





LAPORAN
AUDIT MUTU INTERNAL
STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Disusun Oleh :

Pusat Penjaminan Mutu

Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya
Tangerang Banten

2024

mutustabn.sriwijaya@gmail.com

https://stabn-sriwijaya.ac.id/?mnu=56

PRAKATA

Puji syukur kepada Tiratana dan berkat karma baik sehingga Laporan Audit Mutu Internal pada Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat dapat diselesaikan. Laporan ini disusun sebagai bentuk diseminasi hasil audit oleh auditor di bawah koordinator Pusat Penjaminan Mutu (P2M). Sasaran Audit Mutu Internal pada Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat tahun 2024 ini mencakup enam Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang diaudit dua tim auditor yang masing-masing terdiri dari ketua dan anggota auditor.

Kami sampaikan terima kasih kepada Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang telah menyambut dan memfasilitasi selama proses audit. Kritik dan saran terhadap proses dan laporan Audit Mutu Internal sangat kami harapkan, sehingga dapat membangun dan mewujudkan budaya mutu.

Tangerang, Desember 2024

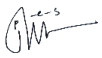
Tim Auditor

DAFTAR ISI

Prakata ii
Daftar Isi iii
BAB I PENDAHULUAN 1
1.1 Identitias Auditee 1
1.2 Latar Belakang 1
1.3 Tujuan Audit 1
1.4 Lingkup Audit 2
1.5 Dasar Hukum 2
1.6 Batasan Audit 3
1.7 Metode Audit 3
1.8 Jadwal Audit 4
1.9 Tahapan Audit 4
BAB II TEMUAN AUDIT 5
2.1. Penjelasan Umum Hasil Audit 5
2.2. Hasil dan Catatan Audit 11
BAB III KESIMPULAN DAN REKOMENDASI 21
LAMPIRAN 22

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Identitas Auditee

Unit/Pusat	Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	
Alamat	Jalan Edutown BSD City Tangerang	
Nama Kepala Unit	Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.	
Tanggal	13 Desember 2024 dan 16 Desember 2024	
Ketua Auditor	Tri Amiro	Puji Sulani
Anggota Auditor	1. Edi Ramawijaya Putra 2. Mulyana Suliantie	Patria Widya Dharma
Tanda Tangan Ketua Auditor		
Tanda Tangan Kapus		

1.2. Latar Belakang

Penjaminan mutu merupakan amanat undang-undang dan tuntutan peningkatan pendidikan yang harus dipenuhi. Mutu menjadi indikator mutu kompetensi lulusan pada setiap Perguruan Tinggi. Kompetensi lulusan yang bermutu dan berdaya saing sudah menjadi tuntutan zaman selain. Upaya yang dilakukan oleh STABN Sriwijaya adalah menerapkan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) oleh seluruh unit atau penanggung jawab wilayah dalam rangka menunjang terciptanya lulusan yang berkompeten. Penerapan Sistem Penjaminan Mutu Internal dilakukan melalui siklus Penetapan Pelaksanaan Evaluasi Pengendalian dan Peningkatan (PPEPP). Sebagai upaya meninjau dan mengevaluasi pelaksanaan SPMI oleh setiap unit atau wilayah, perlu dilakukan evaluasi pelaksanaan SPMI melalui Audit Mutu Internal (AMI). Pelaksanaan AMI dilakukan secara menyeluruh maupun sampel pada setiap tahun maupun semester.

1.3. Tujuan Audit

a. Memastikan apakah temuan/rencana tindakan koreksi pada Siklus Audit tahun sebelumnya telah ditindaklanjuti.
b. Memeriksa kepatuhan penjaminan mutu tingkat program studi/unit terhadap Dokumen Akademik dan Dokumen Mutu Sekolah Tinggi.
c. Memastikan kesesuaian arah dan pelaksanaan penjaminan mutu program studi/unit terhadap Dokumen Akademik dan Dokumen Mutu Sekolah Tinggi.
d. Memastikan kelancaran pelaksanaan pengelolaan program studi/unit
e. Memetakan peluang peningkatan mutu program studi/unit.

1.4. Lingkup Audit

a. Sasaran Audit

Audit Mutu Internal dilaksanakan di bawah koordinasi Pusat Penjaminan Mutu dengan menugaskan tim auditor internal STABN Sriwijaya. Audit Mutu Internal (AMI) di STABN Sriwijaya tahun 2024 pada Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat dilaksanakan dengan sasaran enam Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang diaudit dua tim auditor yang berbeda dengan distribusi sebagai berikut.

No.	Jenis Standar	Tim Auditor
1.	Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. 2. Patria Widya Dharma, S.E.
2.	Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat	
3.	Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat	
4.	Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat	
5.	Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat	1. Tri Amiro, S.Ag., M.Pd.B. (Ketua) 2. Edi Ramawijaya Putra (Anggota Tim) 3. Mulyana (Anggota Tim) 4. Suliantie (Anggota Tim)
6.	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat	

b. Periode yang Diperiksa

Audit Mutu Internal tahun 2024 dilaksanakan untuk mengevaluasi pemenuhan standar pada periode Tahun Akademik 2022/2023 dan 2023/2024

1.5. Dasar Hukum

a. Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
b. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
c. Peraturan Presiden RI Nomor 76 Tahun 2005 tentang Pendirian Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya Tangerang Banten.
d. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2007 tentang Pendidikan Agama dan Pendidikan Keagamaan.
e. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan sebagaimana telah diubah pada Peraturan Pemerintah Nomor 66 tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
f. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
g. Peraturan Menteri Agama Nomor 61 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya Tangerang Banten sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Agama Nomor 76 Tahun

2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya Tangerang Banten.

h. Peraturan Menteri Agama Nomor 17 Tahun 2016 tentang Statuta Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya Tangerang Banten.
i. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
j. Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya Tangerang Banten Nomor 042 Tahun 2016 Tentang Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Internal Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya.
k. Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya Tangerang Banten Nomor 051 Tahun 2016 Tentang Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Internal Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya.
l. Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya Tangerang Banten Nomor 079 Tahun 2016 Tentang Manual Sistem Penjaminan Mutu Internal Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya.
m. Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya Tangerang Banten Nomor 082 Tahun 2016 Tentang Standar Sistem Penjaminan Mutu Internal Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya.
n. Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya Nomor 057 Tahun 2018 tentang Kebijakan Audit Mutu Internal (AMI) Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya.
o. Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya Tangerang Banten Nomor 422 Tahun 2024 tentang Pelaksanaan Audit Mutu Internal dan Tim Auditor Audit Mutu Internal Sekolah Tinggi Agama Buddha Negeri Sriwijaya Tangerang Banten Tahun 2024.

1.6. Batasan Audit

Batasan audit mutu internal pada Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat ini hanya dilakukan pada enam dari delapan Standar Pengabdian kepada Masyarakat.

1.7. Metode Audit

Metode pemeriksaan dilakukan dengan wawancara dan dokumentasi. Wawacara dilakukan untuk audiensi dengan pengelolan auditee serta dan bagian terkait standar pendidikan yang diaudit. Dokumentasi dilakukan dengan pemeriksaan dokumen Pengabdian kepada Masyarakat. Hasil pemeriksaan dokuman dianalisis untuk memerolah kesimpulan. Hasil audit dibahas dengan Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat untuk verifikasi serta untuk mendapatkan tanggapan dan komitmen tindak lanjut dari auditee.

1.8. Jadwal Audit

No.	Jenis Standar	Waktu Audit	Kegiatan Audit
1.	Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Jumat,	Pembukaan dan pertemuan dengan

		13 Desember 2024 Pukul 10.00—14.00	Kaprodi
2.	Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat		Pemeriksaan dokumen pendukung dan wawancara
3.	Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat		Penyampaian temuan dan penutupan
4.	Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat		
5.	Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat	Jumat, 13 Desember 2025 Pukul 14.00—16.00	Pembukaan dan pertemuan dengan Ka-P3M
			Pemeriksaan dokumen pendukung dan wawancara
6.	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat		Penyampaian temuan dan penutupan

1.9. Tahapan Audit

Tahap pemeriksaan diawali dengan penetapan tim auditor, refreshing auditor, serta pengiriman surat pemberitahuan pelaksanaan audit kepada Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. Pelaksanaan audit dilakukan oleh tim auditor yang dibentuk oleh Kepala P2M dan ditetapkan melalui Keputusan Ketua. Pelaksanaan audit dilakukan dengan perencanaan audit, survei pendahuluan, visitasi, penyusunan temuan, rekomendasi, dan penyusunan laporan.

BAB II
TEMUAN AUDIT

2.1 Penjelasan Umum Hasil Audit

Berdasarkan hasil audit pada Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, yang dilaksanakan pada tanggal 13 dan 16 Desember 2024 terdapat beberapa temuan terkait pemenuhan enam Standar Pengabdian kepada Masyarakat yang perlu ditingkatkan serta ditindaklanjuti dengan melakukan tindakan koreksi. Hasil temuan tersebut tidak terpisahkan dalam lampiran laporan ini mencakup temuan ketidaksesuaian dengan kategori ketidaksesuaian mayor dan minor.

2.2 Hasil dan Catatan Audit

a. Ketidaksesuaian

Standar/ Kriteria	KTS/OB	Temuan Audit
Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	KTS Mayor	Ada diseminasi, tetapi belum ada dokumen mekanisme (SOP) diseminasi dan/atau publikasi hasil pengabdian kepada Masyarakat yang terstruktur, tetapi ada dijelaskan secara umum di pedoman.
Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	KTS Minor	Belum ada kriteria hasil pengabdian kepada masyarakat yang meliputi: penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan; pemanfaatan teknologi tepat guna; bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar; masih terbatas pada penyelesaian masalah berkaitan dengan softskill yang dihadapi masyarakat.
		Ada pemantauan hasil pengabdian kepada masyarakat dihasilkan sebagai upaya menyejahterakan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa melalui google form, administrasi, dan pelaporan; tetapi belum dikelompokkan berdasarkan jenis hasil PkM.
Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat	KTS Mayor	Belum ada mekanisme penyusunan, pengembangan, evaluasi, dan peninjauan isi pengabdian kepada masyarakat setiap awal tahun akademik untuk tahun berikutnya
		Kedalaman dan keluasan materi pengabdian

Standar/ Kriteria	KTS/OB	Temuan Audit
		kepada masyarakat belum bervarian dan belum semua berdasarkan bersumber dari: (1) hasil penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna; (2) pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat; (3) tknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat; (4) model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah; atau (5) Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, pemerintah, dunia usaha, dan/atau industri.
		Belum tersedia bidang pengabdian masing-masing dosen sesuai keahlian yang dipadukan dengan keilmuan dan mata kuliah yang diampu
	KTS Minor	Ada hasil penyusunan kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk: penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan serta dengan menyesuaikan visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; tetapi belum dalam bentuk pemanfaatan teknologi tepat guna dengan menyesuaikan visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; bahan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.
Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat	KTS Mayor	Belum ada standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pengabdi, masyarakat, dan lingkungan ketika pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
	KTS Minor	Ada Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIPkM) dengan bentuk kegiatan terdiri atas: pelayanan kepada masyarakat; penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni sesuai dengan bidang keahliannya; peningkatan kapasitas masyarakat; dan

Standar/ Kriteria	KTS/OB	Temuan Audit
		pemberdayaan masyarakat, tetapi masih draf dan belum direview.
		Ada monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen, melalui google formulir dengan responden pelaksana belum menggunakan metoda lain dengan responden pihak terkait
		Ada norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan sesuai dengan kaidah, capaian pembelajaran lulusan, dan ketentuan peraturan sekolah tinggi setiap awal tahun akademik, tetapi menjadi kewenangan waket 1, P3M belum dilibatkan
Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat	KTS Mayor	Belum ada metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat.
		Belum ada kriteria minimal penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat yang mencakup penilaian terhadap: 1)Tingkat kepuasan masyarakat; 2)Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; 3)Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni di masyarakat secara berkelanjutan; 4)Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan.
		Belum ada persyaratan dan kriteria komite penilaian dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada masyarakat yang ditetapkan sebelum tahapan pelaksanaan penilaian pengabdian kepada masyarakat.
		Tidak ada mekanisme pengangkatan tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian

Standar/ Kriteria	KTS/OB	Temuan Audit
		kepada masyarakat
		Tidak ada kebijakan khusus tentang tugas tim penilai dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada Masyarakat, tetapi ada tugas di SK Penilai
	KTS Minor	Ada mekanisme, tetapi tidak ada SOP penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dan/atau mahasiswa yang memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan serta memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat.
		Dipastikannya perencanaan pengabdian kepada masyarakat dosen dinilai oleh tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat, tetapi oleh penilai yang belum ahli di bidangnya
Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat	KTS Mayor	Belum tersedia SOP Pengadaan, Pemanfaatan, dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat
	KTS Minor	Auditee tidak dapat menunjukkan dokumen inventaris (sarana prasarana) pendukung Pengabdian kepada Masyarakat
		Auditee menjelaskan bahwa P3M melaksanakan kerjasama bidang PkM dengan instansi lain tetapi tidak dapat menunjukkan dokumen (dokumen hanya tersedeia pada Kasubbag TUPR)
Standar Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat	KTS Minor	Dosen yang melaksanakan PkM secara mandiri belum menyampaikan laporan. P3M mengetahui pada sata pengajuan surat tugas.

b. Saran Perbaikan

Standar/ Kriteria	KTS/OB	Temuan Audit	Peluang Peningkatan
Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	KTS Mayor	Ada diseminasi, tetapi belum ada dokumen mekanisme (SOP) diseminasi dan/atau publikasi hasil pengabdian kepada Masyarakat yang	Buat dokumen mekanisme atau SOP diseminasi dan/atau publikasi hasil pengabdian kepada Masyarakat

