yg sudah diusulkan.
   c. Perencanaan sarpras yang seharusnya menjadi prioritas sarpras akademik harus sesuai.
   d. Keterlibatan unit untuk memastikan kebutuhan peningkatan mutu dan transparansi.

e. Pemenuhan anggaran kebutuhan Prodi terkait Sarana dan Prasarana penunjang pembelajaran (praktikkum).

3. Yang harus ditingkatkan dari pengelolaan keuangan
   a. Beberapa hal yang perlu ditingkatkan dalam pengelolaan keuangan meliputi kualitas perencanaan anggaran agar lebih akurat dan realistis, kedisiplinan dalam penyusunan serta pelaporan keuangan, dan optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi. Selain itu, transparansi dan akuntabilitas perlu ditingkatkan, disertai penguatan fungsi pengawasan internal, peningkatan kompetensi SDM melalui pelatihan berkelanjutan, serta upaya untuk mengoptimalkan efisiensi dan efektivitas penggunaan dana. Kepatuhan terhadap regulasi dan standar akuntansi juga harus lebih ditegakkan guna menjaga tata kelola keuangan yang baik.
   b. Perencanaan anggaran yang mengacu standar nasional pendidikan tinggi yang mencakup kegiatan akademik dan non-akademik.
   c. Hal yang harus ditingkatkan dalam pengelolaan keuangan kedisiplinan laporan, pemanfaatan teknologi digital, keterbukaan informasi, koordinasi antarunit agar proses tidak sulit dan cepat dalam pencairan.
   d. Melakukan sosialisasi terkait kebijakan-kebijakan penggunaan anggaran.
   e. Sistem informasi perencanaan, pengelolaan, dan pelaporan keuangan yang dapat diakses dengan transparan sesuai prosedur.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Instrumen Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan Terhadap Tata Kelola Keuangan

KUESIONER KEPUASAN DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN TERHADAP PENGELOLAAN KEUANGAN STABN SRIWIJAYA TANGERANG BANTEN

Yth. Dosen dan Tenaga Kependidikan STABN Sriwijaya
di tempat

Dalam rangka meningkatkan kualitas pengelolaan keuangan di lingkungan STABN Sriwijaya, kami mengadakan survei untuk menilai tingkat kepuasan Bapak/Ibu/Saudara terhadap layanan keuangan yang disediakan. Tujuan survei ini adalah untuk mengidentifikasi area yang perlu ditingkatkan agar layanan keuangan di STABN Sriwijaya dapat lebih optimal dan memenuhi kebutuhan Bapak/Ibu/Saudara.

Kami menjamin bahwa setiap jawaban yang diberikan akan dijaga kerahasiaannya dan hanya digunakan untuk kepentingan evaluasi internal. Survei ini dapat diisi dalam waktu kurang dari 15 menit.

Petunjuk khusus

Silakan memilih kesesuaian pada kolom skor untuk tiap pernyataan yang ada di bawah ini sesuai dengan yang dirasakan (**DIALAMI**) dan yang diharapkan (**HARAPAN**) dengan kriteria:

1: Sangat Tidak Puas
2: Tidak Puas
3: Puas
4: Sangat Puas

Pendapat Bapak/Ibu/Saudara akan digunakan untuk **penelitian yang sifatnya prediktif** dan tidak memengaruhi objektivitas penilaian.

Atas perhatian Bapak/Ibu/Saudara, diucapkan terima kasih.

Salam hormat,
Pusat Penjaminan Mutu

Identitas Responden	
Nama *(boleh disamarkan)*	
Jabatan	• Dosen • Tenaga Kependidikan
Status	• PNS • CPNS • PPPK • PPNPN
Unit kerja	• Subbagian • Pusat/unit (diisi oleh tenaga kependidikan) • Prodi S1 Pendidikan Keagamaan Buddha • Prodi S2 Pendidikan Keagamaan Buddha • Prodi Pendidikan Profesi Guru Keagamaan • Prodi Pendidikan Psikologi Konseling Buddha • Prodi Pendidikan Guru Sekolah Dasar • Prodi Kepenyuluhan Buddha • Prodi Ilmu Komunikasi Buddha • Prodi Bisnis dan Manajemen Buddha