Standar/ Kriteria	KTS/OB	Temuan Audit	Peluang Peningkatan
		terstruktur, tetapi ada dijelaskan secara umum di pedoman.	yang terstruktur dan terperinci dengan melibatkan pemangku kepentingan
	KTS Minor	Belum ada kriteria hasil pengabdian kepada masyarakat yang meliputi: penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan; pemanfaatan teknologi tepat guna; bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar; masih terbatas pada penyelesaian masalah berkaitan dengan softskill yang dihadapi masyarakat.	Buat kriteria yang lebih luas, terstruktur, dan mendalam untuk hasil pengabdian kepada masyarakat, yang mencakup penyelesaian masalah yang tidak hanya terbatas pada softskill, tetapi juga aspek-aspek lain seperti teknologi tepat guna, pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta bahan ajar atau modul pelatihan yang dapat memperkaya sumber belajar masyarakat, kemudian ajukan menjadi ketetapan ketua
		Ada pemantauan hasil pengabdian kepada masyarakat dihasilkan sebagai upaya menyejahterakan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa melalui google form, administrasi, dan pelaporan; tetapi belum dikelompokkan berdasarkan	Lakukan pemantauan untuk semua jenis dan bentuk pengabdian kepada masyarakat, setelah mengembangkan sistem klasifikasi untuk mengelompokkan hasil pengabdian;

Standar/ Kriteria	KTS/OB	Temuan Audit	Peluang Peningkatan
		jenis hasil PkM.	manfaatkan system informasi pengabdian, dan alat lain untuk monev.
Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat	KTS Mayor	Belum ada mekanisme penyusunan, pengembangan, evaluasi, dan peninjauan isi pengabdian kepada masyarakat setiap awal tahun akademik untuk tahun berikutnya	Bentuk tim kerja khusus yang terdiri dari dari unsur dosen, pimpinan, dan P3M untuk merumuskan mekanisme penyusunan, pengembangan, evaluasi, dan peninjauan isi pengabdian kepada masyarakat.
		Kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat belum bervarian dan belum semua berdasarkan bersumber dari: (1) hasil penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna; (2) pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat; (3) tknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat; (4) model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah; atau	Kembangkan *program matching fund internal* bagi dosen yang mengaplikasikan hasil penelitiannya dalam bentuk pengabdian; kembangkan *repository tematik HKI dan teknologi tepat guna* yang siap diadopsi oleh masyarakat, industri, atau pemerintah daerah; dan fasilitasi *kemitraan strategis* dengan instansi eksternal guna validasi dan implementasi hasil pengembangan dosen.

Standar/ Kriteria	KTS/OB	Temuan Audit	Peluang Peningkatan
		(5) Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, pemerintah, dunia usaha, dan/atau industri.	
		Belum tersedia bidang pengabdian masing-masing dosen sesuai keahlian yang dipadukan dengan keilmuan dan mata kuliah yang diampu	Bekerja sama dengan program studi untuk melakukan *audit kompetensi dosen* secara berkala untuk menyusun profil pengabdian yang relevan dengan mata kuliah dan riset dosen; mengembangkan *template portofolio dosen* yang memuat bidang keilmuan, pengajaran, dan rencana pengabdian terintegratif; dan meminta dosen mengintegrasikan *pengabdian dalam Rencana Beban Kerja Dosen (RBKD)* dan mendorong pengembangan berbasis *Outcome-Based Education (OBE)*.
	KTS Minor	Ada hasil penyusunan kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk: penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan	Lakukan pemetaan isu strategis masyarakat yang selaras dengan keunggulan dan visi; mendorong dosen

Standar/ Kriteria	KTS/OB	Temuan Audit	Peluang Peningkatan
		keahlian sivitas akademika yang relevan serta dengan menyesuaikan visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; tetapi belum dalam bentuk pemanfaatan teknologi tepat guna dengan menyesuaikan visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; bahan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.	mengintegrasikan keahlian dan riset salah satunya dalam bentuk modul pelatihan atau lainnya; bentuk forum kolaboratif antarprodi untuk mendesain pengabdian yang lintas keilmuan, tetapi berbasis masalah aktual.
Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat	KTS Mayor	Belum ada standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pengabdi, masyarakat, dan lingkungan ketika pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	Koordinasi dengan pihak terkait, bentuk tim, buat draft, meminta masukan pemangku kepentingan, ajukan menjadi SK
	KTS Minor	Ada Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIPkM) dengan bentuk kegiatan terdiri atas: pelayanan kepada masyarakat; penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni sesuai dengan bidang keahliannya; peningkatan kapasitas masyarakat; dan pemberdayaan masyarakat, tetapi masih draf dan belum direview.	Lakukan review memastikan kesesuaian dengan tujuan pengabdian kepada masyarakat serta peraturan yang berlaku serta menyelesaikan penyusunan Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIPkM) dengan melibatkan pihak-pihak terkait dan menentukan target waktu yang jelas untuk penyelesaian.
		Ada monitoring dan evaluasi terhadap	Perluas metode evaluasi dengan

Standar/ Kriteria	KTS/OB	Temuan Audit	Peluang Peningkatan
		pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen, melalui google formulir dengan responden pelaksana belum menggunakan metoda lain dengan responden pihak terkait	melibatkan responden lebih luas seperti masyarakat sasaran pengabdian, tambahkan variasi metode evaluasi, dan evaluasi secara berkala serta tindaklanjuti hasil evaluasi kegiatan monevin.
		Ada norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan sesuai dengan kaidah, capaian pembelajaran lulusan, dan ketentuan peraturan sekolah tinggi setiap awal tahun akademik, tetapi menjadi kewenangan waket 1, P3M belum dilibatkan	Koordinasi dengan Waket 1 agar dapat berkontribusi dalam penyusunan atau review, sosialisasi, dan evaluasi secara berkala terhadap norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa.
Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat	KTS Mayor	Belum ada metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat.	Lakukan pengembangan metode dan instrumen penilaian yang lebih relevan, akuntabel, dan dapat mengukur secara jelas ketercapaian kinerja proses serta hasil pengabdian kepada masyarakat.
		Belum ada kriteria minimal penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat yang mencakup penilaian terhadap:	Segera susun kriteria minimal penilaian yang mencakup aspek kepuasan

Standar/ Kriteria	KTS/OB	Temuan Audit	Peluang Peningkatan
		1) Tingkat kepuasan masyarakat; 2)Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; 3)Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni di masyarakat secara berkelanjutan; 4)Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau 5)Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan.	masyarakat, perubahan sikap dan keterampilan masyarakat, penerapan ilmu pengetahuan yang berkelanjutan, pengayaan sumber belajar, serta penyelesaian masalah sosial.
		Belum ada persyaratan dan kriteria komite penilaian dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada masyarakat yang ditetapkan sebelum tahapan pelaksanaan penilaian pengabdian kepada masyarakat.	Segera susun persyaratan dan kriteria untuk komite penilai dan reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat yang harus dipenuhi sebelum pelaksanaan penilaian.
		Tidak ada mekanisme pengangkatan tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat	Segera susun dan terapkan mekanisme pengangkatan tim penilai dan reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat.

Standar/ Kriteria	KTS/OB	Temuan Audit	Peluang Peningkatan
		Tidak ada kebijakan khusus tentang tugas tim penilai dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada Masyarakat, tetapi ada tugas di SK Penilai	Segera disusun kebijakan yang lebih rinci mengenai tugas tim penilai dan reviewer, mencakup peran, tanggung jawab, dan standar kinerja yang harus dipenuhi dalam penilaian.
	KTS Minor	Ada mekanisme, tetapi tidak ada SOP penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dan/atau mahasiswa yang memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan serta memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat.	Segera disusun mekanisme dan SOP penilaian yang memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan.
		Dipastikannya perencanaan pengabdian kepada masyarakat dosen dinilai oleh tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat, tetapi oleh penilai yang belum ahli di bidangnya	Buat tim penilai dan reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat yang memiliki kualifikasi yang lebih sesuai dengan bidang keahlian masing-masing dan lakukan pemetaan kualifikasi para penilai dengan keahlian relevan dengan topik pengabdian yang dinilai
Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian	KTS Mayor	Belum tersedia SOP Pengadaan, Pemanfaatan, dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengabdian	Segera dibuat dan disusun SOP Pengadaan, Pemanfaatan, dan

Standar/ Kriteria	KTS/OB	Temuan Audit	Peluang Peningkatan
kepada Masyarakat		kepada Masyarakat	Pengadaan Sarpras Pengabdian kepada Masyarakat
	KTS Minor	Auditee tidak dapat menunjukkan dokumen inventaris (sarana prasarana) pendukung Pengabdian kepada Masyarakat	Dibuat buku inventaris sarana dan prasarana PkM
		Auditee menjelaskan bahwa P3M melaksanakan kerjasama bidang PkM dengan instansi lain tetapi tidak dapat menunjukkan dokumen (dokumen hanya tersedeia pada Kasubbag TUPR)	Seharusnya P3M memiliki dokumen/arsip Kerjasama (MoU) terkait kegiatan PkM
Standar Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat	KTS Minor	Dosen yang melaksanakan PkM secara mandiri belum menyampaikan laporan. P3M mengetahui pada sata pengajuan surat tugas.	P3M meminta dosen mengajukan surat tugas dan menyampaikan hasil setelah melaksanakan pengabdian kepada masyarakat. Laporan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat mandiri dapat diakui sebagai kinerja apabila divalidasi oleh P3M.

BAB IV
KESIMPULAN AUDIT

A. Kesimpulan Audit

Audit terhadap standar pengabdian kepada masyarakat di STABN Sriwijaya Tangerang Banten menunjukkan bahwa pelaksanaan kegiatan belum sepenuhnya memenuhi standar mutu pendidikan tinggi. Temuan mencakup belum optimalnya pemanfaatan kuota dosen dan mahasiswa, belum adanya pemetaan tema pengabdian yang terintegrasi dengan program studi, serta belum tersedianya dokumen kebijakan seperti roadmap dan pedoman materi yang selaras dengan visi dan misi institusi. Di sisi lain, aspek penilaian belum dilengkapi dengan SOP mekanisme pengangkatan komite penilai dan reviewer, sarana pendukung belum direview secara berkala dan belum memiliki SOP pengadaan serta pemanfaatan, sementara laboratorium belum dilengkapi software pengolah data dan ruang kerja Kepala P3M belum memenuhi standar. Dari sisi pembiayaan, terdapat dosen yang melakukan kegiatan secara mandiri tanpa pelaporan resmi, menunjukkan perlunya penguatan sistem pelaporan dan koordinasi internal.

B. Rekomendasi

Direkomendasikan agar Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat segera menyusun dan mengesahkan dokumen pemetaan tema, roadmap, dan SOP yang relevan, termasuk mekanisme penilaian dan pengadaan sarana. P3M perlu memperkuat koordinasi lintas unit untuk pelibatan aktif dosen dan mahasiswa, membangun sistem monitoring dan evaluasi yang mencakup mutu, keselamatan, dan kepatuhan terhadap regulasi, serta melengkapi fasilitas pendukung seperti software pengolah data dan ruang kerja yang sesuai standar. Selain itu, perlu diterbitkan edaran resmi untuk mendorong pelaporan kegiatan mandiri agar seluruh aktivitas pengabdian terdokumentasi dan terintegrasi dalam sistem institusi.

LAMPIRAN

1. Daftar pertanyaan audit (*checklist audit*)
2. Hasil Audit Kepatuhan
3. Permintaan Tindakan Koreksi (PTK)
4. Rencana Tindakan Koreksi (RTK)

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/HAK.C.17-1
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar	Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Auditor	1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor) 2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota Tim)
Tanggal	13 Desember 2024

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
1.	Tersusunnya kriteria hasil pengabdian kepada masyarakat yang meliputi: (1) Penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan; (2) Pemanfaatan teknologi tepat guna; (3) Bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau (4) Bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.	SK dan pedoman berisi kriteria hasil pengabdian kepada masyarakat	a. Apakah ada kriteria hasil pengabdian kepada masyarakat yang meliputi: (1) Penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan; (2) Pemanfaatan teknologi tepat guna; (3) Bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau (4) Bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar. b. Bagaimanakah proses penyusunannya? c. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
2.	Terpantaunya hasil pengabdian kepada masyarakat dihasilkan sebagai upaya menyejahterakan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa	Daftar hasil pengabdian kepada masyarakat	a. Apakah dapat dipastikan bahwa hasil pengabdian kepada masyarakat dihasilkan sebagai upaya menyejahterakan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa? b. Bagaimanakah cara memastikannya? c. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
3.	Terpantaunya hasil pengabdian kepada	Daftar bentuk hasil pengabdian kepada	a. Apakah dapat dipastikan bahwa hasil pengabdian	

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/HAK.A.11-2a
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian**	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
	masyarakat berbentuk: (1) penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan; (2) pemanfaatan teknologi tepat guna; (3) bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau (4) bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.	masyarakat	kepada masyarakat berbentuk (1) penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan; (2) pemanfaatan teknologi tepat guna; (3) bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau (4) bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar. b. Bagaimanakah cara memastikannya? c. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
4.	Tersedia dan terlaksananya mekanisme diseminasi dan/atau publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat	a. pedoman atau mekanisme diseminasi dan/atau publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat b. SOP	a. Apakah tersedia dan terlaksana mekanisme diseminasi dan/atau publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat? b. Bagaimanakah proses penyediaannya? c. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
5.	Terdokumentasikannya hasil pengabdian kepada masyarakat	a. Laporan pengabdian kepada masyarakat b. Hasil pengabdian kepada masyarakat	a. Apakah hasil pengabdian kepada masyarakat terdokumentasi? b. Bagaimanakah proses pendokumentasiannya? c. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	

Disetujui

1. Ketua Tim Auditor Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

2. Kepala Pusat Penjaminan Mutu Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/HAK.A.11-2a
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian**	

Standar	Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Hari/Tanggal	Jumat, 13 Desember 2024
Tempat	Ruang Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
1.	Tersusunnya kriteria hasil pengabdian kepada masyarakat yang meliputi: (1)Penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan; (2)Pemanfaatan teknologi tepat guna; (3)Bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau (4)Bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.	Belum ada kriteria hasil pengabdian kepada masyarakat yang meliputi: penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan; pemanfaatan teknologi tepat guna; bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar; masih terbatas pada penyelesaian masalah berkaitan dengan softskill yang dihadapi masyarakat.	Auditi menjelaskan belum ada kriteria hasil pengabdian kepada masyarakat seperti dimaksud, masih terbatas pada penyelesaian masalah berkaitan dengan softskill yang dihadapi masyarakat. Auditi hanya dapat menjelaskan kriteria hasil pengabdian kepada masyarakat sesuai pedoman dari ditjen, dan tidak dapat menunjukkan bukti dokumen kriteria hasil pengabdian.	Kriteria pengabdian yang masih terbatas pada penyelesaian masalah berkaitan dengan softskill yang dihadapi masyarakat ada di pedoman pengabdian	KTS Minor	KTS Minor	KTS Minor
2.	Terpantaunya hasil pengabdian kepada masyarakat dihasilkan sebagai upaya menyejahterakan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa	Ada pemantauan hasil pengabdian kepada masyarakat dihasilkan sebagai upaya menyejahterakan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa melalui google	Auditi dapat menjelaskan adanya pemantauan hasil pengabdian kepada masyarakat dihasilkan sebagai upaya menyejahteraka	Google form dan administrasi PkM; tetapi belum dikelompokkan berdasarkan jenis hasil PkM.	KTS Minor	KTS Minor	KTS Minor

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
		form, administrasi, dan pelaporan; tetapi belum dikelompokkan berdasarkan jenis hasil PkM.	n masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa melalui google form, administrasi, dan pelaporan; dapat menjelaskan prosesnya; dan menunjukkan buktinya; tetapi belum dikelompokkan berdasarkan jenis hasil PkM.				
3.	Terpantaunya hasil pengabdian kepada masyarakat berbentuk: (1) penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan; (2) pemanfaatan teknologi tepat guna; (3) bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau (4) bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.	Terpantau hasil pengabdian kepada masyarakat dengan hasil lebih banyak pada penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan, tetapi belum pada pemanfaatan teknologi tepat guna; bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.	Auditi menjelaskan ada pemantauan kepada masyarakat dengan pencapaian hasil lebih banyak pada penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan, tetapi belum pada pemanfaatan teknologi tepat guna; bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.	Google form dan hasil pengabdian kepada masyarakat lebih banyak pada penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan	KTS Minor	KTS Minor	KTS Minor

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
			Auditi dapat menjelaskan adanya pemantauan yang masih terbatas pada pengabdian untuk penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat. Auditi dapat menunjukkan buktinya.				
4.	Tersedianya mekanisme diseminasi dan/atau publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat	Ada diseminasi, tetapi belum ada dokumen mekanisme (SOP) diseminasi dan/atau publikasi hasil pengabdian kepada Masyarakat yang terstruktur, tetapi ada dijelaskan secara umum di pedoman.	Auditi menjelaskan ada diseminasi, tetapi belum ada dokumen mekanisme (SOP) diseminasi dan/atau publikasi hasil pengabdian kepada Masyarakat yang terstruktur, tetapi ada dijelaskan secara umum di pedoman. Auditi dapat menjelaskan proses diseminasi dan keberadaan mekanisme umum diseminasi dan/atau publikasi pengabdian kepada masyarakat di pedoman. Auditi dapat menunjukkan	Dokumen hasil diseminasi, belum ada mekanisme (SOP) yang terstruktur dan resmi	KTS Mayor	KTS Mayor	KTS Mayor

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/HAK.A.11-2a
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian**	

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
			buktinya pada				
5.	Terdokumentasikannya hasil pengabdian kepada masyarakat	Hasil pengabdian kepada masyarakat terutama yang bersifat terprogram dan terstruktur didokumentasikan, tetapi yang bersifat insidental tidak terdokumentasi.	Auditi dapat menjelaskan terdokumentasinya hasil masyarakat terutama yang bersifat terprogram dan terstruktur, sedangkan yang bersifat insidental tidak terdokumentasi. Auditi dapat menjelaskan proses pendokumentasian hasil pengabidan dan menunjukkan buktinya, tetapi tidak untuk yang insidentaal.	Administrasi dan laporan hasil pengabdian kepada masyarakat terstruktur dan terprogram	KTS Minor	KTS Minor	KTS Minor

Tangerang, 13 Desember 2024

No.	Pihak Terlibat	Nama	Tanda Tangan
1.	Auditee	Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.	
2.	Auditor	1. Patria Widya Dhamma, S.E.	
3.	Ketua Auditor	Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.	

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.C.17-1
	Permintaan Tindakan Koreksi **Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar : Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar : Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Auditor :
1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)
2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)

Tanggal Temuan : 13 Desember 2024
Kategori Temuan : KTS Mayor

No.	Uraian Temuan	Rekomendasi
1.	Ada diseminasi, tetapi belum ada dokumen mekanisme (SOP) diseminasi dan/atau publikasi hasil pengabdian kepada Masyarakat yang terstruktur, tetapi ada dijelaskan secara umum di pedoman.	Buat dokumen mekanisme atau SOP diseminasi dan/atau publikasi hasil pengabdian kepada Masyarakat yang terstruktur dan terperinci dengan melibatkan pemangku kepentingan

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditor:

1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)



2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)



Auditee:



Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/RTK.C.17-1
	Rencana Tindakan Koreksi **Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat**	

Kategori Temuan: KTS Mayor

Rencana Tindakan Koreksi dan Waktu Penyelesaian RTK

No.	Rencana Tindakan Koreksi (RTK)	Waktu Penyelesaian RTK
1.	Membuat dokumen mekanisme atau SOP diseminasi dan/atau publikasi hasil pengabdian kepada Masyarakat yang terstruktur dan terperinci dengan melibatkan pemangku kepentingan	Akhir tahun 2025

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditi : Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

III. Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi

Diisi auditor pada audit berikutnya

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Kesimpulan:

_____
_____
_____

Nama Auditor (diisi di AMI selanjutnya) Tanda Tangan Auditor

1. _____ _____
2. _____ _____
3. _____ _____
4. _____ _____

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.C.17-1
	Permintaan Tindakan Koreksi **Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar : Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar : Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Auditor :
1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)
2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)

Tanggal Temuan : 13 Desember 2024
Kategori Temuan : KTS Minor

No.	Uraian Temuan	Rekomendasi
1.	Belum ada kriteria hasil pengabdian kepada masyarakat yang meliputi: penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan; pemanfaatan teknologi tepat guna; bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar; masih terbatas pada penyelesaian masalah berkaitan dengan softskill yang dihadapi masyarakat.	Buat kriteria yang lebih luas, terstruktur, dan mendalam untuk hasil pengabdian kepada masyarakat, yang mencakup penyelesaian masalah yang tidak hanya terbatas pada softskill, tetapi juga aspek-aspek lain seperti teknologi tepat guna, pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta bahan ajar atau modul pelatihan yang dapat memperkaya sumber belajar masyarakat, kemudian ajukan menjadi ketetapan ketua
2.	Ada pemantauan hasil pengabdian kepada masyarakat dihasilkan sebagai upaya menyejahterakan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa melalui google form, administrasi, dan pelaporan; tetapi belum dikelompokkan berdasarkan jenis hasil PkM.	Lakukan pemantauan untuk semua jenis dan bentuk pengabdian kepada masyarakat, setelah mengembangkan sistem klasifikasi untuk mengelompokkan hasil pengabdian; manfaatkan system informasi pengabdian, dan alat lain untuk monev.
3.	Terpantau hasil pengabdian kepada masyarakat dengan hasil lebih banyak pada penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan, tetapi belum pada pemanfaatan teknologi tepat guna; bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.	Lakukan pemantauan lebih maksimal dan adakan pengabdian kepada masyarakat untuk semua jenis hasil pengabdian kepada masyarakat.
4.	Terpantau hasil pengabdian kepada masyarakat dengan hasil lebih banyak pada penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan, tetapi belum pada pemanfaatan teknologi tepat guna; bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.	Lakukan pemantauan lebih maksimal dan adakan semua bentuk pengabdian kepada masyarakat dengan mengintegrasikan teknologi serta berkolaborasi dengan berbagai sektor.

Tanggal : 13 Desember 2024

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.C.17-1
	Permintaan Tindakan Koreksi **Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat**	

Auditor:

1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)



2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)



Auditi:



Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.C.17-1
	Rencana Tindakan Koreksi **Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat**	

Kategori Temuan : KTS Minor

Rencana Tindakan Koreksi dan Waktu Penyelesaian RTK

No.	Rencana Tindakan Koreksi (RTK)	Waktu Penyelesaian RTK
1.	Membuat dan ajukan menjadi ketetapan ketua	Tahun 2025
2.	Melakukan pemantauan untuk semua jenis dan bentuk pengabdian kepada masyarakat	Tahun 2025-2026
3.	Melakukan pemantauan lebih maksimal dan adakan pengabdian kepada masyarakat untuk semua bentuk	Tahun 2025-2026
4.	Melakukan pemantauan lebih maksimal dan adakan semua bentuk pengabdian kepada masyarakat	Tahun 2025-2026

Tanggal : 13 Desember 2024

Nama Auditi : Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

III. Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi

Diisi auditor pada audit berikutnya

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Kesimpulan:

_____

_____

_____

Nama Auditor (diisi di AMI selanjutnya) Tanda Tangan Auditor

1. _____ _____
2. _____ _____
3. _____ _____
4. _____ _____

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/CL.C.18-1
	Checklist **Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar	Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Auditor	1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor) 2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota Tim)
Tanggal	13 Desember 2024

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
1.	Tersusun/ tereviewnya mekanisme penyusunan, pengembangan, evaluasi, dan peninjauan isi pengabdian kepada masyarakat setiap awal tahun akademik untuk tahun berikutnya	a. SK dan Pedoman pengabdian kepada masyarakat b. Laporan kegiatan peninjauan isi atau materi pengabdian kepada masyarakat	1. Apakah mekanisme penyusunan, pengembangan, evaluasi, dan peninjauan isi pengabdian kepada masyarakat setiap awal tahun akademik untuk tahun berikutnya telah disusun/direview? 2. Bagaimanakah mekanismenya? 3. Apakah ada bukti dokumennya?	
2.	Tersusun/tereviewnya kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk: 1) Penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan serta dengan menyesuaikan visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; 2) Pemanfaatan teknologi tepat guna dengan menyesuaikan visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan	a. SK dan pedoman penelitian b. Road map dengan isi atau materi penelitian berisi pemetaan materi penelitian dasar 1. Laporan kegiatan penyusunan atau peninjauan isi atau materi penelitian berisi pemetaan materi penelitian dasar (kajian kitab suci tema sesuai prodi, kajian filsafat, kajian sejarah, kajian pemikiran filosofis dalam kitab suci, kajian kurikulum, studi teknik kepenyuluhan, penerapan nilai-nilai Buddhis dalam kurikulum sekolah dasar)	1. Apakah disusun atau direview kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk: a) Penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan serta dengan menyesuaikan visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; b) Pemanfaatan teknologi tepat guna dengan menyesuaikan visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; c) Bahan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau d) Bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar?	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
	STABN Sriwijaya; 3) Bahan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau 4) Bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.		2. Bagaimanakah proses penyusunan/reviewnya? 3. Apakah ada bukti dokumennya?	
3.	Terpantaunya kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat untuk memastikan kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat bersumber dari: 1) Hasil penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna; 2) Pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat; 3) Teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat; 4) Model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh	a. SK dan pedoman penelitian b. Road map dengan isi atau materi penelitian berisi pemetaan materi penelitian terapan 2. Laporan kegiatan peninjauan isi atau materi penelitian berisi pemetaan materi penelitian dasar (penerapan program meditasi, aplikasi ajaran agama Buddha, penerapan strategi penyuluhan, pengembangan ekonomi, pengembangan model pembelajaran, pendekatan konseling Buddha)	1. Apakah dapat dipastikan bahwa kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat bersumber dari: a) Hasil penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna; b) Pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat; c) Teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat; d) Model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah; atau e) Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, pemerintah, dunia usaha, dan/atau industri. 2. Bagaimanakah proses penyusunan/reviewnya? 3. Apakah ada bukti dokumennya?	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
	masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah; atau 5) Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, pemerintah, dunia usaha, dan/atau industri.			
4.	Tersusun/tereviewnya bidang pengabdian masing-masing dosen sesuai keahlian yang dipadukan dengan keilmuan dan mata kuliah yang diampu	a. SK atau dokumen bidang pengabdian masing-masing dosen sesuai keahlian yang dipadukan dengan keilmuan dan mata kuliah yang diampu b. Administrasi rapat	1. Apakah ada penyusunan/review bidang pengabdian masing-masing dosen sesuai keahlian yang dipadukan dengan keilmuan dan mata kuliah yang diampu? 2. Bagaimanakah proses dan prosedur yang dilakukan? 3. Apakah dapat ditunjukkan buktinya?	