DIALAMI				**NO. BTR**	**PERNYATAAN**	**HARAPAN**			
❶	❷	❸	❹			❶	❷	❸	❹
					Tangible				
■	■	■	■	1.	Informasi proses perencanaan keuangan dapat diakses secara terbuka dengan prosedur tertentu	■	■	■	■
■	■	■	■	2.	Informasi proses perencanaan keuangan dapat diakses secara terbuka dengan prosedur tertentu	■	■	■	■
■	■	■	■	3.	Keterbukaan informasi terkait pelaksanaan pengelolaan keuangan yang transparan dan dapat diakses melalui prosedur yang jelas	■	■	■	■
■	■	■	■	4.	Kejelasan fungsi pengelolaan keuangan di setiap unit yang diatur secara terstruktur berdasarkan prosedur yang jelas	■	■	■	■
■	■	■	■	5.	Pelaksanaan pengelolaan keuangan yang jelas dan sesuai dengan prosedur	■	■	■	■
■	■	■	■	6.	Pertanggungjawaban pengelolaan keuangan yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan	■	■	■	■
■	■	■	■	7.	Keterlibatan unit dalam perencanaan keuangan	■	■	■	■
■	■	■	■	8.	Keterlibatan unit dalam pengelolaan keuangan	■	■	■	■
■	■	■	■	9.	Kesesuaian pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit dengan alokasi per mata anggaran keuangan	■	■	■	■

DIALAMI				NO. BTR	PERNYATAAN	HARAPAN			
❶	❷	❸	❹			❶	❷	❸	❹
■	■	■	■	10.	Kecukupan pemenuhan permintaan anggaran oleh setiap unit	■	■	■	■
■	■	■	■	11.	Transparansi dalam penyusunan anggaran yang jelas	■	■	■	■
■	■	■	■	12.	Transparansi dalam pelaporan anggaran yang akurat dan dapat dipertanggungjawabkan	■	■	■	■
■	■	■	■	13.	Kejelasan prosedur pengurusan pencairan keuangan	■	■	■	■
■	■	■	■	14.	Ketepatan waktu pencairan anggaran untuk kegiatan akademik dan non-akademik	■	■	■	■
■	■	■	■	15.	Ketepatan waktu pencairan anggaran untuk program pengembangan (penelitian, pengabdian, peningkatan kompetensi, pengembangan kurikulum, dan lainnya)	■	■	■	■
■	■	■	■	16.	Kecukupan anggaran pendidikan (termasuk gaji dan sarpras)	■	■	■	■
■	■	■	■	17.	Kecukupan anggaran penelitian yang mempertimbangkan jumlah dosen, alokasi yang adil, dan tingkat kompetisi antarpeneliti	■	■	■	■
■	■	■	■	18.	Kecukupan anggaran pengabdian kepada masyarakat yang mempertimbangkan jumlah dosen, alokasi yang adil, dan kompetisi antarprogram	■	■	■	■
■	■	■	■	19.	Kemudahan dalam mengakses informasi terkait status pencairan anggaran secara real-time dan transparan	■	■	■	■
■	■	■	■	20.	Ketepatan waktu pembayaran gaji, uang makan, dan honor lainnya	■	■	■	■
■	■	■	■	21.	Ketersediaan pelatihan pengelolaan pertanggungjawaban keuangan	■	■	■	■
■	■	■	■	22.	Ketersediaan informasi terkait perubahan peraturan pengelolaan keuangan (kebijakan anggaran, prosedur pencairan, alokasi dana, dan pertanggungjawaban keuangan) yang dapat diakses secara jelas dan tepat waktu	■	■	■	■
					Responsiveness				
■	■	■	■	23.	Kecakapan petugas keuangan dalam menerima keluhan	■	■	■	■
■	■	■	■	24.	Kecepatan petugas keuangan dalam menanggapi kebutuhan	■	■	■	■
■	■	■	■	25.	Ketepatan petugas keuangan dalam memberikan solusi atas permasalahan	■	■	■	■