Disetujui

1. Ketua Tim Auditor Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

2. Kepala Pusat Penjaminan Mutu Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/HAK.C.18-1
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar	Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Hari/Tanggal	Jumat, 13 Desember 2024
Tempat	Ruang Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
1.	Tersusun/ tereviewnya mekanisme penyusunan, pengembangan, evaluasi, dan peninjauan isi pengabdian kepada masyarakat setiap awal tahun akademik untuk tahun berikutnya	Belum ada mekanisme penyusunan, pengembangan, evaluasi, dan peninjauan isi pengabdian kepada masyarakat setiap awal tahun akademik untuk tahun berikutnya	Auditi tidak dapat menjelaskan adanya mekanisme penyusunan, pengembangan, evaluasi, dan peninjauan isi pengabdian kepada masyarakat setiap awal tahun akademik untuk tahun berikutnya, tidak menjelaskan prosesnya, dan tidak dapat menyebutkan buktinya.	Belum ada dokumen mekanisme penyusunan, pengembangan, evaluasi, dan peninjauan isi pengabdian kepada masyarakat setiap awal tahun akademik untuk tahun berikutnya	KTS Mayor	KTS Mayor	KTS Mayor
2.	Tersusun/ tereviewnya kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk: 1) Penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan serta dengan menyesuaikan	Ada hasil penyusunan kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk: penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan serta dengan menyesuaikan visi dan misi,	Auditi dapat menjelaskan adanya penyusunan kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat tetapi masih terbatas pada masyarakat dalam bentuk: penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas	Belum ada dokumen hasil penyusunan kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat	KTS Minor	KTS Minor	KTS Minor

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
	visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; 2) Pemanfaatan teknologi tepat guna dengan menyesuaikan visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; 3) Bahan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau 4) Bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.	karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; tetapi belum dalam bentuk pemanfaatan teknologi tepat guna dengan menyesuaikan visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; bahan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.	akademika yang relevan serta dengan menyesuaikan visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; dapat menjelaskan prosesnya untuk bentuk dimaksud; dan tidak dapat menunjukkan buktinya.				
3.	Terpantaunya/ terpenuhinya kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat bersumber dari: 1) Hasil penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna; 2) Pengembangan ilmu pengetahuan	Kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat belum bervarian dan belum semua berdasarkan sumber: (1) hasil penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna; (2) pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan	Auditi tidak bahwa kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat belum bervarian dan belum semua berdasarkan sumber dari: (1) hasil penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna; (2) pengembangan	Belum ada dokumen dalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat bersumber dari: (1) hasil penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna; (2) pengembang	KTS Mayor	KTS Mayor	KTS Mayor

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/HAK.A.11-2a
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian**	

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
	dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat; 3) Teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat; 4) Model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah; atau 5) Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, pemerintah, dunia usaha, dan/atau industri.	masyarakat; (3) tknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat; (4) model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah; atau (5) Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, pemerintah, dunia usaha, dan/atau industri.	ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat; (3) tknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat; (4) model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah; atau (5) Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, pemerintah, dunia usaha, dan/atau industri; tidak dapat menjelaskan; dan tidak dapat menunjukkan buktinya.	an ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat; (3) tknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat; (4) model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah; atau (5) Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, pemerintah, dunia usaha, dan/atau industri.			

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/HAK.A.11-2a
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian**	

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
4.	Tersusun/ tereviewnya bidang pengabdian masing-masing dosen sesuai keahlian yang dipadukan dengan keilmuan dan mata kuliah yang diampu	Belum tersedia bidang pengabdian masing-masing dosen sesuai keahlian yang dipadukan dengan keilmuan dan mata kuliah yang diampu	Auditi menjelaskan bahwa bidang pengabdian masing-masing dosen sesuai keahlian yang dipadukan dengan keilmuan dan mata kuliah yang diampu belum ada, tidak dapat menjelaskan rencana proses penyediaan, tetapi belum dapat menunjukkan buktinya.	Tidak ada dokumen bidang pengabdian masing-masing dosen sesuai keahlian yang dipadukan dengan keilmuan dan mata kuliah yang diampu	KTS Mayor	KTS Mayor	KTS Mayor

Tangerang, 13 Desember 2024

No.	Pihak Terlibat	Nama	Tanda Tangan
1.	Auditee	Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.	
2.	Auditor	1. Patria Widya Dhamma, S.E.	
3.	Ketua Auditor	Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.	

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.C.18-1
	Permintaan Tindakan Koreksi **Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar : Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar : Kepala Pusat Pengabdian kepada Masyarakat
Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Auditor :
1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)
2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)

Tanggal Temuan : 13 Desember 2024
Kategori Temuan : KTS Mayor

No.	Uraian Temuan	Rekomendasi
1.	Belum ada mekanisme penyusunan, pengembangan, evaluasi, dan peninjauan isi pengabdian kepada masyarakat setiap awal tahun akademik untuk tahun berikutnya	Bentuk tim kerja khusus yang terdiri dari dari unsur dosen, pimpinan, dan P3M untuk merumuskan mekanisme penyusunan, pengembangan, evaluasi, dan peninjauan isi pengabdian kepada masyarakat.
2.	Kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat belum bervarian dan belum semua berdasarkan bersumber dari: (1) hasil penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna; (2) pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat; (3) tknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat; (4) model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah; atau (5) Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, pemerintah, dunia usaha, dan/atau industri.	Kembangkan *program matching fund internal* bagi dosen yang mengaplikasikan hasil penelitiannya dalam bentuk pengabdian; kembangkan *repository tematik HKI dan teknologi tepat guna* yang siap diadopsi oleh masyarakat, industri, atau pemerintah daerah; dan fasilitasi *kemitraan strategis* dengan instansi eksternal guna validasi dan implementasi hasil pengembangan dosen.
3.	Belum tersedia bidang pengabdian masing-masing dosen sesuai keahlian yang dipadukan dengan keilmuan dan mata kuliah yang diampu	Bekerja sama dengan program studi untuk melakukan *audit kompetensi dosen* secara berkala untuk menyusun profil pengabdian yang relevan dengan mata kuliah dan riset dosen; mengembangkan *template portofolio dosen* yang memuat bidang keilmuan, pengajaran, dan rencana pengabdian terintegratif; dan meminta dosen mengintegrasikan *pengabdian dalam Rencana Beban Kerja Dosen (RBKD)* dan mendorong pengembangan

		berbasis *Outcome-Based Education (OBE)*.

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditor:

1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)



2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)



Auditee:



Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/RTK.C.18-1
	Rencana Tindakan Koreksi **Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat**	

Kategori Temuan: KTS Mayor

Rencana Tindakan Koreksi dan Waktu Penyelesaian RTK

No.	Rencana Tindakan Koreksi (RTK)	Waktu Penyelesaian RTK
1.	Membuat mekanisme penyusunan, pengembangan, evaluasi, dan peninjauan isi pengabdian kepada masyarakat.	Tahun 2025
2.	Mengembangkan materi pengabdian kepada masyarakat lebih bervarian yang bersumber dari: (1) hasil penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna; (2) pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat; (3) tknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat; (4) model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah; atau (5) Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, pemerintah, dunia usaha, dan/atau industri; salah satunya melalui *program matching fund internal* bagi dosen yang mengaplikasikan hasul penelitian dalam bentuk pengabdian.	Tahun 2025-2026
3.	Bekerja sama dengan program studi untuk menyusun profil pengabdian yang relevan dengan mata kuliah dan riset dosen.	Tahun 2025-2026

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditi : Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

III. Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi

Diisi auditor pada audit berikutnya

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Kesimpulan:

_____

_____

_____

Nama Auditor (diisi di AMI selanjutnya) Tanda Tangan Auditor

1. _____ _____
2. _____ _____
3. _____ _____
4. _____ _____

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.C.18-1
	Permintaan Tindakan Koreksi **Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar : Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar : Kepala Pusat Pengabdian kepada Masyarakat
Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Auditor :
1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)
2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)

Tanggal Temuan : 13 Desember 2024
Kategori Temuan : KTS Minor

No.	Uraian Temuan	Rekomendasi
1.	Ada hasil penyusunan kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk: penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan serta dengan menyesuaikan visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; tetapi belum dalam bentuk pemanfaatan teknologi tepat guna dengan menyesuaikan visi dan misi, karakteristik, serta bidang keilmuan STABN Sriwijaya; bahan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.	Lakukan pemetaan isu strategis masyarakat yang selaras dengan keunggulan dan visi; mendorong dosen mengintegrasikan keahlian dan riset salah satunya dalam bentuk modul pelatihan atau lainnya; bentuk forum kolaboratif antarprodi untuk mendesain pengabdian yang lintas keilmuan, tetapi berbasis masalah aktual.

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditor:

1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)

2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)

Auditee:

Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.C.18-1
	Rencana Tindakan Koreksi **Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat**	

Kategori Temuan: KTS Minor

Rencana Tindakan Koreksi dan Waktu Penyelesaian RTK

No.	Rencana Tindakan Koreksi (RTK)	Waktu Penyelesaian RTK
1.	Melakukan pemetaan isu strategis masyarakat yang selaras dengan keunggulan dan visi.	Tahun 2025

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditi : Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

III. Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi

Diisi auditor pada audit berikutnya

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Kesimpulan:

_____
_____
_____

Nama Auditor (diisi di AMI selanjutnya) Tanda Tangan Auditor

1. _____ _____
2. _____ _____
3. _____ _____
4. _____ _____

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/CL.C.19-4
	Checklist **Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar	Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Auditor	1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor) 2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota Tim)
Tanggal	13 Desember 2024

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
1.	Tersusun dan tereviewnya norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan sesuai dengan kaidah dan ketentuan peraturan sekolah tinggi setiap awal tahun akademik	SK dan dokumen kebijakan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen	1. Apakah tersusun dan tereview norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan sesuai dengan kaidah dan ketentuan peraturan sekolah tinggi setiap awal tahun akademik? 2. Bagaimanakah proses penyusunan dan reviewnya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
2.	Tersusun dan tereviewnya pedoman dan panduan pengabdian kepada masyarakat sesuai budaya akademik	SK dan dokumen pedoman dan panduan pengabdian kepada masyarakat sesuai budaya akademik	1. Apakah tersusun dan tereview pedoman dan panduan pengabdian kepada masyarakat sesuai budaya akademik? 2. Bagaimanakah proses penyusunan dan reviewnya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
3.	Tersusunnya Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIPkM) dengan bentuk kegiatan terdiri atas: pelayanan kepada masyarakat; penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni sesuai dengan bidang keahliannya; peningkatan kapasitas masyarakat; dan	SK dan Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIPkM)	1. Apakah tersusun Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIPkM) dengan bentuk kegiatan terdiri atas: pelayanan kepada masyarakat; penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni sesuai dengan bidang keahliannya; peningkatan kapasitas masyarakat; dan pemberdayaan masyarakat? 2. Bagaimanakah proses penyusunannya?	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
	pemberdayaan masyarakat		3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
4.	Tersusunnya standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pengabdi, masyarakat, dan lingkungan ketika pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	SK dan dokumen standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pengabdi, masyarakat, dan lingkungan ketika pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	1. Apakah tersusun standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pengabdi, masyarakat, dan lingkungan ketika pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat? 2. Bagaimanakah proses penyusunannya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
5.	Terlaksananya monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen	Formulir atau instrumen pemantauan dan evaluasi	1. Apakah ada monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen? 2. Bagaimanakah proses atau prosedurnya? 3. Apakah dapat ditunjukkan buktinya?	
6.	Tersusun dan tereviewnya norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan sesuai dengan kaidah, capaian pembelajaran lulusan, dan ketentuan peraturan sekolah tinggi setiap awal tahun akademik	SK dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa	1. Apakah ada penyusunan dan review dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan sesuai dengan kaidah, capaian pembelajaran lulusan, dan ketentuan peraturan sekolah tinggi setiap awal tahun akademik? 2. Bagaimanakah proses penyusunan dan reviewnya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
7.	Tersusun dan tersosialisasinya mekanisme dan sistem pembimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dengan mengacu pada Standar Nasional	a. SK dan mekanisme dan sistem pembimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa	1. Apakah ada penyusunan dan sosialisasi mekanisme dan sistem pembimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dengan mengacu pada Standar Nasional Pengabdian kepada	

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/CL.C.19-1
	Checklist **Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat**	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
	Pengabdian kepada Masyarakat	b. Bukti sosialisasi	Masyarakat? 2. Bagaimanakah proses penyusunan dan sosialisasinya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
8.	Tersedianya ketetapan besaran sks bagi kegiatan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa sesuai peraturan sekolah tinggi	SK penetapan atau dokumen berisi besaran sks bagi kegiatan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa	1. Apakah tersedia penetapan besaran sks bagi kegiatan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa? 2. Bagaimanakah mekanisme penetapannya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
9.	Terpantaunya kegiatan pengabdian kepada masyarakat untuk memastikan kegiatan diselenggarakan secara terarah, terukur, dan terprogram, serta sesuai dengan *road map* dan *time schedule*.	a. Dokumen pemantauan b. road map c. time schedule	1. apakah ada pemantauan untuk memastikan kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terarah, terukur, dan terprogram, serta sesuai dengan *road map* dan *time schedule?* 2. Bagaimanakah proses pelaksanaannya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
10.	Terlaksananya monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan mahasiswa	Formulir atau instrumen pemantauan dan evaluasi	1. Apakah ada monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan mahasiswa? 2. Bagaimanakah proses atau prosedurnya? 3. Apakah dapat ditunjukkan buktinya?	

Disetujui

1. Ketua Tim Auditor Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

2. Kepala Pusat Penjaminan Mutu Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/HAK.C.19-4
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar	Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Hari/Tanggal	Jumat, 13 Desember 2024
Tempat	Ruang Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
1.	Tersusun dan tereviewnya norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan sesuai dengan kaidah dan ketentuan peraturan sekolah tinggi setiap awal tahun akademik	Ada norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan sesuai dengan kaidah dan ketentuan peraturan sekolah tinggi setiap awal tahun akademik	Auditi dapat menjelaskan keberadaan, cara/proses penyusunan/ review, dan menunjukkan dokumen norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan sesuai dengan kaidah dan ketentuan peraturan sekolah tinggi setiap awal tahun akademik	Pedoman pengabdian kepada masyarakat dosen	Sesuai	Sesuai	Sesuai
2.	Tersusun dan tereviewnya pedoman dan panduan pengabdian kepada masyarakat sesuai budaya akademik	Ada pedoman dan panduan pengabdian kepada masyarakat sesuai budaya akademik	Auditi dapat menjelaskan keberadaan, cara/proses penyusunan/ review, dan menunjukkan pedoman dan panduan pengabdian kepada masyarakat sesuai budaya akademik	Pedoman pengabdian kepada masyarakat	Sesuai	Sesuai	Sesuai

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/HAK.C.19-1
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat**	

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
3.	Tersusunnya Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIPkM) dengan bentuk kegiatan terdiri atas: pelayanan kepada masyarakat; penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni sesuai dengan bidang keahliannya; peningkatan kapasitas masyarakat; dan pemberdayaan masyarakat	Ada Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIPkM) dengan bentuk kegiatan terdiri atas: pelayanan kepada masyarakat; penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni sesuai dengan bidang keahliannya; peningkatan kapasitas masyarakat; dan pemberdayaan masyarakat, tetapi masih draf dan belum direview.	Auditi dapat menjelaskan keberadaan, cara/proses penyusunan/ review, dan menunjukkan Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIPkM) dengan bentuk kegiatan terdiri atas: pelayanan kepada masyarakat; penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni sesuai dengan bidang keahliannya; peningkatan kapasitas masyarakat; dan pemberdayaan masyarakat, tetapi masih draf dan belum direview.	Draft rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIPkM) dengan bentuk kegiatan terdiri atas: pelayanan kepada masyarakat; penerapan ilmu pengetahuan , teknologi, dan seni sesuai dengan bidang keahliannya; peningkatan kapasitas masyarakat; dan pemberdaya an masyarakat, tetapi masih draf dan belum direview.	KTS Minor	KTS Minor	KTS Minor
4.	Tersusunnya standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pengabdi, masyarakat, dan lingkungan ketika pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Belum ada standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pengabdi, masyarakat, dan lingkungan ketika pelaksanaan kegiatan	Auditi menjelaskan belum ada andar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pengabdi, masyarakat, dan lingkungan ketika	Tidak ada dokumen sandar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pengabdi, masyarakat, dan lingkungan ketika pelaksanaan	KTS Mayor	KTS Mayor	KTS Mayor

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
		pengabdian kepada masyarakat	pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat, cara/proses penyusunan/ review, dan tidak dapat menunjukkan buktinya	kegiatan pengabdian kepada masyarakat			
5.	Terlaksananya monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen	Ada monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen, melalui google formulir dengan responden pelaksana belum menggunakan metoda lain dengan responden pihak terkait	Auditi dapat menjelaskan dilakukannya monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen, cara/proses monitoring dan evaluasi yang masih terbatas penggunaan google formulir dengan responden pelaksana belum menggunakan metoda lain dengan responden pihak terkait, dan menunjukkan buktinya.	Ada google formulir untuk monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat, masih terbatas penggunaan google formulir dengan responden pelaksana belum menggunakan metoda lain dengan responden pihak terkait	KTS Minor	KTS Minor	KTS Minor
6.	Tersusun dan tereviewnya norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Ada norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa	Auditi dapat menjelaskan keberadaan norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian	Ada pedoman KKN, tetapi penyusunan , P3M belum dilibatkan	KTS Minor	KTS Minor	KTS Minor

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
	mahasiswa meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan sesuai dengan kaidah, capaian pembelajaran lulusan, dan ketentuan peraturan sekolah tinggi setiap awal tahun akademik	meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan sesuai dengan kaidah, capaian pembelajaran lulusan, dan ketentuan peraturan sekolah tinggi setiap awal tahun akademik, tetapi menjadi kewenangan waket 1, P3M belum dilibatkan	bagi mahasiswa, cara/proses penyusunan/ review, di tahun-tahun sebelumnya, dan menunjukkan bukti				
7.	Tersusun dan tersosialisasinya mekanisme dan sistem pembimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dengan mengacu pada Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat	Ada mekanisme dan sistem pembimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dengan mengacu pada Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat dalam pedoman KKN, tetapi menjadi kewenangan waket 1, P3M belum dilibatkan	Auditi dapat menjelaskan adanya mekanisme dan sistem pembimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dengan mengacu pada Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat. Auditi dapat menjelaskan cara/proses penyusunan serta sosialisasinya dan dapat menunjukkan dokumennya.	Ada pedoman KKN	Sesuai	Sesuai	Sesuai
8.	Tersedianya ketetapan besaran sks bagi kegiatan	Ada ketetapan besaran sks bagi kegiatan	Auditi dapat menjelaskan ketetapan	Ada dokumen kurikulum	sesuai	sesuai	sesuai

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/HAK.C.19-1
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat**	

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
	pengabdian kepada masyarakat mahasiswa sesuai peraturan sekolah tinggi	pengabdian kepada masyarakat mahasiswa sesuai peraturan sekolah tinggi, tetapi menjadi kewenangan waket 1	besaran sks pengabdian mahasiswa dalam kurikulum, dapat menjelaskan cara/proses penyusunan/ review, dan dapat menunjukkan buktinya				
9.	Terpantaunya kegiatan pengabdian kepada masyarakat untuk memastikan kegiatan diselenggarakan secara terarah, terukur, dan terprogram, serta sesuai dengan *road map* dan *time schedule*.	kegiatan pengabdian kepada masyarakat diselenggarakan secara terarah, terukur, dan terprogram, serta sesuai dengan *road map* dan *time schedule*, melalui google formulir dan fasilitasi seminar proposal hingga seminar hasil penelitian	Auditi dapat menjelaskan keberadaan, cara/proses penyusunan/ review, dan menunjukkan	Ada google formulir	Sesui	Sesuai	Sesuai

Tangerang, 13 Desember 2024

No.	Pihak Terlibat	Nama	Tanda Tangan
1.	Auditee	Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.	
2.	Auditor	1. Patria Widya Dhamma, S.E.	
3.	Ketua Auditor	Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.	

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.C.19-4
	Permintaan Tindakan Koreksi **Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar : Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar : Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Auditor :
1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)
2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)

Tanggal Temuan : 13 Desember 2024
Kategori Temuan : KTS Mayor

No.	Uraian Temuan	Rekomendasi
1.	Belum ada standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pengabdi, masyarakat, dan lingkungan ketika pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	Koordinasi dengan pihak terkait, bentuk tim, buat draft, meminta masukan pemangku kepentingan, ajukan menjadi SK

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditor:

1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)



2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)

Auditee:



Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/RTK.C.19-4
	Rencana Tindakan Koreksi **Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat**	

Kategori Temuan: KTS Mayor

Rencana Tindakan Koreksi dan Waktu Penyelesaian RTK

No.	Rencana Tindakan Koreksi (RTK)	Waktu Penyelesaian RTK
1.	Koordinasi dengan pihak terkait, bentuk tim, buat draft, meminta masukan pemangku kepentingan, ajukan menjadi SK standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pengabdi, masyarakat, dan lingkungan ketika pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Tahun 2025-2026

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditi : Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

III. Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi

Diisi auditor pada audit berikutnya

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Kesimpulan:

_____
_____
_____

Nama Auditor (diisi di AMI selanjutnya) Tanda Tangan Auditor

1. _____ _____
2. _____ _____
3. _____ _____
4. _____ _____

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.C.19-4
	Permintaan Tindakan Koreksi **Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar : Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar : Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Auditor :
1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)
2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)

Tanggal Temuan : 13 Desember 2024
Kategori Temuan : KTS Minor

No.	Uraian Temuan	Rekomendasi
1.	Ada Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIPkM) dengan bentuk kegiatan terdiri atas: pelayanan kepada masyarakat; penerapan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni sesuai dengan bidang keahliannya; peningkatan kapasitas masyarakat; dan pemberdayaan masyarakat, tetapi masih draf dan belum direview.	Lakukan review memastikan kesesuaian dengan tujuan pengabdian kepada masyarakat serta peraturan yang berlaku serta menyelesaikan penyusunan Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIPkM) dengan melibatkan pihak-pihak terkait dan menentukan target waktu yang jelas untuk penyelesaian.
2.	Ada monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dosen, melalui google formulir dengan responden pelaksana belum menggunakan metoda lain dengan responden pihak terkait	Perluas metode evaluasi dengan melibatkan responden lebih luas seperti masyarakat sasaran pengabdian, tambahkan variasi metode evaluasi, dan evaluasi secara berkala serta tindaklanjuti hasil evaluasi kegiatan monevin.
3.	Ada norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan sesuai dengan kaidah, capaian pembelajaran lulusan, dan ketentuan peraturan sekolah tinggi setiap awal tahun akademik, tetapi menjadi kewenangan waket 1, P3M belum dilibatkan	Koordinasi dengan Waket 1 agar dapat berkontribusi dalam penyusunan atau review, sosialisasi, dan evaluasi secara berkala terhadap norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa.

Tanggal : 13 Desember 2024
Auditor:

1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)

2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)

Auditee:

Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.C.19-4
	Rencana Tindakan Koreksi **Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat**	

Kategori Temuan : KTS Minor

Rencana Tindakan Koreksi dan Waktu Penyelesaian RTK

No.	Rencana Tindakan Koreksi (RTK)	Waktu Penyelesaian RTK
1.	Melakukan review serta menyelesaikan penyusunan Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat (RIPkM) dengan melibatkan pihak-pihak terkait	Tahun 2025-2026
2.	Perluas metode evaluasi dengan membuat instrumen monitoring dan evaluasi yang bervariasi	Tahun 2025-2026
3.	Koordinasi dengan Waket 1 agar dapat berkontribusi dalam penyusunan atau review, sosialisasi, dan evaluasi secara berkala terhadap norma, kebijakan, dan mekanisme kegiatan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa.	Tahun 2025-2026

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditi : Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

III. Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi

Diisi auditor pada audit berikutnya

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Kesimpulan:

_____
_____
_____

Nama Auditor (diisi di AMI selanjutnya) Tanda Tangan Auditor

1. _____ _____
2. _____ _____
3. _____ _____
4. _____ _____

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/CL.C.20-1
	Checklist **Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar	Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Auditor	1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor) 2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota Tim)
Tanggal	13 Desember 2024

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
1.	Tersusun dan/atau tereviewnya mekanisme penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dan/atau mahasiswa yang memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan serta memperahatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat. Mekanisme dan tahapan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat terdiri atas: pengumuman; pengusulan; penyeleksian/penunjukan; penetapan; pelaksanaan; pengawasan; pelaporan; dan penilaian keluaran pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat	a. SK dan dokumen mekanisme penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat b. SK kegiatan penyusunan atau review	1. Apakah ada penyusunan dan/atau review mekanisme penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dan/atau mahasiswa yang memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan serta memperahatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat. Mekanisme dan tahapan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat terdiri atas: pengumuman; pengusulan; penyeleksian/penunjukan; penetapan; pelaksanaan; pengawasan; pelaporan; dan penilaian keluaran pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat? 2. Bagaimanakah proses dan prosedurnya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/CL.C.20-1
	Checklist **Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
2.	Tersusun dan/atau tereviewnya metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat	SK atau dokumen metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat	1. Apakah ada penyusunan dan/atau review terhadap metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat? 2. Bagaimanakah proses dan prosedurnya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
3.	Tersusun dan tereviewnya kriteria minimal penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat yang mencakup penilaian terhadap: 1) Tingkat kepuasan masyarakat; 2) Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; 3) Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni di masyarakat secara berkelanjutan; 4) Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau 5) Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat	SK atau dokumen kriteria minimal penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat	1. Apakah ada penyusunan dan review terhadap kriteria minimal penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat yang mencakup penilaian terhadap: 1) Tingkat kepuasan masyarakat; 2) Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; 3) Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni di masyarakat secara berkelanjutan; 4) Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau 5) Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentinga?	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
	dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan.		2. Bagaimanakah proses penyusunan dan reviewnya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
4.	Tersedianya kriteria penilaian terkait perencanaan dan anggaran pengabdian kepada masyarakat dosen yang dituangkan melalui proposal	SK dan dokumen kriteria penilaian terkait perencanaan dan anggaran pengabdian kepada masyarakat dosen	1. Apakah tersedia kriteria penilaian terkait perencanaan dan anggaran pengabdian kepada masyarakat dosen yang dituangkan melalui proposal? 2. Bagaimanakah proses penyusunannya? 3. Dapatkah ditunjukkan bukti ketersediaannya?	
5.	Terpantaunya kegiatan penilaian untuk memastikan penilaian proposal pengabdian kepada masyarakat dilakukan secara terintegrasi yang memenuhi unsur minimal prinsip penilaian, mencakup: edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan	Instrumen dan bukti pemantauan penilaian proposal pengabdian kepada masyarakat dilakukan secara terintegrasi	1. Apakah ada pemantauan untuk memastikan penilaian proposal pengabdian kepada masyarakat dilakukan secara terintegrasi yang memenuhi unsur minimal prinsip penilaian, mencakup: edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan? 2. Bagaimana proses memastikannya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
6.	Tersusun dan/atau tereviewnya persyaratan dan kriteria komite penilaian dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada masyarakat yang ditetapkan sebelum tahapan pelaksanaan penilaian pengabdian kepada masyarakat.	SK atau dokumen persyaratan dan kriteria komite penilaian dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada masyarakat yang ditetapkan sebelum tahapan pelaksanaan penilaian pengabdian kepada masyarakat	1. Apakah dilakukan penyusunan dan/atau review terhadap persyaratan dan kriteria komite penilaian dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada masyarakat yang ditetapkan sebelum tahapan pelaksanaan penilaian pengabdian kepada masyarakat? 2. Bagaimanakah prosesnya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/CL.C.20-1
	Checklist **Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
7.	Tersedianya mekanisme pengangkatan tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat	SK dan dokumen mekanisme pengangkatan tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat	1. Apakah tersedia mekanisme pengangkatan tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat? 2. Bagaimanakah proses penyediaannya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
8.	Tersusun dan/atau tereviewnya kebijakan tentang tugas tim penilai dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada Masyarakat	SK dan dokumen kebijakan tentang tugas tim penilai dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada Masyarakat	1. Apakah tersusun dan tereview kebijakan tentang tugas tim penilai dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada Masyarakat? 2. Bagaimanakah proses penyusunan atau reviewnya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
9.	Terpantaunya penilaian untuk memastikan perencanaan pengabdian kepada masyarakat dosen dinilai oleh tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat yang ahli di bidangnya	Formulir atau instrumen pemantauan	1. Apakah dilakukan pemantauan penilaian untuk memastikan perencanaan pengabdian kepada masyarakat dosen dinilai oleh tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat yang ahli di bidangnya? 2. Bagaimanakah proses penyusunan atau reviewnya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	
10.	Terlaksananya penilaian terhadap kesesuaian penggunaan biaya dalam pengabdian kepada masyarakat dengan anggaran biaya pada proposal	Formulir atau instrumen penilaian	1. Apakah dilakukan kesesuaian penggunaan biaya dalam pengabdian kepada masyarakat dengan anggaran biaya pada proposal? 2. Bagaimanakah prosesnya? 3. Dapatkah ditunjukkan buktinya?	