DIALAMI				NO. BTR	PERNYATAAN	HARAPAN			
❶	❷	❸	❹			❶	❷	❸	❹
■	■	■	■	26.	Penguasaan petugas keuangan terhadap tugasnya	■	■	■	■
■	■	■	■	27.	Pemberian informasi oleh petugas keuangan secara jelas	■	■	■	■
					Reliable				
■	■	■	■	28.	Kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan akademik sesuai dengan prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan	■	■	■	■
■	■	■	■	29.	Kecepatan proses pencairan anggaran untuk kegiatan pengembangan sesuai dengan prosedur dan jadwal yang telah ditetapkan	■	■	■	■
■	■	■	■	30.	Ketepatan perencanaan keuangan yang mencakup alokasi anggaran sesuai kebutuhan dan prioritas	■	■	■	■
■	■	■	■	31.	Ketepatan pengelolaan keuangan yang mencakup pelaksanaan dan penggunaan anggaran sesuai rencana yang telah ditetapkan	■	■	■	■
■	■	■	■	32.	Penyediaan waktu luang oleh petugas keuangan untuk memberikan layanan	■	■	■	■
■	■	■	■	33.	Ketepatan waktu pelayanan pada bagian keuangan	■	■	■	■
■	■	■	■	34.	Ketepatan waktu bagian keuangan dalam membuka layanan	■	■	■	■
■	■	■	■	35.	Kesesuaian tugas petugas keuangan dengan bidang keahliannya	■	■	■	■
					Assurance				
■	■	■	■	36.	Pemenuhan kebutuhan layanan keuangan oleh petugas keuangan sesuai standar dan prosedur yang dibutuhkan pengguna anggaran	■	■	■	■
■	■	■	■	37.	Pemberian solusi oleh petugas keuangan jika layanan tidak dapat dipenuhi	■	■	■	■
■	■	■	■	38.	Pengetahuan petugas keuangan tentang layanan yang menjadi tanggung jawabnya	■	■	■	■
■	■	■	■	39.	Kemampuan petugas keuangan terhadap layanan yang menjadi tanggung jawabnya	■	■	■	■
■	■	■	■	40.	Keramahan petugas keuangan dalam memberikan layanan	■	■	■	■
■	■	■	■	41.	Kesantunan petugas keuangan dalam berbicara ketika memberikan layanan	■	■	■	■
					Empathy				

DIALAMI				NO. BTR	PERNYATAAN	HARAPAN			
❶	❷	❸	❹			❶	❷	❸	❹
■	■	■	■	42.	Kesediaan petugas keuangan untuk membantu kesulitan dalam mendapatkan layanan	■	■	■	■
■	■	■	■	43.	Kepedulian petugas keuangan terhadap kebutuhan layanan yang dibutuhkan	■	■	■	■
■	■	■	■	44.	Kemampuan petugas keuangan dalam memberikan penjelasan yang dibutuhkan	■	■	■	■

Tuliskan saran Anda!

1. Apa yang harus dipertahankan dari pengelolaan keuangan?

_____
_____
_____

2. Apa yang harus diperbaiki dari pengelolaan keuangan?

_____
_____
_____

3. Apa yang harus ditingkatkan dari pengelolaan keuangan?

_____
_____
_____

Lampiran 2. Tabulasi Data Dialami dan Data Harapan Dosen dan Tenaga Kependidikan

Nomor	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12	B13	B14	B15	B16	B17	B18	B19	B20	B21	B22	B23	B24	B25	B26	B27
1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3
3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3
4	2	4	2	4	3	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2
5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3
7	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2
8	2	4	2	4	2	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	3	4	2	4	3	4	3	4	2
9	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3
11	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3
12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3
13	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	3	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3
14	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
15	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3
16	3	4	4	4	3	4	4	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	4	4	4
17	2	4	2	4	3	4	2	4	3	4	3	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2
18	3	4	2	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	2	4	2	4	2	4	3
19	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
20	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
21	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3
22	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3
23	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3
24	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3	3	3
25	3	3	2	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	4	3
26	2	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	2	4	2	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3
27	2	3	2	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	3	2
28	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	3	3
29	2	4	2	4	4	4	3	3	2	4	4	4	4	4	2	4	2	4	2	4	2	4	4	4	4	4	4
30	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
31	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4

32	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	
33	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
34	2	4	2	4	2	3	2	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	4	3	
35	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	
36	3	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	3	4	
37	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
38	2	3	2	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	3	3	4	3	4	3	
39	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	
40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
41	2	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	3	4	3	4	3	
42	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	
43	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	
44	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
45	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	2	4	2	4	3	4	3	4	2	
46	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4	3	3	3	3	2	3	3	3	4	4	4	4	4	
47	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
48	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
49	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	3	4	3	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	
50	2	3	2	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	3	2	3	2	3	3	4	3	4	3	
51	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
52	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	1	3	1	3	2	3	1	3	1	3	2	3	2	3	2	
53	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	
54	3	4	3	4	3	4	3	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	
55	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	4	3	
56	2	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
57	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	
58	2	3	1	3	2	3	2	3	3	4	3	4	2	3	3	4	3	4	3	4	2	4	2	3	3	4	3	
59	1	3	1	3	2	3	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3	
60	2	3	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	4	
Rerata	2,7	3,6	2,7	3,6	2,9	3,6	2,9	3,6	2,9	3,7	3,05	3,6	2,8	3,65	2,8	3,6	2,8	3,6	2,75	3,6	2,8	3,6	2,9	3,6	2,9	3,6	3,03	