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/CL.C.20-1
	Checklist **Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
11.	Terpantaunya kegiatan penilaian pengabdian kepada masyarakat untuk memastikan tim penilai dan/atau reviewer proposal melakukan penilaian kesesuaian pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan rencana yang tercantum pada proposal	Formulir atau instrumen pemantauan	1. Apakah dilakukan pemantauan kegiatan penilaian pengabdian kepada masyarakat untuk memastikan tim penilai dan/atau reviewer proposal melakukan penilaian kesesuaian pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan rencana yang tercantum pada proposal? 2. Bagaimanakah proses atau prosedurnya? 3. Apakah dapat ditunjukkan buktinya?	
12.	Terpantaunya kegiatan penilaian pengabdian kepada masyarakat untuk memastikan *reviewer* melakukan penilaian kesesuaian waktu pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan proposal	Formulir atau instrumen pemantauan	1. Apakah dilakukan pemantauan kegiatan penilaian pengabdian kepada masyarakat untuk memastikan *reviewer* melakukan penilaian kesesuaian waktu pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan proposal? 2. Bagaimanakah proses atau prosedurnya? 3. Apakah dapat ditunjukkan buktinya?	

Disetujui

1. Ketua Tim Auditor Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

2. Kepala Pusat Penjaminan Mutu Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. _____

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/HAK.C.20-1
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar	Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar	Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Hari/Tanggal	Jumat, 13 Desember 2024
Tempat	Ruang Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
1.	Tersusun dan/atau tereviewnya mekanisme penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dan/atau mahasiswa yang memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan serta memperahatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat. Mekanisme dan tahapan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat terdiri atas: pengumuman; pengusulan; penyeleksian/ penunjukan; penetapan; pelaksanaan; pengawasan; pelaporan; dan penilaian keluaran pelaksanaan	Ada mekanisme, tetapi tidak ada SOP penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dan/atau mahasiswa yang memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan serta memperahatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat. Mekanisme dan tahapan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat terdiri atas: pengumuman; pengusulan; penyeleksian/ penunjukan;	Auditi dapat menjelaskan adanya mekanisme penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dan/atau mahasiswa yang memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan serta memperahatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat. Mekanisme dan tahapan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat terdiri atas: pengumuman; pengusulan; penyeleksian/ penunjukan; penetapan; pelaksanaan; pengawasan; pelaporan; dan penilaian keluaran pelaksanaan	Instrumen penilaian	KTS Minor	KTS Minor	KTS Minor

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/HAK.C.20-1
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**	

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
	pengabdian kepada masyarakat	penetapan; pelaksanaan; pengawasan; pelaporan; dan penilaian keluaran pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat	pengabdian kepada masyarakat, tetapi tidak ada SOP. Auditi dapat menjelaskan proses penyediaan dan menunjukkan buktinya dalam pedoman dan instrumen penilaian.				
2.	Tersusun dan/atau tereviewnya metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat	Belum ada metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat	Auditi tidak dapat menjelaskan dan menunjukkan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat	Belum ada metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat	KTS Mayor	KTS Mayor	KTS Mayor
3.	Tersusun dan tereviewnya kriteria minimal penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat yang mencakup penilaian terhadap: 1) Tingkat kepuasan masyarakat; 2) Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan	Belum ada kriteria minimal penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat yang mencakup penilaian terhadap: 1) Tingkat kepuasan masyarakat; 2) Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan	Auditi tidak dapat menjelaskan keberadaan, proses penyusunan, dan bukti keberadaan kriteria minimal penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat yang mencakup penilaian terhadap: 1) Tingkat kepuasan masyarakat; 2) Terjadinya	Tidak ada kriteria minimal penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat yang mencakup penilaian terhadap: 1) Tingkat kepuasan masyarakat; 2) Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan	KTS Mayor	KTS Mayor	KTS Mayor

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
	keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; 3) Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni di masyarakat secara berkelanjutan; 4) Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau 5) Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan.	, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; 3) Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni di masyarakat secara berkelanjutan; 4) Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau 5) Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan.	perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; 3) Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni di masyarakat secara berkelanjutan; 4) Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau 5) Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan.	, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; 3) Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni di masyarakat secara berkelanjutan; 4) Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau 5) Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan.			
4.	Tersedianya kriteria penilaian terkait perencanaan dan	Ada kriteria penilaian terkait perencanaan	Auditi dapat menjelaskan kriteria penilaian terkait	Instrumen penilaian	Sesuai	Sesuai	Sesuai

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
	anggaran pengabdian kepada masyarakat dosen yang dituangkan melalui proposal	dan anggaran pengabdian kepada masyarakat dosen yang dituangkan melalui proposal yang tertuang dalam instrumen.	perencanaan dan anggaran pengabdian kepada masyarakat dosen yang dituangkan melalui proposal yang tertuang dalam instrumen penilaian, dapat menjelaskan proses, dan menunjukkan buktinya.				
5.	Terpantaunya kegiatan penilaian untuk memastikan penilaian proposal pengabdian kepada masyarakat dilakukan secara terintegrasi yang memenuhi unsur minimal prinsip penilaian, mencakup: edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan	Ada pemantauan untuk memastikan penilaian proposal pengabdian kepada masyarakat dilakukan secara terintegrasi yang memenuhi unsur minimal prinsip penilaian, mencakup: edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan	Aduti dapat menjelaskan adanya pemantauan, prosesnya, dan bukti pemantauan dalam kegiatan penilaian untuk memastikan penilaian proposal pengabdian kepada masyarakat dilakukan secara terintegrasi yang memenuhi unsur minimal prinsip penilaian, mencakup: edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan	Ada bukti keterlibatan dalam penilaian di zoom dan administrasi yang diverifikasi P3M	Sesuai	Sesuai	Sesuai
6.	Tersusun dan/atau tereviewnya persyaratan dan kriteria komite penilaian dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada	Belum ada persyaratan dan kriteria komite penilaian dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada	Auditi menjelaskan belum adanya persyaratan dan kriteria komite penilaian dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada	Belum ada dokumen berisi persyaratan dan kriteria komite penilaian dan/atau reviewer proposal dan keluaran	KTS Mayor	KTS Mayor	KTS Mayor

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
	masyarakat yang ditetapkan sebelum tahapan pelaksanaan penilaian pengabdian kepada masyarakat.	masyarakat yang ditetapkan sebelum tahapan pelaksanaan penilaian pengabdian kepada masyarakat.	masyarakat yang ditetapkan sebelum tahapan pelaksanaan penilaian pengabdian kepada masyarakat.	pengabdian kepada masyarakat yang ditetapkan sebelum tahapan pelaksanaan penilaian pengabdian kepada masyarakat.			
7.	Tersedianya mekanisme pengangkatan tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat	Tidak ada mekanisme pengangkatan tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat	Auditi menjelaskan tidak adanya mekanisme pengangkatan tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat, menjelaskan proses, dan tidak dapat menunjukkan buktinya	Tidak ada mekanisme pengangkatan tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat	KTS Mayor	KTS Mayor	KTS Mayor
8.	Tersusun dan/atau tereviewnya kebijakan tentang tugas tim penilai dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada Masyarakat	Tidak ada kebijakan khusus tentang tugas tim penilai dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada Masyarakat, tetapi ada tugas di SK Penilai	Auditi menjelaskan tidak ada kebijakan tentang tugas tim penilai dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada Masyarakat	Tidak ada kebijakan tentang tugas tim penilai dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada Masyarakat	KTS Mayor	KTS Mayor	KTS Mayor
9.	Terpantaunya penilaian untuk memastikan perencanaan pengabdian kepada masyarakat	Dipastikannya perencanaan pengabdian kepada masyarakat dosen dinilai oleh tim penilai	Auditi menjelaskan bahwa perencanaan pengabdian kepada masyarakat	Ada bukti P3M memantau penilaian dan memverifikasi penilaian, tetapi belum semua penilai	KTS Minor	KTS Minor	KTS Minor

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
	dosen dinilai oleh tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat yang ahli di bidangnya	dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat, tetapi oleh penilai yang belum ahli di bidangnya	dosen dinilai oleh tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat dipantau, tetapi penilai belum ahli di bidangnya. Auditi dapat menjelaskan prosesnya dan menunjukkan buktinya.	sesuai bidang pengabdian yang dinilai			
10.	Terlaksananya penilaian terhadap kesesuaian penggunaan biaya dalam pengabdian kepada masyarakat dengan anggaran biaya pada proposal	Ada penilaian terhadap kesesuaian penggunaan biaya dalam pengabdian kepada masyarakat dengan anggaran biaya pada proposal	Auditi dapat menjelaskan adanya penilaian terhadap kesesuaian penggunaan biaya dalam pengabdian kepada masyarakat dengan anggaran biaya pada proposal; menjelaskan proses penilaian, dan menunjukkan buktinya	Ada hasil penilaian kesesuaian penggunaan biaya yang terintegrasi dalam penilaian hasil pengabdian kepada masyarakat	Sesuai	Sesuai	Sesuai
11.	Terpantaunya kegiatan penilaian pengabdian kepada masyarakat untuk memastikan tim penilai dan/atau reviewer proposal melakukan penilaian kesesuaian pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan rencana	Ada pemantauan untuk memastikan tim penilai dan/atau reviewer proposal melakukan penilaian kesesuaian pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan rencana yang	Auditi dapat menjelaskan adanya pemantauan kegiatan penilaian memastikan tim penilai dan/atau reviewer proposal melakukan penilaian kesesuaian pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan rencana	Ada hasil penilaian yang diverifikasi auditi	Sesuai	Sesuai	Sesuai

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/HAK.C.20-1
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**	

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
	yang tercantum pada proposal	tercantum pada proposal	yang tercantum pada proposal, dengan auditi mengikuti proses penilaian dan melakukan verifikasi. Auditi dapat menunjukkan buktinya				
12.	Terpantaunya kegiatan penilaian pengabdian kepada masyarakat untuk memastikan *reviewer* melakukan penilaian kesesuaian waktu pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan proposal	Ada pemantauan untuk memastikan *reviewer* melakukan penilaian kesesuaian waktu pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan proposal	Auditi dapat menjelaskan adanya pemantauan kegiatan penilaian memastikan *reviewer* melakukan penilaian kesesuaian waktu pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan proposal, dengan auditi mengikuti proses penilaian dan melakukan verifikasi. Auditi dapat menunjukkan buktinya.	Ada hasil penilaian yang diverifikasi auditi	Sesuai	Sesuai	Sesuai

Tangerang, 13 Desember 2024

No.	Pihak Terlibat	Nama	Tanda Tangan
1.	Auditee	Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.	
2.	Auditor	1. Patria Widya Dhamma, S.E.	
3.	Ketua Auditor	Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.	

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.C.20-1
	Permintaan Tindakan Koreksi **Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar : Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar : Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Auditor :
1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)
2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)

Tanggal Temuan : 13 Desember 2024
Kategori Temuan : KTS Mayor

No.	Uraian Temuan	Rekomendasi
1.	Belum ada metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat.	Lakukan pengembangan metode dan instrumen penilaian yang lebih relevan, akuntabel, dan dapat mengukur secara jelas ketercapaian kinerja proses serta hasil pengabdian kepada masyarakat.
2.	Belum ada kriteria minimal penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat yang mencakup penilaian terhadap: 1) Tingkat kepuasan masyarakat; 2) Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; 3) Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni di masyarakat secara berkelanjutan; 4) Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni; atau 5) Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan.	Segera susun kriteria minimal penilaian yang mencakup aspek kepuasan masyarakat, perubahan sikap dan keterampilan masyarakat, penerapan ilmu pengetahuan yang berkelanjutan, pengayaan sumber belajar, serta penyelesaian masalah sosial.
3.	Belum ada persyaratan dan kriteria komite penilaian dan/atau reviewer proposal dan keluaran pengabdian kepada masyarakat yang ditetapkan sebelum tahapan pelaksanaan penilaian pengabdian kepada masyarakat.	Segera susun persyaratan dan kriteria untuk komite penilai dan reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat yang harus dipenuhi sebelum pelaksanaan penilaian.
4.	Tidak ada mekanisme pengangkatan tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat	Segera susun dan terapkan mekanisme pengangkatan tim penilai dan reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat.
5.	Tidak ada kebijakan khusus tentang tugas tim penilai dan/atau reviewer	Segera disusun kebijakan yang lebih rinci mengenai tugas tim penilai dan reviewer,

	proposal dan keluaran pengabdian kepada Masyarakat, tetapi ada tugas di SK Penilai	mencakup peran, tanggung jawab, dan standar kinerja yang harus dipenuhi dalam penilaian.

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditor:

1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)



2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)



Auditee:



Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten** **Rencana Tindakan Koreksi** **Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/RTK.C.20-1

Kategori Temuan: KTS Mayor

Rencana Tindakan Koreksi dan Waktu Penyelesaian RTK

No.	Rencana Tindakan Koreksi (RTK)	Waktu Penyelesaian RTK
1.	Membuat pengembangan metode dan instrumen penilaian yang lebih relevan, akuntabel, dan dapat mengukur ketercapaian kinerja proses serta hasil pengabdian kepada masyarakat.	Tahun 2025
2.	Menyusun kriteria minimal penilaian yang mencakup aspek kepuasan masyarakat, perubahan sikap dan keterampilan masyarakat, penerapan ilmu pengetahuan yang berkelanjutan, pengayaan sumber belajar, serta penyelesaian masalah sosial.	Tahun 2025
3.	Menyusun persyaratan dan kriteria komite penilai dan reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat.	Tahun 2025
4.	Menyusun mekanisme pengangkatan tim penilai dan reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat.	Tahun 2025
5.	Menyusun kebijakan tentang tugas tim penilai dan reviewer, mencakup peran, tanggung jawab, dan standar kinerja yang harus dipenuhi dalam penilaian.	Tahun 2025

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditi : Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

III. Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi

Diisi auditor pada audit berikutnya

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Kesimpulan:

_____

_____

_____

Nama Auditor (diisi di AMI selanjutnya) Tanda Tangan Auditor

1. _____ _____
2. _____ _____
3. _____ _____
4. _____ _____

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.C.20-1
	Permintaan Tindakan Koreksi **Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar : Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar : Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Nama: Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Auditor :
1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)
2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)

Tanggal Temuan : 13 Desember 2024
Kategori Temuan : KTS Minor

No.	Uraian Temuan	Rekomendasi
1.	Ada mekanisme, tetapi tidak ada SOP penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dan/atau mahasiswa yang memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan serta memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat.	Segera disusun mekanisme dan SOP penilaian yang memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan.
2.	Dipastikannya perencanaan pengabdian kepada masyarakat dosen dinilai oleh tim penilai dan/atau reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat, tetapi oleh penilai yang belum ahli di bidangnya	Buat tim penilai dan reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat yang memiliki kualifikasi yang lebih sesuai dengan bidang keahlian masing-masing dan lakukan pemetaan kualifikasi para penilai dengan keahlian relevan dengan topik pengabdian yang dinilai

Tanggal : 13 Desember 2024
Auditor:

1. Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd. (Ketua Auditor)

2. Patria Widya Dhamma, S.E. (Anggota)

Auditee:

Dr. Kemanya Karbono, S. Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.C.20-1
	Permintaan Tindakan Koreksi **Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**	

Kategori Temuan : _____

Rencana Tindakan Koreksi dan Waktu Penyelesaian RTK

No.	Rencana Tindakan Koreksi (RTK)	Waktu Penyelesaian RTK
1.	Menyusun mekanisme dan SOP penilaian yang memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan.	Tahun 2025
2.	Menentukan tim penilai dan reviewer proposal pengabdian kepada masyarakat dengan kualifikasi sesuai dengan bidang keahlian masing-masing dan lakukan pemetaan kualifikasi para penilai dengan keahlian relevan dengan topik pengabdian yang dinilai	Tahun 2025

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditi : Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

III. Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi

Diisi auditor pada audit berikutnya

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Kesimpulan:

_____

_____

_____

Nama Auditor (diisi di AMI selanjutnya) Tanda Tangan Auditor

1. _____ _____
2. _____ _____
3. _____ _____
4. _____ _____

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.A.03.22
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Sarana dan Prasarana** **Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar	Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar	Kepala P3M, Kemanya Karbono
Auditor	1. Tri Amiro (Ketua Tim) 2. Edi Ramawijaya Putra (Anggota Tim) 3. Mulyana (Anggota Tim) 4. Suliantie (Anggota Tim)
Tanggal	13 Desember 2024

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
1.	Tersedianya sarana dan prasarana yang dapat digunakan sivitas akademika dalam membuat usulan, pelaksanaan, pelaporan, dan publikasi Pengabdian kepada Masyarakat.	a. SOP pengadaan sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat b. SOP pemanfaatan sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat c. SOP pemeliharaan sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat	1. Apakah Kepala P3M mereview standar sarana dan prasarana yang mendukung dan memfasilitasi kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang dimanfaatkan untuk PkM dan proses pembelajaran? 2. Apakah tersedia SOP pengadaan sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat? 3. Apakah tersedia SOP pemanfaatan sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat? 4. Apakah tersedia SOP pemeliharaan sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat? 5. Apakah P3M memiliki desain dan luas ruangan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat minimal luar 48 m^2 yang	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
			dilengkapi perabot kerja, perabot penyimpanan, peralatan kantor dan peralatan komunikasi? 6. Apakah P3M memiliki sarana dan prasana penunjang yang terawat, suhu ruangan yang nyaman, penerangan yang cukup, meja dan kursi yang memadai, ruang penyimpanan data yang aman? 7. Apakah ada data penggunaan laboratorium dan sarana lainnya untuk mendukung kegiatan penelitian?	
2	Tersedianya sarana dan prasarana untuk memfasilitasi Pengabdian kepada Masyarakat	a. Dokumen Inventaris Sarpras PkM	1. Apakah tersedia sarana dan prasarana yang digunakan untuk memfasilitasi kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat?	
3	Tersedianya hasil Pengabdian kepada Masyarakat minimal 75% dari jumlah dosen program studi	a. Dokumen Laporan PkM	1. Apakah tersedia dokumen hasil pengabdian kepada masyarakat minimal 75% dari jumlah dosen program studi? 2. Apakah dapat ditunjukkan dokumennya?	
4.	Terealisasinya penggunaan sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat secara maksimal	a. Laporan Penggunaan Sarana Prasarana PkM	1. Apakah dapat dijelaskan realisasi penggunaan sarana dan prasana Pengabdian	

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.A.03.22
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Sarana dan Prasarana** **Pengabdian kepada Masyarakat**	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
			kepada Masyarakat?	
5.	Terjalinnya kerjasama dengan institusi /lembaga terkait dan pengembangan program Pengabdian kepada Masyarakat	a. Dokumen Kerjasama PkM	1. Apakah tersedia dokumen kerja sama dengan institusi/lembaga terkait dan pengembangan program Pengabdian kepada Masyarakat? 2. Apakah dapat ditunjukkan dokumennya? 3. Berapa banyak kerja sama yang dilakukan?	

Disetujui

1. Kepala Tim Auditor Tri Amiro, S.Ag., M.Pd.B.

2. Kepala Pusat Penjaminan Mutu Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.A.03.22
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Sarana dan Prasarana** **Pengabdian kepada Masyarakat**	

Srandar	Standar Sarana dan Prasana Penelitian
Pelaksana Standar	Kepala P3M
Hari/Tanggal	Jumat, 13 Desember 2024
Tempat	Ruang Kepala P3M

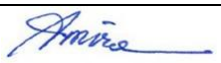
No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
1.	Tersedianya sarana dan prasarana yang dapat digunakan sivitas akademika dalam membuat usulan, pelaksanaan, pelaporan, dan publikasi Pengabdian kepada Masyarakat.	1. Tersedia beberapa sarpras PkM yang mendukung kegiatan (LCD dll)	1. Auditee menjelaskan bahwa tersedia Sarpras PkM yang mendukung kegiatan	1. Sarpras yang ada tidak terdokumen pada buku Inventaris	KTS Minor	KTS Minor	KTS Minor
		2. Belum tersedia SOP Pengadaan Sarpras PkM	2. Auditee tidak dapat menunjukkan SOP Pengadaan Sarpras PkM.	2. Tidak tersedia dokumen SOP Pengadaan Sarpras PkM	KTS Mayor	KTS Mayor	KTS Mayor
		3. Belum tersedia SOP Pemanfaatan Sarpras PkM	3. Auditee tidak dapat menunjukkan SOP Pemanfaatan Sarpras PkM.	3. Tidak tersedia dokumen SOP Pemanfaatan Sarpras PkM	KTS Mayor	KTS Mayor	KTS Mayor
		4. Belum tersedia SOP Pemeliharaan Sarpras PkM	4. Auditee tidak dapat menunjukkan SOP Pemeliharaan Sarpras PkM.	4. Tidak tersedia dokumen SOP Pemeliharaan Sarpras PkM	KTS Mayor	KTS Mayor	KTS Mayor
		5. Ruang PkM belum memenuhi Standar 48 m^2	5. Ruang Kepala PkM memiliki luas kurang dari 48 m^2				
2	Tersedianya sarana dan prasarana untuk memfasilitasi	1. tersedia Harddisk ekternal	1.	1.	Sesuai	Sesuai	Sesuai

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.A.03.22
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Sarana dan Prasarana** **Pengabdian kepada Masyarakat**	

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
	Pengabdian kepada Masyarakat						
3	Tersedianya hasil Pengabdian kepada Masyarakat minimal 75% dari jumlah dosen program studi	1. Tersedia Laporan PkM minimal 75% dari jumlah dosen	1. Auditee dapat menunjukkan dokumen laporan PkM		Sesuai	Sesuai	Sesuai
4	Terealisasinya penggunaan sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat secara maksimal	1. Auditee menjelaskan neberapa PkM mengguna kan sarpras PkM yang tersedia di kampus (infocus berserta perlengkapannya, mobil kampus)			Sesuai	Sesuai	Sesuai
5	Terjalinnya kerjasama dengan institusi / lembaga terkait dan pengembangan program Pengabdian kepada Masyarakat	1. Auditee menjelaskan tersedia dokumen kerja sama (di sub bagian TUPR), tetapi tidak semua PkM dilaksanakan dengan MoU	1.	1. Auditee belum dapat menunjukkan dokumen kerja sama PkM	Sesuai	KTS Minor	KTS Minor

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.A.03.22
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Sarana dan Prasarana** **Pengabdian kepada Masyarakat**	

Tangerang, Desember 2024

No.	Pihak Terlibat	Nama	Tanda Tangan
1.	Kepala P3M	Kemanya Karbono	
2.	Auditor	1. Tri Amiro	
		2. Edi Ramawijaya Putra	
		3. Mulyana	
		4. Suliantie	
3.	Ketua Tim Auditor	Tri Amiro	

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.A.03.22
	Permintaan Tindakan Koreksi **Standar Sarana dan Prasarana** **Pengabdian kepada Masyarakat**	

Jurusan : _____
Program Studi : _____
Standar : Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar : Kepala P3M
Auditor :

1. Tri Amiro
2. Edi Ramawijaya Putra
3. Mulyana
4. Suliantie

Tanggal Temuan : 13 Desember 2024
Kategori Temuan : KTS Mayor

No.	Uraian Temuan	Rekomendasi
1.	Belum tersedia SOP Pengadaan, Pemanfaatan, dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat	Segera dibuat dan disusun SOP Pengadaan, Pemanfaatan, dan Pengadaan Sarpras Pengabdian kepada Masyarakat

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditor:

1. Tri Amiro (Ketua Tim)
2. Edi Ramawijaya Putra (Anggota Tim)
3. Mulyana (Anggota Tim)
4. Suliantie (Anggota Tim)

Teraudit:

Kemanya Karbono

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/RTK.A.03.22
	Rencana Tindakan Koreksi **Standar Sarana dan Prasana** **Pengabdian kepada Masyarakat**	

Kategori Temuan : KTS Mayor

Rencana Tindakan Koreksi dan Waktu Penyelesaian RTK

No.	Rencana Tindakan Koreksi (RTK)	Waktu Penyelesaian RTK
1.	P3M akan menyusun SOP pengadaan, pemanfaatan, dan pemeliharaan sarana dan pra sarana Pengabdian kepada Masyarakat	Tahun 2026

Tanggal : 13 Desember 2024

Nama Auditee : Kemanya Karbono

III. Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi

Diisi auditor pada audit berikutnya

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Kesimpulan:

_____
_____
_____

Nama Auditor	Tanda Tangan Auditor
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.A.03.22
	Permintaan Tindakan Koreksi **Standar Sarana dan Prasarana** **Pengabdian kepada Masyarakat**	

Jurusan : _____
Program Studi : _____
Standar : Standar Sarana dan Prasarana Penelitian
Pelaksana Standar : Kepala P3M
Pelaksana Standar : Kemanya Karbono
Auditor :
1. Tri Amiro
2. Edi Ramawijaya Putra
3. Mulyana
4. Suliantie

Tanggal Temuan : 13 Desember 2024
Kategori Temuan : KTS Minor

No.	Uraian Temuan	Rekomendasi
1.	Auditee tidak dapat menunjukkan dokumen inventaris (sarana prasarana) pendukung Pengabdian kepada Masyarakat	Dibuat buku inventaris sarana dan prasarana PkM
2.	Auditee menjelaskan bahwa P3M melaksanakan kerjasama bidang PkM dengan instansi lain tetapi tidak dapat menunjukkan dokumen (dokumen hanya tersedeia pada Kasubbag TUPR)	Seharusnya P3M memiliki dokumen/arsip Kerjasama (MoU) terkait kegiatan PkM.