Nomor	B28	B29	B30	B31	B32	B33	B34	B35	B36	B37	B38	B39	B40	B41	B42	B43	B44	B45	B46	B47	B48	B49	B50	B51	B52	B53	B54
1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
3	4	2	4	3	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
4	4	2	4	3	4	2	4	2	4	2	4	3	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4
5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
7	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3	4	3	4	3	4	2	3	3	4
8	4	3	4	2	4	3	4	2	4	2	4	3	4	3	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
9	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	4	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
11	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
12	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4
13	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
14	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4
15	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
17	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	2	4	3	4	3	4	3	4	4	4	3	4
18	4	3	4	2	4	2	4	2	4	2	4	3	4	2	4	2	4	3	4	3	4	2	4	3	4	3	4
19	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
20	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
21	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
22	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
23	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
24	3	4	4	2	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
25	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
26	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
27	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3	4	3	4	2	3	2	3	2	3
28	3	3	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4	3	4	3	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	3
29	4	4	4	2	3	2	3	2	3	2	3	4	4	4	4	2	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
30	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
31	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
32	4	3	4	3	4	3	4	2	4	2	4	3	4	2	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
33	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
34	3	3	4	2	4	2	4	1	4	1	4	1	4	3	3	2	3	3	3	4	4	4	4	4	4	1	4
35	4	3	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
36	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3
37	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

38	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
39	4	3	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
41	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
42	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
43	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
44	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
45	4	3	4	2	4	2	4	2	4	3	3	2	4	2	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
46	4	4	4	3	4	2	3	2	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
47	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
48	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
49	4	3	4	2	4	2	4	2	4	3	4	3	4	2	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
50	4	3	4	2	3	2	3	2	3	2	3	3	4	2	3	2	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
51	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
52	3	2	3	1	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
53	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
54	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
55	4	3	4	3	3	2	3	2	3	3	3	4	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3
56	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
57	4	3	4	2	4	3	4	3	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
58	4	3	4	2	4	3	4	3	4	2	4	2	4	3	3	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
59	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
60	4	3	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Rerata	3,6	3,1	3,7	2,9	3,7	3,0	3,6	2,9	3,6	2,9	3,6	3,1	3,7	2,9	3,6	2,8	3,6	3,1	3,7	3,2	3,7	3,1	3,6	3,2	3,6	3,1	3,6	

Nomor	B55	B56	B57	B58	B59	B70	B71	B72	B73	B74	B75	B76	B77	B78	B79	B80	B81	B82	B83	B84	B85	B86	B87	B88	Jumlah
1	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	350
2	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	308
3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	312
4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	3	4	2	4	3	4	3	4	275
5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	268
6	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	307
7	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	234
8	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	297
9	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	350
10	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	309
11	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	308
12	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	282
13	3	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	251
14	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	325
15	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	4	3	4	318
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	340
17	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	308
18	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	295
19	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	264
20	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	264
21	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	308
22	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	308
23	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	308
24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	285
25	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	274
26	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	302
27	3	4	3	4	2	3	2	3	2	3	3	4	3	4	2	3	3	4	2	3	2	3	2	3	258
28	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	295
29	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	321
30	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	264
31	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	350
32	3	4	3	4	2	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	288
33	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	264
34	2	4	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	2	3	4	4	3	3	3	3	2	4	2	4	271
35	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	305
36	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	302

37	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	268
38	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	303
39	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	326
40	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	348
41	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	305
42	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	307
43	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	308
44	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	264
45	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	283
46	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	318
47	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	264
48	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	264
49	3	4	3	4	2	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	304
50	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	286
51	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	267
52	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	235
53	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	308
54	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	310
55	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	279
56	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	271
57	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	302
58	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	289
59	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	250
60	3	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	277
Rerata	3,1	3,7	3,1	3,7	3,1	3,6	3,1	3,6	3,1	3,6	3,2	3,7	3,2	3,6	3,2	3,7	3,1	3,7	3,1	3,6	3,1	3,7	3,1	3,7	