Tanggal : 13 Desember 2024

Auditor:

1. Tri Amiro (Ketua Tim)
2. Edi Ramawijaya Putra (Anggota Tim)
3. Mulyana (Anggota Tim)
4. Suliantie (Anggota Tim)

Teraudit:

Kemanya Karbono

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/RTK.A.03.22
	Rencana Tindakan Koreksi **Standar Sarana dan Prasarana** **Pengabdian kepada Masyarakat**	

Kategori Temuan : KTS Minor

Rencana Tindakan Koreksi dan Waktu Penyelesaian RTK

No.	Rencana Tindakan Koreksi (RTK)	Waktu Penyelesaian RTK
1.	Menyiapkan buku atau dokumen innventaris sarana dan prasarana PkM	Tahun 2025
2.	Menyiapkan dokumen kerjasama (MoU) terkait kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat	Tahun 2025

Tanggal : 13 Desember 2024

Nama Auditee : Kemanya Karbono

III. Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi

Diisi auditor pada audit berikutnya

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Kesimpulan:

_____

_____

_____

Nama Auditor	Tanda Tangan Auditor
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.A.03.24
	Daftar *Checklist* **Standar Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar	Standar Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat
Pelaksana Standar	Kepala P3M, Kemanya Karbono
Auditor	1. Tri Amiro (Ketua Tim) 2. Edi Ramawijaya Putra (Anggota Tim) 3. Mulyana (Anggota Tim) 4. Suliantie (Anggota Tim)
Tanggal	13 Desember 2024

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
1.	Tersedianya Anggaran pengabdian kepada masyarakat	RENSTRA RKT	1. Apakah P3M mengajukan anggaran pengabdian kepada masyarakat pada setiap awal tahun akademik untuk tahun berikutnya? 2. Apakah P3M membuat mekanisme pendanaan pengabdian kepada masyarakat yang bersumber dari pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain dalam dan luar negeri? 3. Apakah P3M mengundang pakar atau pengelola pengabdian kepada masyarakat dari perguruan tinggi lain yang mengelola dana pengabdian kepada	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
			masyarakat secara efektif dan efisien? 4. Apakah dilakukan studi banding ke PT lain yang mengelola dana pengabdian kepada masyarakat dengan baik?	
2	Terlaksananya Kegiatan penilaian rencana pengabdian kepada masyarakat dosen dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya	a. Lembar Penilaian Proposal b. Proposal Penelitian PkM	1. Apakah P3M melaksanakan kegiatan penilaian rencana pengabdian kepada masyarakat dosen? 2. Bagaimana mekanisme pelaksanaan penilaian rencana pengabdian kepada masyarakat dosen. 3. Siapakah pihak yang melakukan pengabdian kepada masyarakat? 4. Apakah tersedia dokumen hasil penilaian rencana pengabdian kepada masyarakat?	
3	Terlaksananya Kegiatan penilaian perencanaan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa	Dokumen penilaian perencanaan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa	1. Apakah P3M melaksanakan kegiatan penilaian	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
	dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.		rencana pengabdian kepada masyarakat mahasiswa? 2. Bagaimana mekanisme pelaksanaan penilaian rencana pengabdian kepada masyarakat mahasiswa 3. Siapakah pihak yang melakukan pengabdian kepada masyarakat? 4.	
4	Terlaksananya kegiatan pengendalian dan bimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.	Dokumen pengendalian dan bimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa	1. Apakah P3M melaksanakan pengendalian dan bimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa? 2. Bagaimana mekanisme atau proses pengendalian yang dilakukan? 3.	
5	Terlaksananya pengabdian kepada masyarakat dosen yang tidak dibiayai oleh STABN Sriwijaya kurang dari 25%.	Bukti pengabdian kepada masyarakat dosen	1. Apakah ada dosen yang melaksanakan pengabdian kepada masyarakat dengan tidak dibiayai oleh STABN (biaya mandiri)? 2. Berapa jumlah dosen yang	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
			melaksanakan pengabdian kepada masyarakat secara mandiri?	
6	Terlaksananya kegiatan pengendalian/monitoring pengabdian kepada masyarakat dosen dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.	Bukti kegiatan pengendalian/monitoring pengabdian kepada masyarakat dosen	1. Apakah P3M melaksanakan kegiatan monitoring pengabdian kepada masyarakat dosen yang dibiayai 100% oleh STABN? 2. Bagaimana mekanisme pelaksanaan monitoring?	
7	Kegiatan pengendalian dan bimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.	Bukti pengendalian dan bimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa	1. Apakah P3M melaksanakan kegiatan monitoring pengabdian kepada masyarakat mahasiswa yang dibiayai 100% oleh STABN? 2. Bagaimana mekanisme pelaksanaan monitoring?	
8	Terlaksananya kegiatan pemantauan dan evaluasi pengabdian kepada masyarakat dosen dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.	Bukti pemantauan dan evaluasi pengabdian kepada masyarakat dosen	1. Bagaimana P3M melakukan pemantaun dan evaluasi pengabdian kepada masyarakat dosen?	
8	Tersedianya laporan pengabdian kepada masyarakat dosen dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.	Dokumen Laporan Pengabdian kepada masyarakat	1. Apakah semua dosen yang melaksanakan pengabdian kepada	

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.A.03.24
	Daftar *Checklist* **Standar Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat**	

No.	Sasaran Standar	Dokumen Bukti	Aspek yang Akan Dicantumkan	Catatan Tambahan (Jika Dianggap Perlu)
			masyarakat menyampaikan laporan?	
9	Terlaksananya kegiatan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.	Bukti diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat dosen	1. Apakah semua dosen melaksanakan diseminasi hasil PkM ?	
10	Terlaksananya kegiatan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dibiayai.	Bukti diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa	2. Apakah mahasiswa yang melaksanakan PkM melakukan Diseminasi?	
12	Terlaksananya kegiatan kerja sama pengabdian kepada masyarakat dengan lembaga dalam dan luar negeri	MoU dan IA pengabdian kepada masyarakat dengan lembaga dalam dan luar negeri	1. Apakah P3M melaksaakan kerjasama pengabdian kepada masyarakat dengan lembaga dalam dan luar negeri? 2. Berapa jumlah kerja sama yang dilakukan? 3. Apakah kerjasama yang dilakukan berjalan efektif?	

Disetujui

1. Ketua Tim Auditor Tri Amiro

2. Kepala Pusat Penjaminan Mutu Dr. Puji Sulani, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.A.03.24
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar	Standar Sarana dan Prasana Pengabdian kepada masyarakat
Pelaksana Standar	Kepala P3M
Hari/Tanggal	Jumat, 13 Desember 2024
Tempat	Ruang Kepala P3M

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
1.	Tersedianya anggaran pengabdian kepada masyarakat	Ada anggaran pengabdian kepada masyarakat	1. P3M mengajukan anggaran PkM pada awal tahun akademik. 2. Sampai saat ini tersedia mekanisme pendanaa PkM yang bersumber dari pemerintah dan PkM insidental. 3. Tidak mengundang pakar dari PT lain. 4. Pada tahun 2022 dan 2023 belum melakukan studi banding.	Ada dokumen pengajuan anggaran	Sesuai	Sesuai	Sesuai
2	Terlaksananya kegiatan penilaian rencana pengabdian kepada masyarakat dosen dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya	Ada kegiatan penilaian rencana pengabdian kepada masyarakat	1. Dilaksanakan penilaian rencana pengabdian kepada masyarakat. 2. Penilaian dilakukan oleh reviewer pada saat seminar proposal pengabdian kepada masyarakat (khusus PkM DIPA) 3. Dosen internal (yang sudah	Ada dokumen SK reviewer dan dokumen pelaksanaan penilaian	Sesuai	Sesuai	Sesuai

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
			berjalan) 4. Tersedia dokumen hasil penilaian rencana pengabdian kepada masyarakat				
3	Terlaksananya kegiatan penilaian perencanaan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.	Ada kegiatan penilaian perencanaan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa	1. Telah dilaksanakan penilaian rencana pengabdian kepada masyarakat oleh mahasiswa dalam hal pada kegiatan KKN yang dilakukan oleh Panitia.	Ada dokumen penilaian	Sesuai	Sesuai	Sesuai
4	Terlaksananya kegiatan pengendalian dan bimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.	Ada kegiatan pengendalian dan bimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa	1. Dilaksanakan pengendalian dan bimbingan pengabdian kepada masyarakat oleh mahasiswa yang dilakukan oleh panitia dan DPL. P3M menyediakan form/lembar monitoring. 2. Melalui monitoring pada pertengahan pelaksanaan KKN yang dilakukan oleh panitia dan DPL baik secara offline	Dokumen di panitia	Sesuai	Sesuai	Sesuai

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
			maupun online.				
5	Terlaksananya pengabdian kepada masyarakat dosen yang tidak dibiayai oleh STABN Sriwijaya kurang dari 25%.	Terlaksana pengabdian kepada masyarakat dosen yang tidak dibiayai	1. Terdapat dosen yang melaksanakan pengabdian kepada masyarakat bukan biaya dari pemerintah. 2. Jumlah yang melaksanakan (belum tersedia) 3. Dosen yang melaksanakan PkM secara mandiri belum menyampaikan laporan. P3M mengetahui pada sata pengajuan surat tugas	Ada surat	Sesuai	KTS Minor	Sesuai
6	Terlaksananya kegiatan pengendalian/ monitoring pengabdian kepada masyarakat dosen dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.	Ada kegiatan pengendalian /monitoring pengabdian kepada masyarakat dosen	Dilakukan monitoring	Ada formulir	Sesuai	Sesuai	Sesuai
7	Kegiatan pengendalian dan bimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.	Ada pengendalian dan bimbingan pengabdian kepada masyarakat mahasiswa	Dilakukan pengendalian dan bimbingan	Ada formulir di panitia	Sesuai	Sesuai	Sesuai
8	Terlaksananya kegiatan	Ada kegiatan pemantauan	1. Ada pemantauan	formulir	Sesuai	Sesuai	Sesuai

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
	pemantauan dan evaluasi pengabdian kepada masyarakat dosen dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.	dan evaluasi pengabdian kepada masyarakat dosen	2. Untuk PkM dengan anggaran DIPA semua memberikan laporan.				
9	Tersedianya laporan pengabdian kepada masyarakat dosen dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.	Ada laporan pengabdian kepada masyarakat dosen	1. PkM berbiaya DIPA melaksanakan disemenasi laporan pengabdian kepada masyarakat.	Ada laporan	Sesuai	Sesuai	Sesuai
10	Terlaksananya kegiatan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dibiayai 100% oleh STABN Sriwijaya.	Ada kegiatan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat dosen	1. Mulai tahun 2024 dilaksanakan diseminasi 2. Selain seminar juga disampaikan laporan secara tertulis (dalam bentuk laporan terjilid) dikirim ke tempat pelaksanaan PkM /KKN)	Ada administrasi diseminasi	Sesuai	Sesuai	Sesuai
11	Terlaksananya kegiatan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dibiayai	Ada kegiatan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa	1. Belum ada keterlibatan P3M	Belum ada diseminasi PkM Mahasiswa	Sesuai	Sesuai	Sesuai
12	Terlaksananya kegiatan kerja sama pengabdian kepada masyarakat dengan lembaga dalam	Ada kegiatan kerja sama pengabdian kepada masyarakat	1. Ada kerja sama dengan lembaga dalam negeri atau mitra sebagai tempat pelaksanaan	Dokumen ada di bagian TUPR	Sesuai	Sesuai	Sesuai

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.A.03.24
	Hasil Audit Kepatuhan **Standar Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat**	

No.	Sasaran Standar	Deskripsi Hasil Audit			Kategori Hasil Audit		
		Sasaran	Proses	Dokumen	Sasaran	Proses	Dokumen
	dan luar negeri		PkM (PPL dan KKN). 2. Lihat Dokumen 3. Kerja sama yang dilaksanakan berjalan dengan efektif.				

Tangerang, _____

No.	Pihak Terlibat	Nama	Tanda Tangan
1.	Auditee	Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.	
2.	Auditor	1. Tri Amiro (Ketua Tim) 2. Edi Ramawijaya Putra (Anggota Tim) 3. Mulyana (Anggota Tim) 4. Suliantie (Anggota Tim)	
3.	Ketua Tim Auditor	Tri Amiro	

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/PTK.A.03.24
	Permintaan Tindakan Koreksi **Standar Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat**	

Standar : Standar Pembiayaan Pengabdian kepada masyarakat
Pelaksana Standar : Ka-P3M, Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.
Auditor :

1. Iin Suwarni
2. Anwar Aman
3. Retna Windyastuti
4. Puji Sulani

Tanggal Temuan : 16 Desember 2024
Kategori Temuan : KTS Minor

No.	Uraian Temuan	Rekomendasi
1.	Dosen yang melaksanakan PkM secara mandiri belum menyampaikan laporan. P3M mengetahui pada sata pengajuan surat tugas.	P3M meminta dosen mengajukan surat tugas dan menyampaikan hasil setelah melaksanakan pengabdian kepada masyarakat. Laporan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat mandiri dapat diakui sebagai kinerja apabila divalidasi oleh P3M.

Tanggal : 16 Desember 2024

Auditor:

1. Tri Amiro (Ketua Tim)
2. Edi Ramawijaya Putra (Anggota Tim)
3. Mulyana (Anggota Tim)
4. Suliantie (Anggota Tim)

Teraudit:

Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B., M.Pd.

	Audit Mutu Internal **STABN Sriwijaya Tangerang Banten**	No. Dokumen: STABNSW/SPMI-AMI/RTK.A.02.1
	Rencana Tindakan Koreksi **Standar Isi Pembelajaran**	

Kategori Temuan : KTS Minor

Rencana Tindakan Koreksi dan Waktu Penyelesaian RTK

No.	Rencana Tindakan Koreksi (RTK)	Waktu Penyelesaian RTK
1.	P3M meminta dosen mengajukan surat tugas dan menyampaikan hasil setelah melaksanakan pengabdian kepada masyarakat. Laporan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat mandiri dapat diakui sebagai kinerja apabila divalidasi oleh P3M.	2025

Tanggal : 16 Desember 2025

Nama Auditee : Dr. Kemanya Karbono, S.Ag., M.Pd.B, M.Pd.

III. Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi

Diisi auditor pada audit berikutnya

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Kesimpulan:

_____

_____

_____

Tanggal, _____

Nama Auditor	Tanda Tangan Auditor
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____